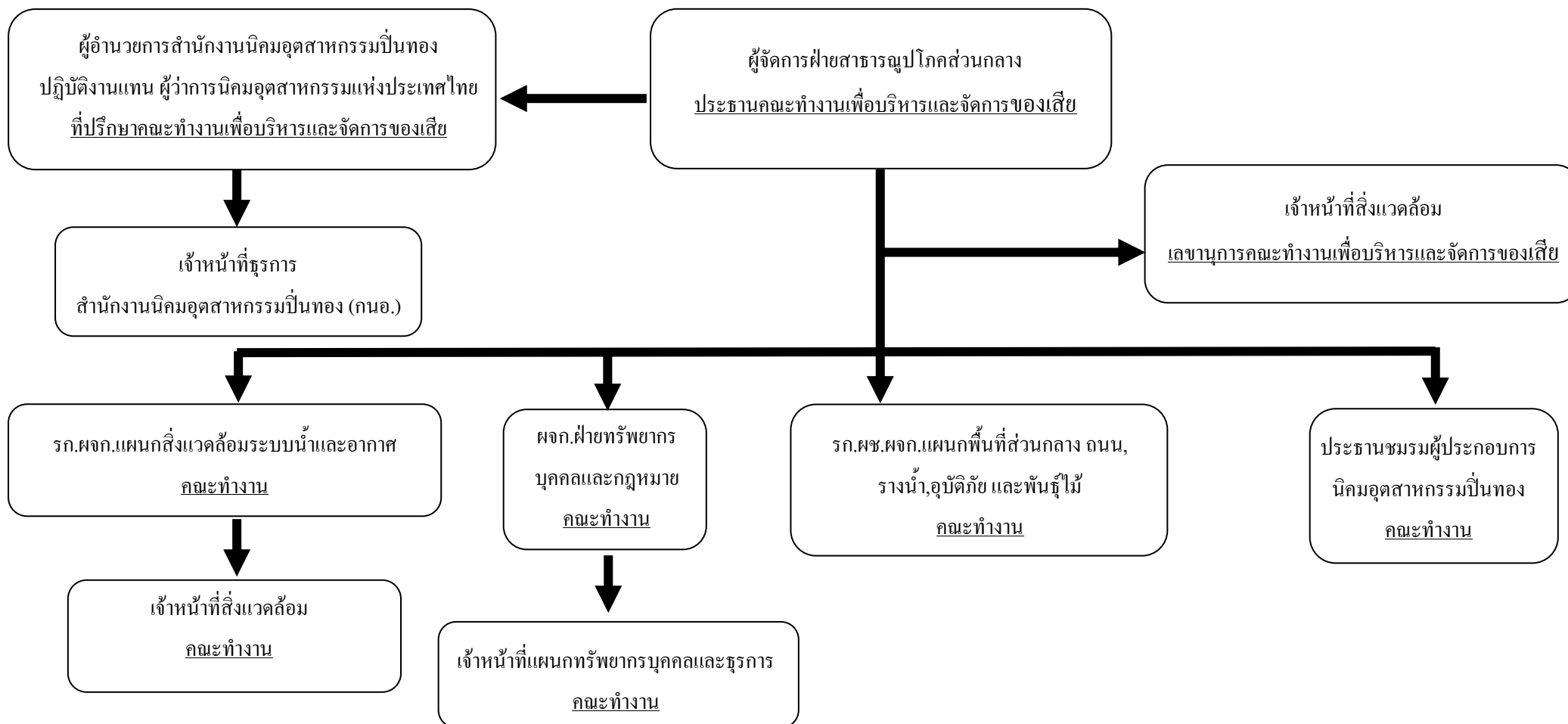


โครงสร้างคณะทำงานเพื่อบริหารและการจัดการของเสีย

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 1,2 และ 3



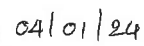


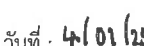
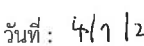
ตัวอย่างเอกสารการจัดการกากของเสียอันตราย (Manifest Form)

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-19-0267-101524-0-N

| เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) | | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------------------------|-------|--------------|
| ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนต | | | | | |
| ชื่อผู้ก่อกำเนต : บริษัท เออีโค จํากัด | | เลขทะเบียนโรงงาน : 82340200125517 | | | |
| สถานที่ตั้งโรงงาน : 150 หมู่ที่ 9 ถนน ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | | |
| ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว : | | | | | |
| ชื่อผู้ขับขี่ : นายมานัส ละลอกน้ำ | | เลขทะเบียนพาหนะ : 64-1618 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก | | | |
| โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี | | ไปยังจังหวัด : สระบุรี | | | |
| ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401 | | | |
| สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110 | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | | |
| รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง : | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว | รหัสประเภท หรือชนิด | ภาชนะบรรจุ | | ปริมาณ (ตัน) |
| | | | ชนิด | จำนวน | |
| 1 | ผงแป้ง | 070214 | Bigbag | 1 | 0.265 |
| รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.265 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน | | | | | |
| [] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | | | | |
| ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง : | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.265 ตัน | | |
| ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : รัฐรัฐ ยืนยง ลายมือชื่อ : <i>Thi</i> วันที่ : 27/02/24 | | | วันที่ส่งมอบ : 21/02/2567 | | |
| | | | เวลาที่ส่งมอบ : 9:40 น. | | |
| ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | | | |
| ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายมานัส ละลอกน้ำ ลายมือชื่อ : <i>มานัส</i> วันที่ : 21/2/67 | | | | | |
| [X] ผู้ก่อกำเนตได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว | | | | | |
| ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ | | | | | |
| ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401 | | | |
| ส่วนที่ ๓/๑ | | ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี มายังจังหวัด : สระบุรี | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ | | ใช้ระยะเวลา : 1 วัน | | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>ทาทิ</i> ลายมือชื่อ : <i>ทาทิ</i> | | วันที่มาถึง : 21/02/67 | | | |
| | | เวลาที่มาถึง : 13.25 น. | | | |
| ส่วนที่ ๓/๒ | | ปริมาณที่รับมอบ : 0.265 ตัน | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | [X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>ทาทิ</i> ลายมือชื่อ : <i>ทาทิ</i> วันที่ : 21/2/67 | | วันที่รับมอบ : 21/2/67 เวลาที่มอบ : 13.25 | | | |
| | | [X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ | | | |
| | | [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว | | | |
| ส่วนที่ ๓/๓ | | ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.265 ตัน | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต | | วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 22/2/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14.20 | | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>อรรถ</i> ลายมือชื่อ : <i>อรรถ</i> วันที่ : 22/2/67 | | ปริมาณคงเหลือ : ๑ ตัน | | | |
| | | [X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง | | | |
| ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนตสรุปผลการจัดการ | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | | | |
| [X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕) | | | | | |
| [] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗) | | | | | |
| ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : ลายมือชื่อ : วันที่ : | | | | | |

เลขที่อ้างอิง 3-20-0167-004831-0-N

| เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) | | | | | |
|---|--------------------------------------|---------------------|--|-------|--------------|
| ส่วนที่ ๑ ผู้กักำเนิด | | | | | |
| ชื่อผู้กักำเนิด : บริษัท ไทยฟูจิ พลาสติก จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน : 82340200125491 | | |
| สถานที่ตั้งโรงงาน : 150/22 หมู่ที่ 9 ถนน ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110 | | | | | |
| เบอร์โทรติดต่อ : | | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | |
| ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : | | | | | |
| ชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญช่วย เป็นใจดี เลขทะเบียนพาหนะ : 85-7998 ชลบุรี ขบ | | | พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก | | |
| โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี | | | ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน | | |
| ผู้รับดำเนินการ : บริษัท วรสิริ รีไซเคิล จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20200010725523 | | |
| สถานที่ตั้ง : โฉนดที่ดินเลขที่ 44813 หมู่ที่ 12 ถนนเก้ากิโล ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 | | | | | |
| เบอร์โทรติดต่อ : | | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | |
| รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง : | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | รหัสประเภท หรือชนิด | ภาชนะบรรจุ | | ปริมาณ (ตัน) |
| | | | ชนิด | จำนวน | |
| 1 | พลาสติกก้อน | 070213 | ถุง Pig bag | 26 | 1.025 |
| 2 | กระดาษาบรรจุภัณฑ์ | 150101 | ถุง Pig bag | 1 | 0.039 |
| รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.064 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน | | | | | |
| [] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | | | | |
| ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง : | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.064 ตัน | | |
| ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | วันที่ส่งมอบ : 04/01/2567 | | |
| และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | เวลาที่ส่งมอบ : 12.00 น. | | |
| ลงชื่อผู้กักำเนิด : กาญจนา วงศ์ช่าง ลายมือชื่อ :  | | | วันที่ : 04/01/24. | | |
| ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง | | | | | |
| จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | | | |
| ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญช่วย เป็นใจดี ลายมือชื่อ :  | | | | | |
| วันที่ : 04/01/24. | | | | | |
| [] ผู้กักำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว | | | | | |
| ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ | | | | | |
| ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท วรสิริ รีไซเคิล จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20200010725523 | | |
| ส่วนที่ ๓/๑ | | | ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี มายังจังหวัด : ชลบุรี | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | ใช้ระยะเวลา : 1 วัน | | |
| ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ | | | วันที่มาถึง : 04/01/2567 | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : กฤตภาม ลายมือชื่อ :  | | | เวลาที่มาถึง : 14.00 น. | | |
| ส่วนที่ ๓/๒ | | | ปริมาณที่รับมอบ : 1.064 ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | [] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | |
| ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | วันที่รับมอบ : 4/1/2567 เวลาที่มอบ : 14.00 น. | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : กฤตภาม ลายมือชื่อ :  | | | [] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ | | |
| | | | [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | |
| ส่วนที่ ๓/๓ | | | ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.064 ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 4/1/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 18.00 น. | | |
| ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต | | | ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นพวิ ลายมือชื่อ :  | | | [] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง | | |
| ส่วนที่ ๔ ผู้กักำเนิดสรุปผลการจัดการ | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕) | | | | | |
| [] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗) | | | | | |
| ลงชื่อผู้กักำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ : | | | | | |

เลขที่อ้างอิง 1-20-0167-020317-0-N

| เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) | | | | | |
|---|--|---------------------|--|-------|--------------|
| ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ | | | | | |
| ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ยามาโตะ ฟิเลเตอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน : 82340000125584 | | |
| สถานที่ตั้งโรงงาน : 150/63 หมู่ที่ 9 ถนน- ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110 | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ : | | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | |
| ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : | | | | | |
| ชื่อผู้ขับขี : กิตติ ศรีสุวรรณ | | | เลขทะเบียนพาหนะ : 51-0713 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก | | |
| โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี | | | ไปยังจังหวัด : ชลบุรี | | |
| | | | ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน | | |
| ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซิเบอร์ต เอ็นไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455 | | |
| สถานที่ตั้ง : 88 หมู่ที่ 8 ถนนทางหลวง 331 กิโลเมตร 91-92 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ : | | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | |
| รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง : | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | รหัสประเภท หรือชนิด | ลักษณะบรรจุ | | ปริมาณ (ตัน) |
| | | | ชนิด | จำนวน | |
| 1 | ภาชนะปนเปื้อน Empty Contaminated Container | 150110 | Bag | 1 | 0.2 |
| 2 | กระป๋องสเปรย์ Empty Spray Can | 150111 | Bag | 1 | 0.05 |
| 3 | เศษผ้าปนเปื้อน Contaminated Fabric | 150202 | Bag | 1 | 0.6 |
| รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.85 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน | | | | | |
| [] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | | | | |
| ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง : | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.85 ตัน | | |
| ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | วันที่ส่งมอบ : 08/01/2567 | | |
| และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | เวลาที่ส่งมอบ : | | |
| ลงชื่อผู้ก่อการ : คมกริช วงษ์ภา ลายมือชื่อ : | | | วันที่ : | | |
| ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | | | |
| ลงชื่อผู้ขับขี : กิตติ ศรีสุวรรณ ลายมือชื่อ : | | | วันที่ : | | |
| [] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว | | | | | |
| ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ | | | | | |
| ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซิเบอร์ต เอ็นไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455 | | |
| ส่วนที่ ๓/๑ | | | ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | มายังจังหวัด : ชลบุรี | | |
| ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ | | | ใช้ระยะเวลา : 1 วัน | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชัยสิทธิ์ ลายมือชื่อ : ชัยสิทธิ์ | | | วันที่มาถึง : 8/1/24 | | |
| | | | เวลาที่มาถึง : 11:00 | | |
| ส่วนที่ ๓/๒ | | | ปริมาณที่รับมอบ : 0.402 ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | [] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | |
| ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | วันที่รับมอบ : 8/1/24 เวลาที่มอบ : 11:00 | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชัยสิทธิ์ ลายมือชื่อ : ชัยสิทธิ์ | | | [] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ | | |
| | | | [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | |
| ส่วนที่ ๓/๓ | | | ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.402 ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 10/1/24 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11.25 | | |
| ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต | | | ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชัยสิทธิ์ ลายมือชื่อ : ชัยสิทธิ์ | | | วันที่ : 10/1/24 | | |
| | | | [] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง | | |
| ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕) | | | | | |
| [] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗) | | | | | |
| ลงชื่อผู้ก่อการ : | | | ลายมือชื่อ : วันที่ : | | |

เลขที่อ้างอิง 1-21-0367-059261-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำเน็ด

ชื่อผู้กักนำเน็ด : บริษัท มารูยาม่า เอ็มเอฟจี (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 82340400125515

สถานที่ตั้งโรงงาน : 150/40 นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง หมู่ที่ 9 ถนน ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นรินทร์ แก้วทองเครือ เลขทะเบียนพาหนะ : 73-9453 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สยามเอ็นไวรอนเม้นท์เทคโนโลยี จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 91060309725624

สถานที่ตั้ง : 60/879 หมู่ที่ 3 ถนน ตำบลมาบตาพุด อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

| ลำดับ | ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | รหัสประเภท หรือชนิด | ลักษณะบรรจุ | | ปริมาณ (ตัน) |
|-------|--------------------------------------|---------------------|-------------|-------|--------------|
| | | | ชนิด | จำนวน | |
| 1 | Coolant ปนเปื้อน | 120107 | แทงค์ | 1 | 3.0 |

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 3 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน


[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 3 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 13/03/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 08.50

ลงชื่อผู้กักนำเน็ด : ทรงสปัญ คุ้มชี ลายมือชื่อ :  วันที่ : 13/3/24

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นรินทร์ แก้วทองเครือ ลายมือชื่อ :  วันที่ : 13-3-67

[] ผู้กักนำเน็ดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว



ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สยามเอ็นไวรอนเม้นท์เทคโนโลยี จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 91060309725624

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ได้รับมอบหมายมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :  ลายมือชื่อ :  วันที่ : 13/3/67

ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี มายังจังหวัด : ระยอง

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน



วันที่มาถึง : 13/3/67

เวลาที่มาถึง : 09:15

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :  ลายมือชื่อ :  วันที่ : 13/3/67

ปริมาณที่รับมอบ : 3.10 ตัน

[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 13/3/67 เวลาที่มอบ : 10:04



[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :  ลายมือชื่อ :  วันที่ : 13/3/67

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.10 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 13/3/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:30

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำเน็ดสรุปผลการจัดการ



คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้กักนำเน็ด :  ลายมือชื่อ :  วันที่ : 26/3/24

เลขที่อ้างอิง 1-20-0467-108051-0-N

| เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) | | | | | |
|---|--------------------------------------|---------------------|---|-------|--------------|
| ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด | | | | | |
| ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท รีเฟล็กซ์ แพคเกจจิ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน : 82340000425505 | | |
| สถานที่ตั้งโรงงาน : 150/35 หมู่ที่ 9 ถนนสายหนองค้อ-แหลมฉบัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 | | | | | |
| เบอร์โทรติดต่อ : | | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | |
| ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : | | | | | |
| ชื่อผู้ขับขี : แสงจันทร์ จังอินทร์ | | | เลขทะเบียนพาหนะ : 65-3490 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก | | |
| โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี | | | ไปยังจังหวัด : ชลบุรี | | |
| | | | ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน | | |
| ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ที.เอ็ม.เค.เบสท์ กรีน มิราเคิล จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200000625560 | | |
| สถานที่ตั้ง : 100 หมู่ที่ 7 ถนน- ตำบลบ่อแก้วทอง อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี 20270 | | | | | |
| เบอร์โทรติดต่อ : | | | เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : | | |
| รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง : | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | รหัสประเภท หรือชนิด | ภาชนะบรรจุ | | ปริมาณ (ตัน) |
| | | | ชนิด | จำนวน | |
| 1 | ภาชนะปนเปื้อน | 150110 | ภาชนะปนเปื้อน | 1 | 0.2 |
| 2 | วัสดุปนเปื้อน | 150202 | วัสดุปนเปื้อน | 1 | 2.3 |
| รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน | | | | | |
| [] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ | | | | | |
| ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง : | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.5 ตัน | | |
| ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | วันที่ส่งมอบ : 26/04/2567 | | |
| และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | เวลาที่ส่งมอบ : | | |
| ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วีระพัฒน์ แก้วพวงษ์ ลายมือชื่อ : | | | วันที่ : | | |
| ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | | | |
| ลงชื่อผู้ขับขี : แสงจันทร์ จังอินทร์ ลายมือชื่อ : | | | วันที่ : | | |
| [/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว | | | | | |
| ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ | | | | | |
| ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ที.เอ็ม.เค.เบสท์ กรีน มิราเคิล จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200000625560 | | |
| ส่วนที่ ๓/๑ | | | ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี มายังจังหวัด : ชลบุรี | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | ใช้ระยะเวลา : 1 วัน | | |
| ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ | | | วันที่มาถึง : 26/04/2567 | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ศิโรรัตน์ สุขศรี ลายมือชื่อ : | | | เวลาที่มาถึง : 11:58 | | |
| ส่วนที่ ๓/๒ | | | ปริมาณที่รับมอบ : 2.66 ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | [/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ | | |
| ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | วันที่รับมอบ : 26/04/2567 เวลาที่มอบ : 11:58 | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ศิโรรัตน์ สุขศรี ลายมือชื่อ : วันที่ : | | | [/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ | | |
| | | | [/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | |
| ส่วนที่ ๓/๓ | | | ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.66 ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 27/04/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 08:15 | | |
| ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต | | | ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ศิโรรัตน์ สุขศรี ลายมือชื่อ : วันที่ : | | | [/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง | | |
| ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | | | |
| [/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓) | | | | | |
| [/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕) | | | | | |
| [/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖) | | | | | |
| [/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗) | | | | | |
| ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ : | | | | | |

เลขที่อ้างอิง 3-11-0467-003730-0-N

| เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|---|-------|---------------------------|
| ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ | | | | | |
| ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท พรีซิชั่น แคสติง ซิสเต็มส์(ประเทศไทย) จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน : 82340300125557 | | |
| สถานที่ตั้งโรงงาน : 150/80 หมู่ที่ 9 ถนน ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ : | | | เบอร์โทรติดต่อดูเงิน : | | |
| ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : | | | | | |
| ชื่อผู้รับ : นายสมนตรี สมุดิรัมย์ , เลขทะเบียนพาหนะ : 53-1135 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก | | | | | |
| โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี | | | ไปยังจังหวัด : สมุทรปราการ | | ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน |
| ผู้รับดำเนินการ : บริษัท บางปู เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72020000125477 | | |
| สถานที่ตั้ง : 965 หมู่ที่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280 | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ : | | | เบอร์โทรติดต่อดูเงิน : | | |
| รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง : | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | รหัสประเภท หรือชนิด | ลักษณะบรรจุ | | ปริมาณ (ตัน) |
| | | | ชนิด | จำนวน | |
| 1 | Off spec Product (Wax ซิลิ่งแห้งแข็ง) | 160306 | Roll off Box | 1 | 12.0 |
| รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 12 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน | | | | | |
| [] น้ำหนักซึ่งจริง [X] น้ำหนักประมาณการ | | | | | |
| ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง : | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | ปริมาณที่ส่งมอบ : 12 ตัน | | |
| ลงชื่อผู้ก่อการ : ธาจารย์ บุญอินทร์ ลายมือชื่อ : <i>1/4/24</i> | | | วันที่ส่งมอบ : 01/04/2567 | | |
| | | | เวลาที่ส่งมอบ : | | |
| ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ | | | | | |
| ลงชื่อผู้รับ : นายสมนตรี สมุดิรัมย์ ลายมือชื่อ : <i>1/4/24</i> | | | วันที่ : 1/4/24 | | |
| [] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว | | | | | |
| ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ | | | | | |
| ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท บางปู เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด | | | เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72020000125477 | | |
| ส่วนที่ ๓/๑ | | | ขนส่งจากจังหวัด : <i>ชบ</i> มายังจังหวัด : <i>สท</i> | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ | | | ใช้ระยะเวลา : <i>11/04/24</i> วัน | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>1/4/24</i> ลายมือชื่อ : <i>1/4/24</i> | | | วันที่มาถึง : <i>11/04/24</i> | | |
| | | | เวลาที่มาถึง : <i>18.00</i> | | |
| ส่วนที่ ๓/๒ | | | ปริมาณที่รับมอบ : <i>11.59</i> ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม | | | [X] น้ำหนักซึ่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>1/4/24</i> ลายมือชื่อ : <i>1/4/24</i> วันที่ : <i>1/4/24</i> | | | วันที่รับมอบ : <i>1/4/24</i> เวลาที่มอบ : <i>18.00</i> | | |
| | | | [X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ | | |
| | | | [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว | | |
| ส่วนที่ ๓/๓ | | | ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : <i>11.59</i> ตัน | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต | | | วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <i>1/4/24</i> เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : <i>18.20</i> | | |
| ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>1/4/24</i> ลายมือชื่อ : <i>1/4/24</i> วันที่ : <i>1/4/24</i> | | | ปริมาณคงเหลือ : <i>0</i> ตัน | | |
| | | | [X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง | | |
| ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ | | | | | |
| คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕) | | | | | |
| [] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖) | | | | | |
| [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗) | | | | | |
| ลงชื่อผู้ก่อการ : <i>1/4/24</i> ลายมือชื่อ : <i>1/4/24</i> วันที่ : <i>1/4/24</i> | | | | | |

ภาพถ่ายการช่วยเหลือชุมชนที่ตั้งอยู่ใกล้เคียงโดยรอบโครงการ
ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567
และสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของชุมชน ประจำปี 2567



กิจกรรม CSR ประจำปี 2567

**นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง
(โครงการ 1 - 6)**



เดือน มกราคม





PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน มกราคม

คณะทำงาน CSR บัคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ได้ร่วมกิจกรรมออกซั้ม ในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 โดยในซั้มกิจกรรมจะเป็นการเล่นหมอนว่งล้อ เพื่อรับของรางวัลต่าง ๆ โดยมีนักเรียนและประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 800 คน ณ รร.อนุบาลตำบลนิคมพัฒนา

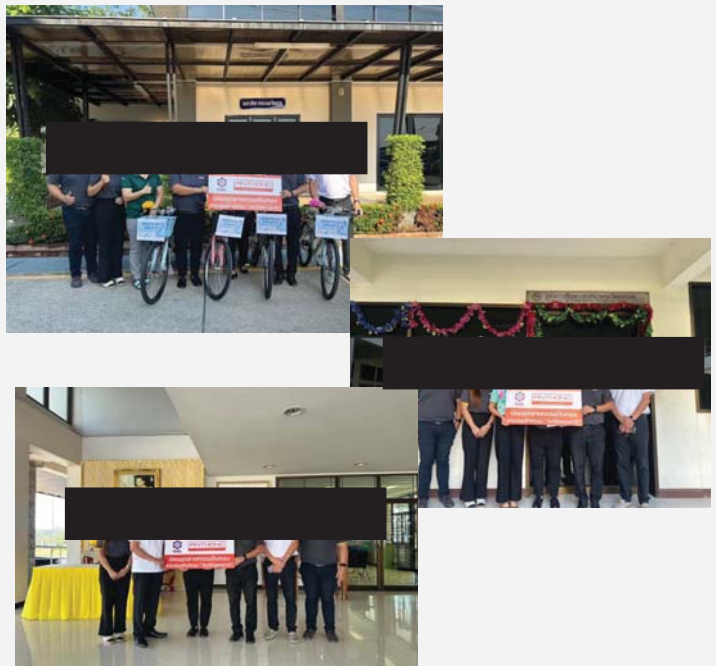


PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน มกราคม

สนับสนุนของรางวัลสำหรับกิจกรรมวันเด็กปี 2567 ให้ก่อบต.พนานิคม อบต.นิคมพัฒนา และอบต.แม่น้ำคู





เดือน มกราคม

11 มกราคม 2567

สนับสนุนของรางวัลและจัดซื้อกิจกรรม
สำหรับกิจกรรมวันเด็กปี 2567 ให้กับ อบต.เขาคันทรง
โดยมีนักเรียนและประชาชนในพื้นที่มาร่วมกิจกรรม
ประมาณ 700 คน



สนับสนุนน้ำดื่มในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่างๆ

สนับสนุนน้ำดื่มเพื่อใช้ในการตั้งจุดบริการการเดินทาง
ของประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2567 แก่ชุมชนบ้านมาบ
ลำปัดและเขาคันทรง เพื่อบริการประชาชนที่เดินทางช่วง
เทศกาลปีใหม่และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ประจำ
จุดต่างๆ



เดือน กุมภาพันธ์



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน กุมภาพันธ์

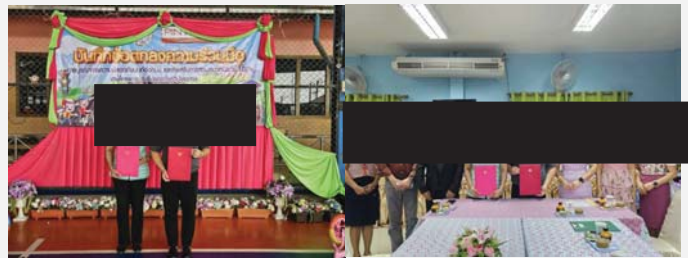
22 กุมภาพันธ์ 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมต้อนรับ
คุณประทีป ชังชัย ผู้อำนวยการสำนักงานนิคม
อุตสาหกรรมสระแก้ว พร้อมคณะ ในโอกาสศึกษาดูงาน
แลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการนิคมอุตสาหกรรม
ต้นแบบด้านเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่ได้รับ
มาตรฐาน Eco World Class ของนิคมอุตสาหกรรม
ปิ่นทอง ตลอดจนเข้าศึกษาดูงานโรงงานในนิคม
อุตสาหกรรมปิ่นทองจำนวน 2 แห่ง และวิสาทกิจชุมชน
หัตถกรรมสตรีรักโลก



เดือน กุมภาพันธ์

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การบูรณาการความปลอดภัยบนท้องถนน และส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย 100% ตามโครงการขับขี่ปลอดภัยรู้วินัยจราจร สนับสนุนจักรยานขาไถ ให้แก่ รร.อนุบาลตำบลนิคมพัฒนา



เดือน มีนาคม



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน มีนาคม

8 มีนาคม 2567

บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล พาร์ค จำกัด (มหาชน) ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากคณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยพะเยา ในโอกาสเข้าศึกษาดูงาน การดำเนินงานของระบบการจัดการน้ำที่ยั่งยืน ในด้านระบบผลิตน้ำประปา และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการหมุนเวียนทรัพยากรและการใช้ประโยชน์จากของเสีย ของนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ตลอดจนเข้าเยี่ยมชมบริษัท ไทยนิปปอนรับเบอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน มีนาคม

12 มีนาคม 2567

บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล พาร์ค จำกัด (มหาชน) มอบเงินสนับสนุน การจัดงานประเพณีนมัสการพระพุทธสิหิงค์ งานสงกรานต์และงานกาชาดจังหวัดชลบุรี เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท ซึ่งมีการมอบ ในงานวันรวมน้ำใจ ณ อาคารศรีราชา ประชาคมอำเภอศรีราชา



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน มีนาคม

สนับสนุนจักรยานขาไถ
สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล ให้แก่
โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัด
ระยอง 2



**โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
จังหวัดระยอง 2**

OBEC LINE
จดหมายข่าว
ฉบับที่ 155.06 วันที่ 27 มีนาคม 2567

PINTHONG

บริษัท ปิ่นทองอินดัสเทรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)
ขอเชิญชวนทำใจให้เย็นเย็นใจจาก

วันที่ 27 มีนาคม 2567

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 2 ป่าโตบางบุททงา ถนนชาติ
ผู้ดำเนินการสถานศึกษา ของนายพรศุภ บรมศักดิ์ ปิ่นทองอินดัสเทรียล เอสเตท
จำกัด (มหาชน) เป็นอย่างสูง ที่ได้บริจาคจักรยานขาไถ จำนวน 10 คันเล็ก ๆ
ฝึกเรียนชั้นอนุบาล

เดือน

เมษายน

PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



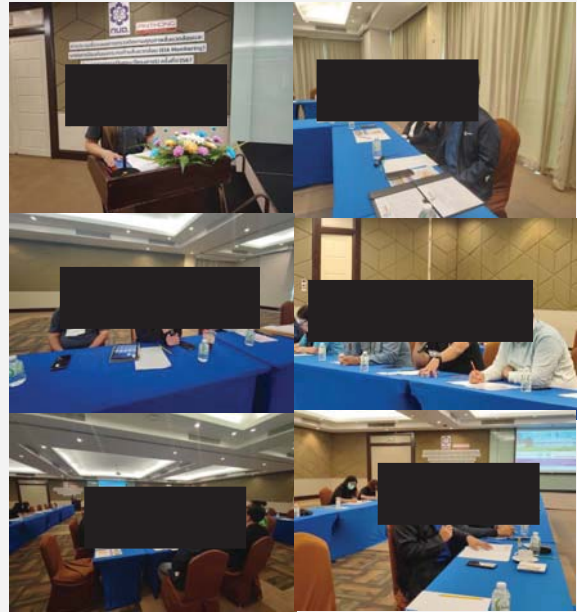


เดือน เมษายน

3 เมษายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 5 ครั้งที่1/2567 ผลของรอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566 (EIA Monitoring)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ป้องกันแก้ไขลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมกลุ่มปิ่นทอง โดยมีผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัด ผู้แทนนายกเทศมนตรีเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์, ผู้แทน อบต.เขาคันทรง, ตำบล, ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนและผู้แทนผู้ประกอบการ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟัง ร่วมเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ณ พัฒนา สปอร์ต รีสอร์ท



เดือน เมษายน

5 เมษายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 1-4 ครั้งที่1/2567 ผลของรอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566 (EIA Monitoring)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ป้องกันแก้ไขลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมกลุ่มปิ่นทอง โดยมีผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัด ผู้แทนนายกเทศมนตรีเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์, ตำบล, ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนและผู้แทนผู้ประกอบการ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟัง ร่วมเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ณ ห้องประชุมโรงแรม โมริโนะ ศรีราชา





เดือน เมษายน

10 เมษายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม “ปิ่นทอง ปิ่นน้ำใจ” โดยมอบข้าวสาร เนื่องในวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2567 ที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ด้วยการมอบข้าวสารให้กับตัวแทนผู้นำชุมชนที่อยู่รอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ทั้ง 6 โครงการ 30 ชุมชน จำนวน 2,500 ถุง และสิ่งของเครื่องใช้อื่น ๆ เพื่อมอบความสุข ร่วมเป็นกำลังใจและแสดงความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ

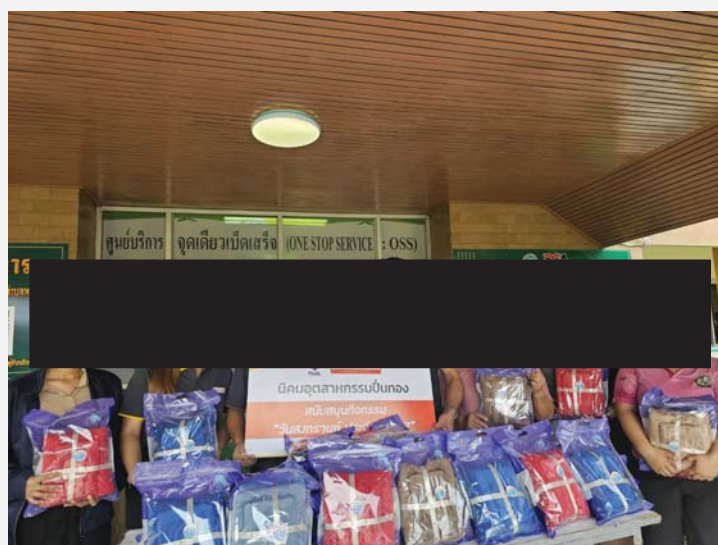


เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 บริษัท ปิ่นทอง อิมมูนิตี้แอนด์ เฮลท์ จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และบริษัท ไทยนิคมอุตสาหกรรม อิมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “ปิ่นทอง ปิ่นน้ำใจ”
โดยมอบข้าวสาร เนื่องในวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2567 ที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ด้วยการมอบข้าวสารให้กับตัวแทนผู้นำชุมชนที่อยู่รอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ทั้ง 6 โครงการ 30 ชุมชน จำนวน 2,500 ถุง และสิ่งของเครื่องใช้อื่น ๆ เพื่อมอบความสุข ร่วมเป็นกำลังใจและแสดงความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญที่มีส่วนร่วมอย่างยาวนาน โดยมีคุณสุวิทย์ เวียงวิเศษกิจ กรรมการฝ่ายบริหาร กลุ่มธุรกิจฯ ณานนท์ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง และคุณปิ่นทิพย์ ชูชาติชัย ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บริษัท ไทยนิคมอุตสาหกรรมอิมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน) ร่วมมอบสิ่งของในครั้งนี้



เดือน เมษายน

สนับสนุนผ้าขนหนู โครงการ “ปิ่นทอง ปิ่นน้ำใจ” เนื่องในวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2567 ของ อบต.พนานิคมให้กับผู้สูงอายุ เนื่องในวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่รอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 6





เดือน เมษายน

สนับสนุนผ้าขนหนู โครงการ " ปันทอง
ปันน้ำใจ "เนื่องในวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
ประจำปี 2567ชุมชนหมู่บ้าน กม.12 ต.นิคม
พัฒนา และ ชุมชนบ้านพัฒนาฝั่ง 2 ต.แม่ น้ำคู่
จังหวัดระยอง ให้กับผู้สูงอายุ เนื่องในวัน
สงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่รอบ
นิคมอุตสาหกรรมปันทอง 6



เดือน

พฤษภาคม



เดือน เมษายน

10 เมษายน 2567

นิคมฯปิ่นทอง ร่วมกับภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จ. ชลบุรี สภากาชาดไทย ได้จัดกิจกรรม " 500,000 ซีซี โลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย ครั้งที่ 2/2567

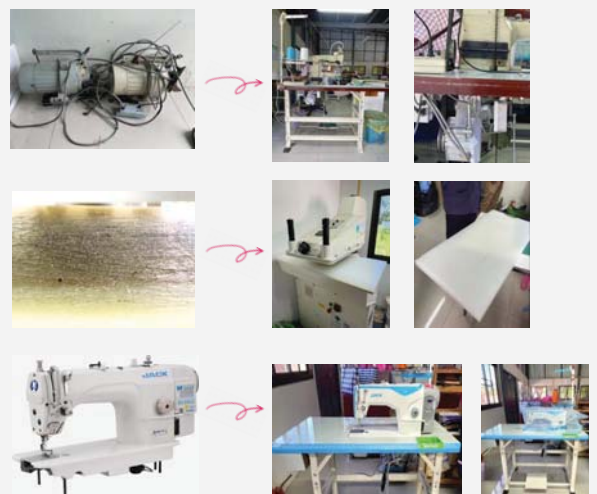
เพื่อเติมเต็มปริมาณโลหิตให้มีเพียงพอต่อการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ทั่วประเทศและบรรเทาปัญหาการขาดแคลนโลหิต โดยมีบริษัทในนิคม ฯ เข้าร่วมทั้งหมด 30บริษัท ร่วมบริจาคโลหิตได้กว่า 193 คน รวมปริมาณโลหิต 77,200 ซีซี ซึ่งปัจจุบันมียอดบริจาคโลหิตภายใต้โครงการทั้งสิ้น 150,800 ซีซี

#ให้โลหิตต่อชีวิต #คนไทยต้องช่วยกัน
#500,000ซีซีโลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย



วิสาหกิจชุมชนหัตถกรรมสตรีรักโลก (Eco Lady)

สนับสนุนงบประมาณในการซ่อมแซมเครื่องจักรและซื้อเครื่องจักรใหม่ เพื่อเพิ่มอัตราการผลิตของกลุ่ม Eco lady ให้เพียงพอต่อความต้องการของตลาดที่เพิ่มมากขึ้น



กลุ่มอาชีพผลิตก้อนเชื้อเห็ดบ่อวิน หมู่ 6

จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพผลิตก้อนเชื้อเห็ดบ่อวิน หมู่ 6 ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อให้ชุมชนมีความรู้และเข้าใจในการเก็บรักษาเห็ดสด การเลือกบรรจุภัณฑ์และสามารถเก็บรักษาเห็ดสดได้มีคุณภาพและยาวนานขึ้น รวมทั้งจัดทำฉลากสินค้า และโลโก้ เพื่อเป็นการเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่จากขายก้อนเชื้อเห็ดเพียงอย่างเดียวเป็นการขายเห็ดสดเพิ่ม โดยใช้ก้อนเชื้อเห็ดที่มีอยู่ เพื่อสร้างรายได้แก่ชุมชนได้อย่างยั่งยืน



เดือน พฤษภาคม

สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมของอำเภอนิคมพัฒนา “งานสัปดาห์หวานจำและของดีอำเภอนิคมพัฒนา”



เดือน มิถุนายน



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน มิถุนายน

13 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนน้ำดื่มโครงการ
ชุมชนบำบัดอย่างยั่งยืนในพื้นที่แพร่ระบาด
ยาเสพติดตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ณ
วัดเขาคันทรัง ม.4 ต.เขาคันทรัง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี





เดือน มิถุนายน

18 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง จัดกิจกรรม
"โครงการโรงเรียนปลอดขยะ(Zero Waste School)"
ณ โรงเรียนเขาตะแบก อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี
สนับสนุนการติดตั้งชุดถังขยะแยกประเภท



เดือน มิถุนายน

19 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคม
อุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม "รวงขาวดาว
เขียว") Green Star Award ประจำปี 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบ
นิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ
ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้าน
สิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำ
ตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมการตรวจ
ประเมินโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1) ได้แก่
บริษัท ไทยนิปปอนรีโมทอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) และ บริษัท
สยาม เอ็นดีเค จำกัด



วันที่ 19 มิถุนายน 2567 เวลา 9.00-16.00 น. นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม
"รวงขาวดาวเขียว") Green Star Award ประจำปี 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้าน
สิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่ง
จะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมการตรวจประเมิน
โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1) ได้แก่ บริษัท ไทยนิปปอนรีโมทอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
และ บริษัท สยาม เอ็นดีเค จำกัด

ทั้งนี้กรรมการเข้าร่วมตรวจประเมิน ได้แก่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ปฏิบัติการ 2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและกฏเกณฑ์และเจ้าหน้าที่ฝ่าย
โรงเรียนบ้านเขาตะแบก ตัวแทนผู้นำชุมชนเขาตะแบก, ชุมชนหนองยายบู่, ชุมชนเนินพาส, ชุมชนเขาอี้อย,
ชุมชนนิคมฯปิ่นทอง ซึ่งเป็นชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ



เดือน มิถุนายน

21 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 6) (EIA Monitoring) รอบเดือน มกราคม-มิถุนายน ประจำปี 2567 (ระยะก่อสร้าง ครั้งที่1/2567)

วัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ป้องกันแก้ไขลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 6) (ระยะก่อสร้าง)

PINTHONG EIA Monitoring



วันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 09:00-12:00 น.
นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 6) (EIA Monitoring) รอบเดือน มกราคม-มิถุนายน ประจำปี 2567 (ระยะก่อสร้าง ครั้งที่1/2567)
วัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ป้องกันแก้ไข ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 6) (ระยะก่อสร้าง)
โดยนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง นำนางสาวกัญญา ประสิทธิ์ภักย์ เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุม และประกอบด้วยคณะกรรมการ จากหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ อบต.พนานิคม, ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง, อำเภอปลวกแดง, สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง, การนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง, ประธานสมาคมต่อต้านสภาวะโลกร้อน จังหวัดระยอง, อบต.นิคมพัฒนา, อบต.แม่น้ำขี้, อบต.หนองละลอก, กต.นิคมพัฒนา, กต.มะขามขี้, กต.นาบอำพัน, ผู้นำชุมชนและผู้แทนชุมชน เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟัง ร่วมเสนอแนะ และแสดงความเห็นถึง ญ. ผลประชุมอำเภอพัฒนา ที่ว่าการอำเภอพัฒนา



เดือน มิถุนายน

25 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนกิจกรรมโครงการลงพื้นที่ มอบถุงยังชีพ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ยากไร้ ในพื้นที่ อบต.เขาคันทรง





เดือน มิถุนายน

26 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม “รวงข้าวดาวเขียว”) Green Star Award ประจำปี 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมการตรวจประเมินโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 2) ได้แก่ บริษัท ไอจี พอร์จ (ไทยแลนด์) จำกัด และ บริษัท ชันโฮรี เบเวอเรจ แอนด์ ฟู้ด (ประเทศไทย) จำกัด



โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม

“รวงข้าวดาวเขียว” Green Star Award ประจำปี 2567

วันที่ 26 มิถุนายน 2567 เวลา 9:00-16:00 น.

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม “รวงข้าวดาวเขียว”) Green Star Award ประจำปี 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมการตรวจประเมินโรงงาน (โครงการ 2) ได้แก่ บริษัท ไอจี พอร์จ (ไทยแลนด์) จำกัด และ บริษัท ชันโฮรี เบเวอเรจ แอนด์ ฟู้ด (ประเทศไทย) จำกัด

ทั้งนี้กิจกรรมการเข้าร่วมตรวจประเมิน โรงงาน ซึ่งดำเนินการภายใต้โครงการ 2 นี้ มีเป้าหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของนิคมฯ และโรงงานในนิคมฯ



เดือน มิถุนายน

27 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างการรับรู้ต่อยุทธศาสตร์พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ณ ที่ว่าการอำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก โดยมีคุณสมศรี ดวงประทีป และคณะทำงาน CSR และ ECO เข้าร่วมในการเสวนาในหัวข้อ อุตสาหกรรมดี ชุมชนมีสุข

โครงการเสริมสร้างการรับรู้ ต่อยุทธศาสตร์พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) “อุตสาหกรรมดี ชุมชนมีสุข”



เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างการรับรู้ต่อยุทธศาสตร์พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ณ ที่ว่าการอำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก โดยมีคุณสมศรี ดวงประทีป และคณะทำงาน CSR และ ECO เข้าร่วมในการเสวนาในหัวข้อ อุตสาหกรรมดี ชุมชนมีสุข



เดือน มิถุนายน

28 มิถุนายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง และผู้ประกอบการ จัดกิจกรรม “โครงการแบ่งปัน...ปันน้ำใจ” ณ โรงเรียนเนินตอง ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีการจัดพิธีเพื่อส่งมอบการสนับสนุนการติดตั้งชุดถังขยะแยกประเภท รวมถึงอุปกรณ์การเกษตรและอุปกรณ์การเรียน



“แบ่งปัน ปันน้ำใจ”

ณ โรงเรียนบ้านเนินตอง

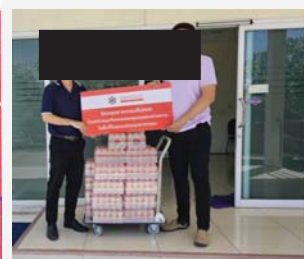


เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2567 นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง จัดกิจกรรมโครงการ “แบ่งปัน ปันน้ำใจ” ณ โรงเรียนบ้านเนินตอง อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยกิจกรรมจะประกอบด้วย การส่งมอบโครงการปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ โครงการมอบอุปกรณ์การเกษตรและโครงการจัดการขยะ (Zero Waste) โดยกิจกรรมทั้ง 3 โครงการเป็นการดำเนินงานโดยนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองทั้ง 5 โครงการ



เดือน มิถุนายน

สนับสนุนน้ำดื่มในกิจกรรมต่างๆ ของอบต. พนาวิคมโครงการพนาวิคมเกมส์ประจำปี 2567



เดือน กรกฎาคม



เดือน กรกฎาคม 4 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม “รวงข้าวดาวเขียว”) Green Star Award ประจำปี 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมการตรวจประเมินโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 3) ได้แก่ บริษัท กรีน เมทิล (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท แอดวิก แมมูเฟคเจอร์ริง (ไทยแลนด์) จำกัด

โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม
“รวงข้าวดาวเขียว” Green Star Award ประจำปี 2567



วันที่ 4 กรกฎาคม 2567 เวลา 9.00-16.00 น. นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม “รวงข้าวดาวเขียว”) Green Star Award ประจำปี 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม

โดยเข้าร่วมการตรวจประเมินโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 3) ได้แก่ บริษัท กรีน เมทิล (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท แอดวิก แมมูเฟคเจอร์ริง (ไทยแลนด์) จำกัด ทั้งนี้มีการนำร่องตรวจประเมิน โดยผู้ชำนาญการฝ่ายสิ่งแวดล้อม ผู้ชำนาญการกองดำเนินการปฏิบัติการ2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานราชการที่ปรึกษาภายใต้กรมโรงงานอุตสาหกรรม (ปิ่นทอง) 3) ได้แก่ บริษัท กรีน เมทิล (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท แอดวิก แมมูเฟคเจอร์ริง (ไทยแลนด์) จำกัด



เดือน กรกฎาคม

4-5 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง ร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมบึงทองและผู้ประกอบในนิคมอุตสาหกรรมบึงทอง จัดโครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเห็ดนางฟ้า (เห็ดสวรรค์, น้ำพริกเห็ดและแฮมเห็ด) และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ โดยวิทยากรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ผู้เข้าร่วมการอบรมประกอบด้วยคณะครู นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาดิน ชุมชนเขาดิน ชุมชนหนองเลง ชุมชนโค้งดารา ชุมชนเขาคันทรงและกลุ่มหัตถกรรมสตรีรักโลก (Eco Lady)



เดือน กรกฎาคม

10 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทองจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม (โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม "ธงดาวเขียว") Green Star Award ประจำปี 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบนิคมฯ มีโอกาสรับรู้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ของนิคมฯ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมการตรวจประเมินโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมบึงทอง (โครงการ 5) ได้แก่ บริษัท ไมเดีย รีฟเจอร์เชิน อีคิวปีเมนต์ (ไทยแลนด์) จำกัด

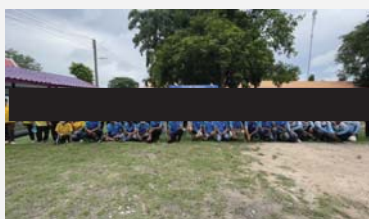




เดือน กรกฎาคม

11 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนน้ำดื่ม เพื่อการดำเนินโครงการชุมชนบำบัดอย่างยั่งยืนในพื้นที่แพร่ระบาดของเสพติดตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ณ ศูนย์ปฏิบัติการชุมชนบำบัดอย่างยั่งยืน อาคารเอนกประสงค์ วัดเขาคันทรง ต.เขาคันทรง อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี รับมอบโดย ผู้ใหญ่บ้านชุมชนเขาคันทรง หมู่4



เดือน กรกฎาคม

11 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนโครงการส่งเสริมสภาพดี วิถีใหม่ วิถีธรรม วิถีไทย วิถีเศรษฐกิจพอเพียง จัดโดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์มนตรี



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน กรกฎาคม

16 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนกิจกรรมการจัดงานหล่อเทียนพรรษา-ปิดทองพระประจำปี 2567 เพื่อนำรายได้ ก่อสร้างประตูด้านหลังวัด ณ วัดหนองค้อ ในระหว่างวันที่ 17 -20 กรกฎาคม 2567



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน กรกฎาคม

18 กรกฎาคม 2567

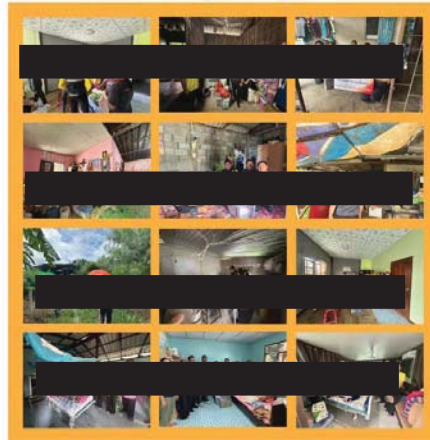
นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนการจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมหล่อเทียนวันเข้าพรรษา ประจำปี 2567 ณ วัดเขาดินวนาราม วัดหนองยายปู้ วัดเขาน้อย โดยร่วมกับโรงเรียนบ้านเขาดิน โรงเรียนเนินตอง และโรงเรียนเขาคันทรง และ อบต.เขาคันทรง



เดือน กรกฎาคม 25 กรกฎาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองลงพื้นที่เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงและผู้สูงอายุ ในชุมชนหุบบอนและชุมชนหนองไก่อ้อยู่ร่วมกับคุณพรเทพ ภูไผ่ผล ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ต.ลพศิรินทร์ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ป่วยและครอบครัว โดยเป็นการมอบเครื่องอุปโภคบริโภค จำนวน 9 ราย

ปิ่นทองเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง และผู้สูงอายุ



เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2567 คุณสุภากรณิ ไล้ตะพาน รองประธานคณะกรรมการ CSR และ ECO พร้อมคณะทำงาน ร่วมกับคุณพรเทพ ภูไผ่ผล ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลลพศิรินทร์ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ลงพื้นที่เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงและผู้สูงอายุ ในชุมชนหุบบอนและชุมชนหนองไก่อ้อยู่เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ป่วยและครอบครัว โดยเป็นการมอบเครื่องอุปโภคบริโภค จำนวน 9 ราย

สนับสนุนโรงพยาบาลส่งเสริมตำบล (รพ.สต.)

สนับสนุนงบประมาณให้แก่ สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินี เพื่อแสดงถึงความห่วงใยและใส่ใจในเรื่องสุขภาพของประชาชนโดยรอบนิคมฯ



เดือน สิงหาคม



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน สิงหาคม

6 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมโครงการชุมชนบำบัดอย่างยั่งยืนตามนโยบายของรัฐบาล ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน โดยใช้พื้นที่ หมู่ที่ 4 บ้านเขาคันทรง ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่และเป็นพื้นที่ใกล้เคียงนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง เป็นศูนย์ปฏิบัติงาน บำบัดเสพยาเสพติดในพื้นที่ทุกหมู่บ้านในตำบลเขาคันทรง เข้ารับการบำบัดและฟื้นฟูเพื่อให้กลับตัวกลับใจเป็นคนดีคืนสู่สังคม รับมอบโดยนายมนัส เลี่ยมงาม ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 ต.เขาคันทรง





เดือน สิงหาคม

6 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทองสนับสนุนงบประมาณก่อสร้างห้องน้ำนักเรียน ร.ร.บ้านเขาคันทรัง ต.เขาคันทรัง ซึ่งเป็นร.ร.ที่อยู่ในเขตพื้นที่นิคมฯบึงทอง (โครงการ 5) ต.เขาคันทรัง เพื่อใช้ในการปรับปรุงห้องน้ำของนักเรียนเนื่องจากมีสภาพทรุดโทรมไม่สามารถใช้งานได้



เดือน สิงหาคม

7 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง จัดโครงการ "ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง" เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๒ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ "ภายใต้ธีม" Let's Zero Together ปลูกเพื่อ (ลด) สู่อนาคตที่ยั่งยืน" โดยปลูกต้นไม้พันธุ์หายาก จำนวน 300 ต้น คือ ตะเคียน พะยูง ยางนา และมะค่า ในพื้นที่ป่าชุมชนบ้านเป็นตอง ซึ่งมีผู้ประกอบการและผู้แทนหน่วยงานท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 30 หน่วยงาน กิจกรรมปลูกต้นไม้ของนิคมฯบึงทอง ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมบึงทอง และช่วยเพิ่มพื้นที่ป่าชุมชนบ้านเป็นตอง





เดือน สิงหาคม

7 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกับภาคบริการโลหิตแห่งชาติดistrict 3 จ.ชลบุรี สภากาชาดไทย ได้จัดกิจกรรม "500,000 ซีซี โลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย" ครั้งที่ 3/2567

โดยมีบริษัทในนิคม ฯ เข้าร่วมทั้งหมด 30 บริษัท ร่วมบริจาคโลหิตได้กว่า 234 คน รวมปริมาณโลหิต 93,600 ซีซี ซึ่งปัจจุบันมียอดบริจาคโลหิตภายในโครงการทั้งสิ้น 244,400 ซีซี

นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้กับทางวิสาหกิจชุมชนและโรงเรียน นำสินค้ามาจำหน่ายภายในงาน ได้แก่

- ผักปลอดสาร/เห็ดนางฟ้า (โรงเรียนบ้านเขาดิน)
- วิสาหกิจชุมชนหัตถกรรมสตรีรักโลก (Eco Lady)
- ทองม้วน (ชุมชนโค้งดารา)

500,000 ซีซี
โลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย

เมื่อวันที่ 8 และ 9 สิงหาคม 2567 นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกับภาคบริการโลหิตแห่งชาติดistrict 3 จ.ชลบุรี สภากาชาดไทย ได้จัดกิจกรรม "500,000 ซีซี โลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย" ครั้งที่ 3/2567 เพื่อสนับสนุนการบริจาคโลหิตให้เพียงพอต่อการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ทั้งประเทศและบรรเทาปัญหาการขาดแคลนโลหิต โดยเน้นบริษัทในนิคม ฯ เข้าร่วมเป็นบริษัทผู้บริจาคโลหิตได้ 30 บริษัท ร่วมบริจาคโลหิตได้กว่า 234 คน รวมปริมาณโลหิต 93,600 ซีซี ซึ่งปัจจุบันมียอดบริจาคโลหิตภายในโครงการทั้งสิ้น 244,400 ซีซี นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมร้านค้าทางนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองส่งเสริมโอกาสให้กับทางวิสาหกิจชุมชนและโรงเรียนนำสินค้ามาจำหน่ายภายในงาน

นอกจากนี้ นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ยังสนับสนุนให้ทางชุมชน โค้งดารา จากกลุ่มชุมชนบ้านโค้งดารา ตำบลหนองทราย อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี นำสินค้ามาจำหน่ายภายในงานด้วย

กิจกรรมครั้งนี้ เพื่อสร้างรายได้ และเพิ่มโอกาสทางอาชีพให้กับสตรีในชุมชน



เดือน สิงหาคม

12 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกิจกรรมงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมฉลองครบ 92 พรรษา 12 สิงหาคม 2567 ร่วมพิธีทำบุญ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พระสงฆ์ 50 รูป ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษามหาราชนี (ริมอ่างเก็บน้ำหนองค้อ)



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน สิงหาคม

21 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนการจัดกิจกรรม พิธีเปิดโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567 อบต.เขาคันทรง

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้เด็กเยาวชน ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ตลอดจนส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด ก่อให้เกิดความรักความสามัคคี ความเข้มแข็งของชุมชน กิจกรรมจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 18 สิงหาคม 2567 และ วันที่ 25 สิงหาคม 2567



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน สิงหาคม

23 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนงบประมาณซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำชายชั้นล่างของอาคารที่ทำการ ณ สถานีตำรวจภูธรหนองขามที่มีความชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการในพื้นที่รับผิดชอบ



เดือน สิงหาคม 24 สิงหาคม 2567



นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง ปลูกป่าชายเลน ร่วมลดโลกร้อน

เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2567 บริษัท บึงทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมบึงทอง จัดกิจกรรม "รักป่าชายเลน ร่วมลดโลกร้อน" ณ บำลางวน แห่งชาติป่าชายเลนประแสและป่าพังราด อำเภอแกลง จังหวัดระยอง เพื่อเป็นการฟื้นฟูระบบนิเวศป่าชายเลน ใน พื้นที่ป่าชายเลน ด้วยการปลูกทดแทน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และความหลากหลายตามธรรมชาติ ตลอดจนให้ ป่าชายเลนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า ชายเลนที่สำคัญของประเทศไทย โดยได้รับสนับสนุนพันธุ์กล้า ไม้จากศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรป่าชายเลนจังหวัด ระยอง โดยพื้นที่ในการปลูกครั้งนี้ประมาณ 1 ไร่ จำนวน กล้าไม้ปลูก 150 ต้น



นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง ปลูกป่าชายเลน ร่วมลดโลกร้อน

เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2567 ที่ผ่านมา บริษัท บึงทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมบึงทองจัดกิจกรรม "ปลูกป่าชายเลน ร่วมลดโลกร้อน" ณ บำลางวน แห่งชาติป่าชายเลนประแสและป่าพังราด อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยมีผู้บริหารและพนักงานบริษัทเข้าร่วมประมาณ 100 ท่าน ซึ่งก่อน เริ่มกิจกรรมดังกล่าวได้ รับฟังเรื่องราวของชีวิตเต่าทะเล รวมถึงการอนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเลที่ใกล้ สูญพันธุ์ และความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อมจากคุณสุเทพ เรือละออง ผู้ชำนาญการศูนย์วิจัย ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก

เดือน สิงหาคม 29 สิงหาคม 2567

บริษัท บึงทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรม จัดกิจกรรมซ้อมแผนควบคุม ภาวะฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้ ประจำปี 2567 ณ ระบบผลิต น้ำประปา นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง (โครงการ 4) เพื่อ เตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและผลกระทบจาก เหตุการณ์ฉุกเฉิน ตลอดจนเสริมศักยภาพในการตอบโต้ ภาวะฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย ลดการสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับ ผู้ประกอบการภายในโครงการและชุมชนโดยรอบนิคม ฯ ทั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ และบรรณาสารณภัยและอุบัติเหตุภัยพิบัติภัย ทรัพยากร ในการเข้าร่วมซ้อมแผน



กิจกรรมซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้ ประจำปี 2567 ณ ระบบผลิตน้ำประปา นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง (โครงการ 4)

เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567 บริษัท บึงทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรม จัดกิจกรรมซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้ ประจำปี 2567 ณ ระบบผลิตน้ำประปา นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง (โครงการ 4) เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน ตลอดจนเสริม ศักยภาพในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย ลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน อีกทั้งยัง เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการภายในโครงการและชุมชนโดยรอบนิคม ฯ ทั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์และบรรณาสารณภัยและอุบัติเหตุภัยพิบัติภัย ทรัพยากร ในการเข้าร่วมซ้อมแผน

เดือน สิงหาคม

30 สิงหาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง ร่วมกับ นายปพนพิชญ์ วัฒนฤกษ์พานิช ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 พร้อมผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และทีมงานอสม. ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ลงพื้นที่เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงและผู้สูงอายุ ในชุมชนเขาชีและเขาตะแบก เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ป่วยและครอบครัว โดยเป็นการมอบเครื่องอุปโภคบริโภค จำนวน 10 ราย



บึงทองเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง และผู้สูงอายุ

วันที่ 30 สิงหาคม 2567 คุณสุภากรณ์ โสติกะพันธ์ รองประธานคณะกรรมการ CSR และ ECO พร้อมคณะทำงาน ร่วมกับ นายปพนพิชญ์ วัฒนฤกษ์พานิช ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 พร้อมผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและทีมงานอสม. ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ลงพื้นที่เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงและผู้สูงอายุ ในชุมชนเขาชีและเขาตะแบก เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ป่วยและครอบครัว โดยเป็นการมอบเครื่องอุปโภคบริโภค จำนวน 10 ราย



สนับสนุนชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน (ชรบ.)

สนับสนุนงบประมาณให้แก่ ชุมชนบ้านเขาชี โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือความปลอดภัย ขยะปฏักัดหน้าในพื้นที่ชุมชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เสริมสร้างความมั่นคงในระดับพื้นที่ และความมั่นใจในด้านความปลอดภัยแก่ประชาชนภายในชุมชน



เดือน กันยายน



เดือน กันยายน 3 กันยายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดประชุมคณะกรรมการความร่วมมือในการมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง สู่มืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Committee) ครั้งที่ 2/2567 ณ ห้องประชุม โรงแรมโมริโน โดยมีผู้ประกอบการ หน่วยงานราชการ สถานศึกษา และผู้นำชุมชนรอบนิคมฯปิ่นทอง (โครงการ 1-5) เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังผลการดำเนินงาน ด้าน Eco และ CSR รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ เพื่อเป็นแนวทางในการทำแผนEcoและCSR ต่อไป



ประชุมคณะกรรมการความร่วมมือ ในการมีส่วนร่วมเพื่อ ยกระดับกลุ่ม นิคมอุตสาหกรรม ปิ่นทอง สู่มือง อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ Eco Committee

3 กันยายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง

จัดประชุมคณะกรรมการความร่วมมือในการมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง สู่มืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Committee) ครั้งที่ 2/2567 ณ ห้องประชุม โรงแรมโมริโน โดยมีผู้ประกอบการ หน่วยงานราชการ สถานศึกษา และผู้นำชุมชนรอบนิคมฯปิ่นทอง (โครงการ 1-5) เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังผลการดำเนินงาน ด้าน Eco และ CSR รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ เพื่อเป็นแนวทางในการทำแผนEcoและCSR ต่อไป





เดือน กันยายน

11 กันยายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนโครงการกิจกรรมสุขภาพ “แม่ น้ำ คู ลอง รัน ครั้งที่ 2” อบต.แม่ น้ำ คู ในวันเสาร์ที่ 14 กันยายน 2567 เวลา 14.00 น. ณ อ่างเก็บน้ำดอกกราย ต.แม่ น้ำ คู อ.ปลวกแดง



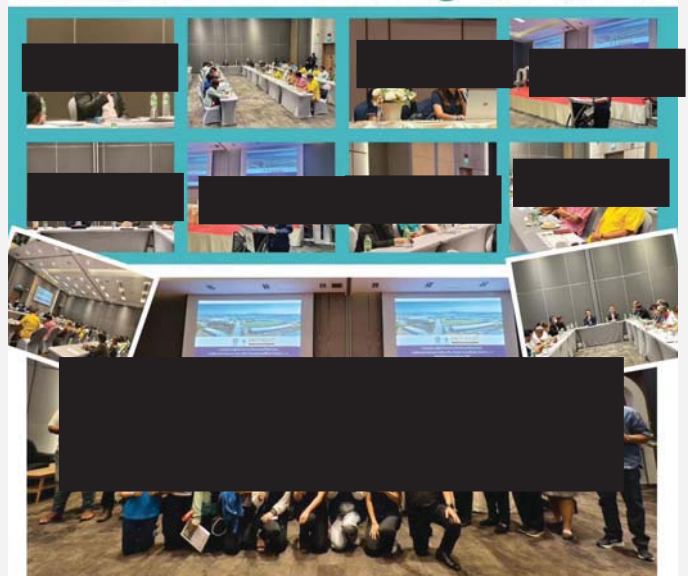
เดือน กันยายน

17 กันยายน 2567

นายคงวุฒิ ยอดพวยง ผู้ช่วยผู้ว่าการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สายงานปฏิบัติการ 2 เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 1- 4 ครั้งที่ 2/2567 ผลของรอบเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567 (EIA Monitoring) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ป้องกันแก้ไข ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมกลุ่มปิ่นทอง (นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง, นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (แหลมฉบัง), นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 3) และนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 4)) โดยมีผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัด ผู้แทนนายกเทศมนตรีเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนและผู้แทนผู้ประกอบการ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟัง ร่วมเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ณ ห้องประชุมโรงแรมโมริโนะ ศรีราชา



EIA Monitoring





เดือน กันยายน

20 กันยายน 2567

บริษัท ปันทอง อินดัสเตรียล พาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมปันทอง จัดการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในนิคมอุตสาหกรรมปันทอง โครงการ 5 ครั้งที่ 2/2567 ผลของรอบเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567 (EIA Monitoring) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ป้องกันแก้ไข ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมปันทอง (โครงการ 5) โดยมีผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัด ผู้แทนนายกเทศมนตรีเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนและผู้แทนผู้ประกอบการ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังพร้อมร่วมเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น

PINTHONG INDUSTRIAL ESTATE

EIA Monitoring



เดือน กันยายน

27 กันยายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปันทอง ดำเนินโครงการ "ปันทองปันน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม" โดยเป็นสื่อกลางรวบรวมสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นจากผู้ที่ประสงค์บริจาค และนำไปส่งมอบให้กับผู้ประสบภัยในพื้นที่ต่าง ๆ โดยเปิดสถานที่ให้กับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมปันทอง ณ อาคารเรือนรับรอง นิคมอุตสาหกรรมปันทอง (โครงการ 2)

ปันทองปันน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม

นิคมอุตสาหกรรมปันทอง ร่วมกับ กอ. และ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ขอเชิญร่วมบริจาคสิ่งของ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

สิ่งบริจาค

- นม / อาหารแห้ง / ยาสามัญ
- ชุดนอน / ชุดนักเรียน / ชุดนักเรียน
- ชุดนักเรียน / ชุดนักเรียน / ชุดนักเรียน
- ชุดนักเรียน / ชุดนักเรียน / ชุดนักเรียน

สามารถบริจาคได้ที่ : เรือนรับรอง นิคมอุตสาหกรรมปันทอง (โครงการ 2)

เปิดรับบริจาค

ตั้งแต่วันที่ - 27 กันยายน 2567 เวลา 08.00 - 18.00 น.

ติดต่อประสานงานกับทีม CSR : สุภาวดี 065-6020124

ปันทองปันน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม

นิคมอุตสาหกรรมปันทอง ดำเนินโครงการ "ปันทองปันน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม" โดยเป็นสื่อกลางรวบรวมสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นจากผู้ที่ประสงค์บริจาค และนำไปส่งมอบให้กับผู้ประสบภัยในพื้นที่ต่าง ๆ โดยเปิดสถานที่ให้กับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมปันทอง สามารถนำส่งของมาฝากที่ อาคารเรือนรับรอง นิคมอุตสาหกรรมปันทอง (โครงการ 2) โดยจะส่งต่อสิ่งของไปรวบรวมที่ทางเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์เพื่อนำไปมอบให้กับผู้ประสบภัยต่อไป

ทั้งนี้ยังสามารถบริจาคสิ่งของได้ที่วันที่ 27 กันยายน 2567



เดือน กันยายน

18 กันยายน 2567

บริษัท ปันทอง อินดัสเตรียล พาร์ค จำกัด (มหาชน) ร่วมบริจาคเงิน จำนวน 500,000 บาท ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ในโครงการ กบอ. ร่วมใจช่วยผู้ประสบภัยน้ำท่วม โดยมี นายเอกนัฏ พร้อมพันธุ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นผู้รับมอบ ณ อาคารการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่



เดือน ตุลาคม





เดือน ตุลาคม

9 ตุลาคม 2567

นายสุจินต์ เรียนวิริยะกิจ กรรมการบริหาร บริษัท ปันทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมปันทอง พร้อมคณะผู้บริหาร มอบเงินจำนวน 500,000 บาท ให้แก่สภากาชาดไทย เพื่อสมทบทุนช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคเหนือ โดยมีนาง จันทรีประภา วิชิตชลชัย รองผู้อำนวยการสำนักงานจัดหารายได้ สภากาชาดไทย เป็นผู้รับมอบเงิน สนับสนุนดังกล่าว

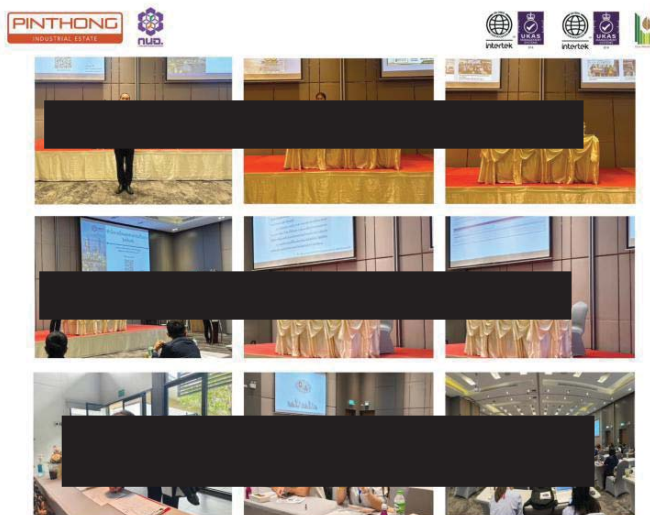


เดือน ตุลาคม

10 ตุลาคม 2567

บริษัท ปันทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมฯ ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมปันทอง จัดประชุมผู้ประกอบการกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมปันทอง ประจำปี 2567 เพื่อชี้แจงแนวทางการเตรียมความพร้อม สำหรับการต่ออายุหนังสืออนุญาต รวมทั้งแผนการดำเนินงานด้าน CSR ของนิคมอุตสาหกรรมกลุ่มนิคมฯ ปันทอง และการดำเนินงานของสมาคมส่งเสริมทักษะแรงงาน และมาตรฐานอาชีพนิคมอุตสาหกรรมปันทอง

ทั้งนี้การประชุมดังกล่าว มีผู้แทนผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมปันทอง โครงการ 1 – 6 เข้าร่วมจำนวน 150 คน โดยมีนายสัญญา จันทรโก ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมปันทอง เป็นประธานในการประชุม



ประชุมผู้ประกอบการกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมปันทอง ประจำปี 2567



เดือน ตุลาคม

10 ตุลาคม 2567

คณะทำงาน CSR และ ECO บริษัท ปันทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมปันทอง ร่วมกับคุณดุจดเดือน สุขเจริญ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลหนองขาม อำเภอกีรีราชา จังหวัดชลบุรี ลงพื้นที่เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง และผู้สูงอายุ ในชุมชนบ้านเขาดิน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ป่วยและครอบครัว โดยเป็นการมอบเครื่องอุปโภคบริโภค จำนวน 14 ราย



เดือน ตุลาคม

13 ตุลาคม 2567

บริษัท ปันทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ร่วมกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พระสงฆ์ ๕๙ รูป วันนวมินทรมหาราช เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต น้อมรำลึกถึงพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ร่วมกับ เทศบาลเจ้าพระยาสุรศักดิ์มนตรี หน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน ประชาชนในพื้นที่ ตำบลหนองขาม

ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษามหาราชนี (อ่างเก็บน้ำหนองค้อ) อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน ตุลาคม 20-27 ตุลาคม 2567

คณะทำงาน CSR และ ECO ได้เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นวัด ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1-7) ได้แก่ วัดหนองยายบู่ วัดเขาชีธรรมนิมิตร วัดหนองปรือ วัดหินกอง วัดเนินตอง วัดเขาคันทรง วัดสุรศักดิ์ วัดระเวียงรังสรรค์ รวมทั้งได้ออกโรงทาน มอบพัสดุภัณฑ์จากสวนเยวพาให้กับผู้ที่มาร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE

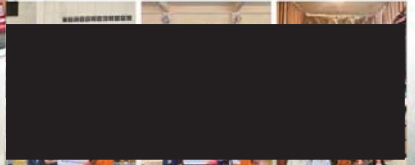


PIN

ร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567



เมื่อวันที่ 20-27 ตุลาคม 2567 คณะทำงาน CSR และ ECO ได้เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นวัดที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1-7) ได้แก่ วัดหนองยายบู่ วัดเขาชีธรรมนิมิตร วัดหนองปรือ วัดหินกอง วัดเนินตอง วัดเขาคันทรง วัดสุรศักดิ์ วัดระเวียงรังสรรค์ รวมทั้งได้ออกโรงทาน มอบพัสดุภัณฑ์จากสวนเยวพาให้กับผู้ที่มาร่วมในกิจกรรมดังกล่าว



เดือน พฤศจิกายน

PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน พฤศจิกายน

6-7 พฤศจิกายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกับ ภาครัฐและภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จ.ชลบุรี สภากาชาดไทย จัดกิจกรรม "500,000 ซีซี โลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย" ครั้งที่ 4/2567 เพื่อเพิ่มเติมปริมาณโลหิตให้มีเพียงพอต่อการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ทั่วประเทศและบรรเทาปัญหาการขาดแคลนโลหิต โดยมีบริษัทในนิคม ฯ เข้าร่วมทั้งหมด 30 บริษัท ร่วมบริจาคโลหิตได้กว่า 178 คน รวมปริมาณโลหิต 71,200 ซีซี ซึ่งปัจจุบันมียอดบริจาคโลหิตภายใต้โครงการทั้งสิ้น 315,600 ซีซี

PINTHONG CSR

500,000 ซีซี

"โลหิตปิ่นทอง เพื่อสภากาชาดไทย"

เมื่อวันที่ 6 และ 7 พฤศจิกายน 2567 นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ร่วมกับภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จ.ชลบุรี สภากาชาดไทย ได้จัดกิจกรรม "500,000 ซีซี โลหิตปิ่นทองเพื่อสภากาชาดไทย" ครั้งที่ 4/2567 เพื่อเพิ่มเติมปริมาณโลหิตให้มีเพียงพอต่อการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ทั่วประเทศและบรรเทาปัญหาการขาดแคลนโลหิต โดยมีบริษัทในนิคม ฯ เข้าร่วมทั้งหมด 30 บริษัท ร่วมบริจาคโลหิตได้กว่า 178 คน รวมปริมาณโลหิต 71,200 ซีซี ซึ่งปัจจุบันมียอดบริจาคโลหิตภายใต้โครงการทั้งสิ้น 315,600 ซีซี นอกจากนี้ ในกิจกรรมดังกล่าวทางนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองยังเปิดโอกาสให้กับทางสภากาชาดไทยและโรงเรียนในถิ่นฐานบ้านเกิดของนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โดยเปิดโอกาสให้กลุ่มอาสาสมัครนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง กองปิ่นทอง จากกลุ่มชุมชนบ้านโคกธารา, ทุ่งเชียง, จารุสาห์กิจชุมชนบ้านหนองเลง ผักออร์แกนิก โรงเรียนบ้านเขาดิน, พงษ์เกลา กลุ่มอาชีพบ้านหนองบอน มาเป็นของว่างและเปิดโอกาสให้กับวิสาหกิจชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง นำสินค้ามาจำหน่ายภายในกิจกรรมครั้งนี้ เพื่อสร้างรายได้ และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้กับทางกลุ่มชุมชน

Pinthong@pinthongindustrial.com www.pinthongindustrial.com @pinthong

เดือน พฤศจิกายน

3-15 พฤศจิกายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นวัด ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1-7) ได้แก่ วัดเขาดินวนาราม วัดปกรณธรรมาราม วัดดอกทราย และวัดพันเสด็จนอก รวมทั้งได้ออกโรงทาน มอบพัสดุภัณฑ์จากสวนเยาหวาให้กับผู้ที่มาร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

PINTHONG CSR

PIN

ร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567

เมื่อวันที่ 3-15 พฤศจิกายน 2567 คณะทำงาน CSR และ ECO ได้เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญและทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นวัด ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1-7) ได้แก่ วัดเขาดินวนาราม วัดปกรณธรรมาราม วัดดอกทราย และวัดพันเสด็จนอก รวมทั้งได้ออกโรงทาน มอบพัสดุภัณฑ์จากสวนเยาหวาให้กับผู้ที่มาร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

Pinthong@pinthongindustrial.com www.pinthongindustrial.com @pinthong



เดือน พฤศจิกายน

15 พฤศจิกายน 2567

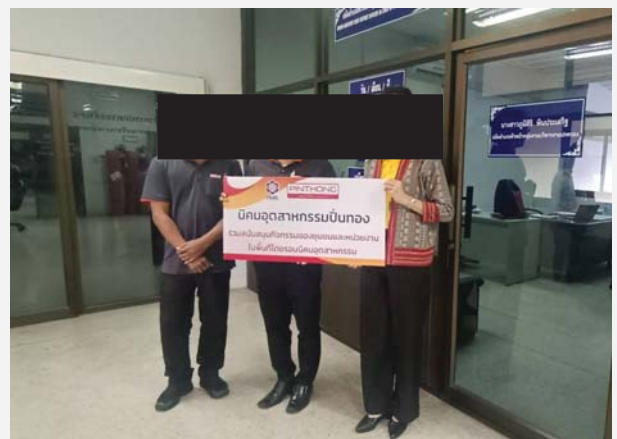
นิคมอุตสาหกรรมบึงทองร่วมกิจกรรมสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง ร่วมกับหน่วยงานราชการและชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรมบึงทอง(โครงการ ๑-๗) ได้แก่ อบต.นิคมพัฒนา อบต.พนานิคม อบต.แม่น้ำคู้ ชุมชนร่วมใจพัฒนา ชุมชนหนองยายปู้ ชุมชนหนองหว้า และชุมชนบ้านสุรศักดิ์มนตรี เพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดีงามของไทย รวมถึงเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่เด็กและเยาวชนของชุมชนให้เห็นคุณค่าและความสำคัญของวัฒนธรรมไทย



เดือน พฤศจิกายน

18 พฤศจิกายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทองร่วมกิจกรรมสนับสนุนวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชและงานกาชาดจังหวัดระยอง ประจำปี 2567 ขึ้นในระหว่างวันที่ 28 ธันวาคม 2567 -3 มกราคม 2568 ณ สนามกีฬาากลางจังหวัดระยอง เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติคุณและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชและเพื่อหารายได้ดำเนินการกิจการสาธารณกุศลของเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง



PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน พฤศจิกายน

19 พฤศจิกายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทองสนับสนุนรองเท้าใส่ในบ้าน (ECO SLIPPERS) จำนวน 120 คู่ และการจัดทำบรรจุภัณฑ์ ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนสตรีรีไซเคิล ECO LADY เพื่อช่วยในการส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ให้น่าสนใจและมีมูลค่าเพิ่มขึ้นสามารถนำถุงผ้ากลับมาใช้ซ้ำได้



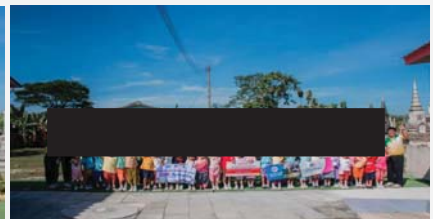
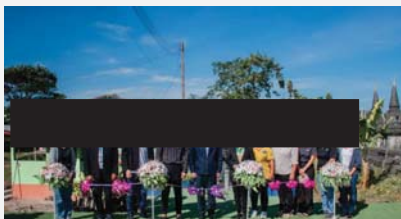
PINTHONG
INDUSTRIAL ESTATE



เดือน พฤศจิกายน

28 พฤศจิกายน 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทองส่งมอบแปลงเกษตร Green school ร่วมกับโรงเรียนเนินตอง บมจ.ไทยนิปปอนรับเบอร์อินดัสตรี และบมจ.อีโคโนฟีนิก



เดือน ธันวาคม



เดือน ธันวาคม

3 ธันวาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนการจัดทำ
บรรจุกติ์ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนสตรีรักโลก
ECO LADY ซึ่งทางกลุ่ม มีความต้องการที่จะพัฒนา
บรรจุกติ์ที่เป็นถุงผ้า สำหรับใส่รองเท้า Slippers
เพื่อช่วยในการส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ให้น่าสนใจ
และมีมูลค่าเพิ่มขึ้นสามารถนำถุงผ้ากลับมาใช้ซ้ำได้
ทั้งนี้ ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี
การเชื่อมโยงระหว่างนิคมอุตสาหกรรมกับกลุ่ม
วิสาหกิจชุมชน

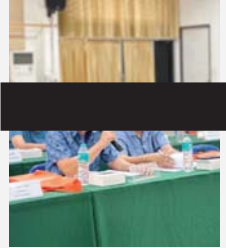
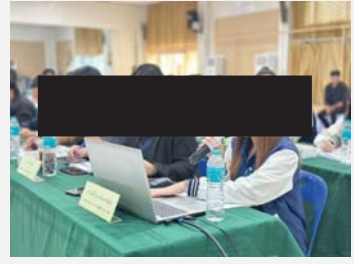




เดือน ธันวาคม

13 ธันวาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองจัดประชุม EIA Monitoring ครั้งที่ 2/2567 นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 6) ณ หอประชุมอำเภอนิคมพัฒนา ที่ว่าการอำเภอนิคมพัฒนา



เดือน ธันวาคม

13 ธันวาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนรองเท้า Slipper จำนวน 120 คู่ ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนสตรีรักโลก Eco Lady หัตถกรรมสตรีรักโลก ตั้งอยู่ ณ ชุมชนบ้านเขาดิน ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ซึ่งเป็นวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (โครงการ 1)





เดือน ธันวาคม

20 ธันวาคม 2567

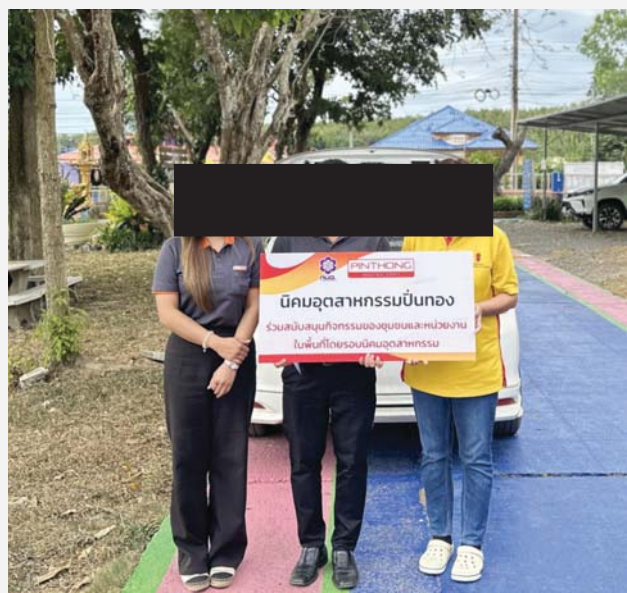
นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนสนับสนุนกิจกรรมกีฬา “นิคมฯ13เกมส์” โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง จ.ระยอง 13 2567 โดยในงานจะมีการจัดกิจกรรมเดินขบวนพาเหรด ร้องเพลงปลั่งเปิดงานการแข่งขันกีฬา กีฬาฮาเฮ เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกายของเด็กวัยปฐมวัยและช่วยเสริมสร้างการทำงานร่วมกันรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกในทีมอย่างมีประสิทธิภาพ



เดือน ธันวาคม

20 ธันวาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองสนับสนุนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 6 ต.แม่น้ำคู้ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง เพื่อดำเนินการตามมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568

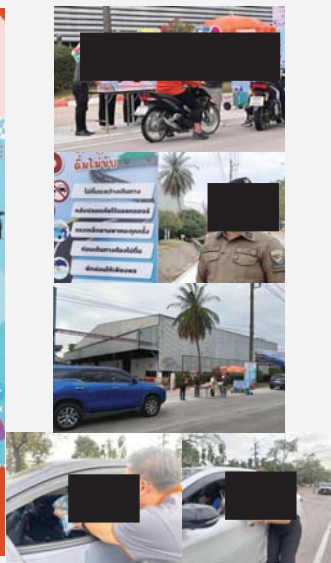




เดือน ธันวาคม

27 ธันวาคม 2567

นิคมอุตสาหกรรมบึงทองร่วมกับสภ.หนองขาม จัดกิจกรรมรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 ตลอดจนมอบถุงกันช่วง และเพื่อเป็นการตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎจราจร ณ ประตูทางออก A1 นิคมอุตสาหกรรมบึงทอง(โครงการ1) เวลา 16.30-17.00 น.





โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

สรุปผลการสำรวจทัศนคติชุมชน

โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2

บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลทั่วไป

โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง) ตั้งอยู่ในพื้นที่ดูแลของตำบลหนองขาม ตำบลบึง ตำบลบ่อวิน และตำบลเขาตันหยง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยห่างจากท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง ประมาณ 21 กิโลเมตร และห่างจากกรุงเทพฯ ประมาณ 118 กิโลเมตร เป็นโครงการพัฒนาและจัดสรรที่ดินประเภทอุตสาหกรรม เพื่อรองรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมขนาดกลาง และขนาดเล็กตามนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมพัฒนาอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ โดยกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายของโครงการเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมตามบัญชีรายชื่อ ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ซึ่งดำเนินการพัฒนาโดย บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)

ในการนี้โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) โดยบริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) จึงได้ดำเนินการสำรวจทัศนคติชุมชน โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนมีนาคม 2568 ตามแนวทางการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยการขอเข้าพบทั้งผู้นำชุมชน ในพื้นที่ศึกษาในรัศมี 0 – 5 กิโลเมตร โดยการแบ่งเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ
3. ทัศนคติของชุมชนที่มีต่อโครงการ
4. สภาพปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 1 แสดงพื้นที่ศึกษาในรัศมี 0 – 5 กิโลเมตรจากที่ตั้งโครงการ และจำนวนตัวอย่างที่ได้เข้าสำรวจ

| หมู่บ้าน | ตำบล | ชุดตัวอย่าง |
|--|---------|-------------|
| ม.11 ชุมชนบ้านหนองเลง (หลังเขา) | หนองขาม | 1 |
| ม.6 ชุมชนบ้านไค้งดารา (ทับโคบุตร) | หนองขาม | 1 |
| ม.6 ชุมชนบ้านไรโคนเสมอ (นิคมฯบ่อวิน) | บ่อวิน | 1 |
| ม.3 ชุมชนบ้านวังค้อ / ม.6 ชุมชนบ้านด่านสี (วังค้อ) | บึง | 1 |
| ม.2 ชุมชนหนองปรือ / ม.3 ชุมชนหนองปรือ | บึง | 1 |
| ม.3 ชุมชนเขาดิน | หนองขาม | 1 |
| ม.4 ชุมชนเขาชี | หนองขาม | 1 |
| ม.9 ชุมชนหนองค้อ | หนองขาม | 1 |
| ม.7 ชุมชนบ้านเนินแสนสุข | หนองขาม | 1 |
| ม.2 ชุมชนบ้านเนินตอง | หนองขาม | 1 |
| ม.8 ชุมชนบ้านหินกอง (จอมพล) | หนองขาม | 1 |
| ม.1 ชุมชนเนินผาสุก | หนองขาม | 1 |
| ม.1 ชุมชนหนองขาม | หนองขาม | 1 |

ภาพที่ 1 ที่ตั้งโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) และรัศมีพื้นที่การศึกษาของโครงการ



สรุปผลการสำรวจ

จากการสำรวจทัศนคติชุมชนของโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทองอินดัสเตรียลพาร์ค จำกัด (มหาชน) ภายในระยะรัศมี 0 - 5 กิโลเมตรจากพื้นที่โครงการจำนวน 13 ชุมชน ซึ่งรายละเอียดผลการสำรวจทัศนคติชุมชน สามารถสรุปได้ ดังต่อไปนี้

ผู้นำชุมชนในรัศมี 0 - 5 กิโลเมตร (จำนวน 13 ชุด)

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

- 1.1 ผู้นำชุมชนที่ทำการสำรวจส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 30.8 และเพศชาย ร้อยละ 69.2 ตามลำดับ
- 1.2 ผู้นำชุมชนที่ทำการสำรวจส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุ 51 - 60 ปี ร้อยละ 46.2 รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ 31 - 40 ปี ร้อยละ 46.2 อยู่ในช่วงอายุมากกว่า 60 ปี ร้อยละ 7.7

2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของครอบครัวผู้ให้สัมภาษณ์

- 2.1 ผู้นำชุมชนที่ทำการสำรวจส่วนใหญ่ประกอบอาชีพหลักคือ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 69.2 รองลงมาประกอบอาชีพรับราชการ ร้อยละ 23.1 ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 7.7
- 2.2 ผู้นำชุมชนที่ทำการสำรวจส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเสริมคือ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ร้อยละ 15.4 รองลงมาประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 7.7
- 2.3 ผู้นำชุมชนที่ทำการสำรวจส่วนใหญ่มีรายได้เพียงพอมิเหลือนัก ร้อยละ 53.8 รองลงมา มีรายพอใช้แต่ไม่เหลือนัก ร้อยละ 38.5 และไม่มีเพียงพอ ร้อยละ 7.7

3. ทัศนคติของผู้นำชุมชนที่มีต่อโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลพาร์ค จำกัด (มหาชน)

- 3.1 จากการสำรวจพบว่า ผู้นำชุมชนรู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลพาร์ค จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 100



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

3.2 จากการสำรวจพบว่า ผู้นำชุมชนทั้งหมดรู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) มีรายละเอียด ดังนี้

1. เป็นคนในพื้นที่ ร้อยละ 92.3
2. ทราบจากสื่อประชาสัมพันธ์/ป้ายประกาศ ร้อยละ 7.7

3.3 จากการสำรวจพบว่า ผู้นำชุมชนทั้งหมดรู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่ด้านปัญหาสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 76.9 และเคยได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนด้านปัญหาสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 23.1 ทั้งนี้เป็นเรื่องร้องเรียนจากภายนอกนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ)

3.4 จากจำนวนผู้นำชุมชนที่รู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) พบว่า ส่วนใหญ่มีระยะทางจากที่พักอาศัยหรือที่ทำงาน ห่างจากที่ตั้งโครงการ 3 - 5 กิโลเมตร ร้อยละ 100

3.5 จากการสำรวจผู้นำชุมชนที่รู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) พบว่า ส่วนใหญ่เคยเข้าร่วมกิจกรรมสนับสุนชุมชนกับทางโครงการบ่อยครั้ง ร้อยละ 84.6 รองลงมาไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมสนับสุนชุมชนกับทางโครงการ ร้อยละ 15.4

3.6 จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชนที่รู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ที่มีต่อความเชื่อมั่นในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของโครงการ พบว่าผู้นำชุมชนมีความมั่นใจ ร้อยละ 93.3 และไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 6.7

3.7 จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชนที่รู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ที่มีต่อความเชื่อมั่นในมาตรการกำกับดูแลของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องต่อการควบคุมดูแลมิให้โครงการดังกล่าวผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พบว่าผู้นำชุมชนมีความมั่นใจ ร้อยละ 92.3 และไม่แน่ใจ ร้อยละ 7.7



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

3.8 จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชนที่รู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาพบว่า ร้อยละ 100 ไม่เคยได้รับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมจากนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ)

3.9 จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชน ไม่มีผู้นำชุมชนร้องเรียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/นิคมอุตสาหกรรม หรือ กนอ. เกี่ยวกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ที่ได้รับต่อตนเอง หรือในชุมชน

3.10 จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชน ไม่มีข้อมูลการแก้ปัญหาใน หน่วยงาน/นิคม/กนอ. เนื่องจากคำถามก่อนหน้านี้ไม่มีการร้องเรียนปัญหาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/นิคมอุตสาหกรรม หรือ กนอ. เกี่ยวกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ที่ได้รับต่อตนเอง หรือในชุมชน

3.11 สรุปความคิดเห็นของผู้นำชุมชนที่มีต่อโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ในด้านผลดี/ผลเสีย พบว่าผู้นำชุมชนที่ทำการสำรวจทั้งหมดมีความคิดเห็นว่า มีผลดีมากกว่าผลเสีย ร้อยละ 100

3.12 จากความคิดเห็นผู้นำชุมชนในด้านผลดี/ผลเสีย การมีโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการคาดคะเนด้วยตนเอง ร้อยละ 61.5 รองลงมาเป็นผลจากคำบอกเล่าของเพื่อนบ้าน ร้อยละ 23.1 และอื่นๆ ร้อยละ 15.4

4. สภาพปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

4.1 ผลการสำรวจปัญหาด้านสังคมที่ได้รับในปัจจุบัน พบว่ามีปัญหาด้านสังคมในชุมชนซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ปัญหาด้านโจรผู้ร้าย ร้อยละ 61.5
- 2) ปัญหาด้านยาเสพติด ร้อยละ 76.9
- 3) ปัญหาด้านการว่างงาน ร้อยละ 46.2

4.2 ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ได้รับปัจจุบัน ในชุมชน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.2.1 การสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมเรื่องฝุ่นละออง พบว่า ผู้นำชุมชนได้รับผลกระทบ ร้อยละ 76.9 และไม่ได้รับผลกระทบ ร้อยละ 23.1 โดยจากกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบเรื่องฝุ่นละออง สามารถสรุปได้ดังนี้

- แหล่งกำเนิดของฝุ่นละออง ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ฝุ่นละอองจากการจราจร ร้อยละ 41.6 รองลงมาเกิดจากชุมชน ร้อยละ 37.5 และโรงงานภายนอกนิคม ร้อยละ 8.1 และเกิดจากการก่อสร้าง ร้อยละ 4.2 โรงงาน ร้อยละ 4.2 โรงงานภายในนิคม ร้อยละ 4.2 โดยได้รับผลกระทบ เรื่องฝุ่นละอองจากโครงการนิคม อุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- ช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบเรื่องฝุ่นละออง ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ได้รับผลกระทบ ช่วงเวลากลางวัน ร้อยละ 40.0 รองลงมาได้รับผลกระทบบางช่วง ร้อยละ 30.0 ได้รับผลกระทบ กลางคืน ร้อยละ 20.0 และได้รับผลกระทบตลอด ร้อยละ 10.0
- ระดับของผลกระทบเรื่องฝุ่นละออง ผู้ที่ได้รับผลกระทบส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ได้รับผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 70.0 รองลงมาได้รับผลกระทบในระดับมาก ร้อยละ 30.0 ตามลำดับ
- เมื่อเปรียบเทียบกับอดีตที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าผลกระทบเพิ่มขึ้น ร้อยละ 80.0 ได้รับผลกระทบลดลง ร้อยละ 10 และได้รับผลกระทบเท่าเดิม ร้อยละ 37.5 ตามลำดับ

4.2.2 การสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมเรื่องเสียงดังรบกวน พบว่า ผู้นำชุมชนได้รับผลกระทบ ร้อยละ 23.1 และไม่ได้รับผลกระทบ ร้อยละ 76.9 โดยจากกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ เรื่องเสียงดังรบกวน สามารถสรุปได้ดังนี้

- แหล่งกำเนิดของเสียงดังรบกวน ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า เสียงดังรบกวนจากการจราจร ร้อยละ 50 และจากชุมชน ร้อยละ 50 เสียงดังจากโรงงานภายนอกนิคมฯ โดยไม่ได้รับผลกระทบเรื่องเสียงดังรบกวนจากโครงการ นิคมอุตสาหกรรม ปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- ช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบเรื่องเสียงดังรบกวน ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ได้รับผลกระทบในช่วงเวลากลางวัน ร้อยละ 66.7 และบางช่วงเวลา ร้อยละ 33.3

- ระดับของผลกระทบเรื่องเสียงดังรบกวน ผู้ที่ได้รับผลกระทบส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 66.7 และผลกระทบมาก ร้อยละ 33.3
- เมื่อเปรียบเทียบกับอดีตที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าผลกระทบเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100

4.2.3 การสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมเรื่องน้ำเสีย พบว่า ผู้นำชุมชนไม่ได้รับผลกระทบด้านน้ำเสียภายในชุมชน

4.2.4 การสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมเรื่องกลิ่นเหม็น พบว่า ผู้นำชุมชนได้รับผลกระทบ ร้อยละ 7.7 และไม่ได้รับผลกระทบ ร้อยละ 92.3 โดยจากกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบเรื่องกลิ่น สามารถสรุปได้ดังนี้

- แหล่งกำเนิดของกลิ่น ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า กลิ่นมาจากโรงงานภายนอกนิคม อุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 ร้อยละ 100.0 โดยไม่ได้รับผลกระทบเรื่องกลิ่นจากโครงการ นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- ช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบเรื่องกลิ่น ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบตลอดเวลา ร้อยละ 100
- ระดับของผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอย ผู้ที่ได้รับผลกระทบส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบระดับมาก ร้อยละ 100
- เมื่อเปรียบเทียบกับอดีตที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100

4.2.5 การสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมเรื่องเขม่า/ควัน พบว่า ผู้นำชุมชนได้รับผลกระทบ ร้อยละ 23.1 และไม่ได้รับผลกระทบ ร้อยละ 76.9 โดยจากกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบเรื่องเขม่า/ควัน สามารถสรุปได้ดังนี้

- แหล่งกำเนิดของเขม่า/ควัน ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า เขม่า/ควันมาจากโรงงานภายนอกนิคม ร้อยละ 50.0 และจากภายในชุมชน ร้อยละ 50.0 โดยไม่ได้รับผลกระทบเรื่องเขม่า/ควันจากโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

- ช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบเรื่องเขม่า/ควัน ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบในช่วงเวลากลางวัน ร้อยละ 66.7 และได้รับผลกระทบตลอดเวลาร้อยละ 33.3
- ระดับของผลกระทบเรื่องเขม่า/ควัน ผู้ที่ได้รับผลกระทบส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบปานกลาง ร้อยละ 66.7 และผลกระทบมาก ร้อยละ 33.3
- เมื่อเปรียบเทียบกับอดีตที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ได้รับผลกระทบเพิ่มขึ้น ร้อยละ 66.7 และเท่าเดิม ร้อยละ 33.3

4.2.6 การสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมเรื่องขยะมูลฝอย พบว่า ผู้นำชุมชนได้รับผลกระทบ ร้อยละ 15.4 และไม่ได้รับผลกระทบ ร้อยละ 84.6 โดยจากกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอย สามารถสรุปได้ดังนี้

- แหล่งกำเนิดของขยะมูลฝอย ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ขยะมูลฝอยเกิดจากชุมชนร้อยละ 66.7 และจากการจราจร ร้อยละ 33.3 โดยไม่ได้รับผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอยจากโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
- ช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอย ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบในบางช่วงเวลาร้อยละ 50.0 และกลางคืน ร้อยละ 50.0
- ระดับของผลกระทบเรื่องขยะมูลฝอย ผู้ที่ได้รับผลกระทบส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าได้รับผลกระทบระดับปานกลางร้อยละ 50.0 และมาก ร้อยละ 50.0
- เมื่อเปรียบเทียบกับอดีตที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า ได้รับผลกระทบเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100.0

5. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) จากการสำรวจพบว่า ผู้นำชุมชนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง)

บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ดังนี้

- 1) ต้องการการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 8.3
- 2) ช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 25.0
- 3) อื่น ๆ ร้อยละ 66.7 อาทิเช่น การสนับสนุนผู้ป่วยติดเตียงและรักษามาตรฐานการสนับสนุนต่อไป



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|----------------------------|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ข้อมูลทั่วไป | | |
| 1.1 เพศ | | |
| - ชาย | 9 | 69.2 |
| - หญิง | 4 | 30.8 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| 1.2 อายุ | | |
| - น้อยกว่า 18-20 ปี | - | - |
| - 21 – 30 ปี | - | - |
| - 31 – 40 ปี | 6 | 46.2 |
| - 41 – 50 ปี | 6 | 46.2 |
| - 51 – 60 ปี | - | - |
| - มากกว่า 60 ปี | 1 | 7.7 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| 2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ | | |
| 2.1 อาชีพหลัก | | |
| - ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว | 9 | 69.2 |
| - รับจ้างทั่วไป | 1 | 7.7 |
| - รับราชการ / รัฐวิสาหกิจ | 3 | 23.1 |
| - พนักงานบริษัท / โรงงาน | - | - |
| - เกษตรกรรม | - | - |
| - ประมง/เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ | - | - |
| - เลี้ยงสัตว์ | - | - |
| - ไม่ได้ประกอบอาชีพ | - | - |
| - อื่นๆ | - | - |
| รวม | 13 | 100.00 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|--|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.2 อาชีพเสริม | | |
| - ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว | 1 | 7.7 |
| - รับจ้างทั่วไป | - | - |
| - รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ | - | - |
| - พนักงานบริษัท/โรงงาน | - | - |
| - เกษตรกรรม | 2 | 15.4 |
| - ประมง/เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ | - | - |
| - เลี้ยงสัตว์ | - | - |
| - ไม่ได้ประกอบอาชีพ | 10 | 76.9 |
| - อื่นๆ | - | - |
| รวม | 13 | 100.00 |
| 2.3 สถานะทางเศรษฐกิจ | | |
| - ไม่เพียงพอ | 1 | 7.7 |
| - เพียงพอมีเหลือเก็บ | 7 | 53.8 |
| - เพียงพอแต่ไม่เหลือเก็บ | 4 | 38.5 |
| รวม | 13 | 100 |
| 3. ทัศนคติของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อโครงการ | | |
| 3.1 โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบ่ง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) หรือไม่ | | |
| - รู้จัก | 15 | 100 |
| - ไม่รู้จัก | - | - |
| รวม | 15 | 100 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|--|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3.2 ท่านรู้จักโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบ่ง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) จากที่ใด | | |
| - ทราบเอง / เป็นคนในพื้นที่ | 12 | 92.3 |
| - พนักงานในโรงงาน | - | - |
| - ผู้นำชุมชน | - | - |
| - สื่อประชาสัมพันธ์/ป้ายประกาศ | 1 | 7.7 |
| - ญาติพี่น้อง/เพื่อนบ้าน | - | - |
| - อื่นๆ | - | - |
| รวม | 13 | 100.0 |
| 3.3 ท่านเคยได้รับเรื่องร้องเรียนจากชาวบ้านในด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมหรือไม่ | | |
| - ไม่เคย | 9 | 76.9 |
| - เคย | 3 | 23.1 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| 3.4 ท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการสนับสนุนชุมชนกับทางโครงการนิคมอุตสาหกรรม ปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบ่ง) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) หรือไม่ | | |
| - เคยบ่อยครั้ง | 11 | 84.6 |
| - นานๆครั้ง | - | - |
| - ไม่เคย | 2 | 15.4 |
| รวม | 13 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|---|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3.5 ท่านมีความเชื่อมั่นในระบอบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) หรือไม่ | | |
| - มั่นใจ | 12 | 92.3 |
| - ไม่มั่นใจ | - | - |
| - ไม่แสดงความคิดเห็น | - | - |
| - ไม่แน่ใจ | 1 | 7.7 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| 3.6 ท่านมีความเชื่อมั่นในมาตรการการกำกับดูแลของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องต่อการควบคุมดูแลให้โครงการดังกล่าวก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือไม่ | | |
| - มั่นใจ | 13 | 100 |
| - ไม่มั่นใจ | - | - |
| - ไม่แสดงความคิดเห็น | - | - |
| - ไม่แน่ใจ | - | - |
| รวม | 1 | 100.0 |
| 3.7 ที่ผ่านมาในรอบ 1 ปี โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) เคยสร้างผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมต่อท่านหรือชุมชนของท่านหรือไม่รู้จัก | | |
| - ไม่เคย | 13 | 100.0 |
| - เคย น้ำใช้/น้ำดื่มมีคุณภาพลดลง | - | - |
| - เคย ปัญหาน้ำเสีย | - | - |
| - เคย ปัญหาด้านอากาศเสีย/กลิ่นเหม็น | - | - |
| - เคย ปัญหาเสียงดัง | - | - |
| รวม | 13 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|---|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3.8 เมื่อได้รับผลกระทบท่านเคยร้องเรียนกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง/นิคมอุตสาหกรรม หรือ กนอ.หรือไม่ | | |
| - เคย | - | - |
| - ไม่เคย | - | - |
| รวม | 0 | 0 |
| 3.9 ท่านร้องเรียนกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง/นิคมอุตสาหกรรม แล้วหน่วยงาน/นิคมฯ/กนอ. ได้จัดการแก้ไขปัญหาดังกล่าวหรือไม่ | | |
| - ไม่จัดการ | - | - |
| - จัดการ | - | - |
| รวม | 0 | 0 |
| 3.10 สรุปความคิดเห็นที่มีต่อโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)การคาดคะเนด้วยตัวเอง | | |
| - ผลดีมากกว่าผลเสีย | 13 | 100.0 |
| - ผลดีเท่ากับผลเสีย | - | - |
| - ผลเสียมากกว่าผลดี | - | - |
| - ไม่รู้/ไม่แน่ใจ | - | - |
| รวม | 13 | 100.0 |
| 3.11สาเหตุที่ท่านคิดว่าการมีโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบับ) บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) มีผลดี/ผลเสีย เป็นผลมาจากผลดีมากกว่าผลเสีย | | |
| - การคาดคะเนด้วยตัวเอง | 8 | 61.5 |
| - จากโรงงานใกล้เคียงที่ดำเนินการ | - | - |
| - จากคำบอกเล่าของเพื่อนบ้าน | 3 | 23.1 |
| - อื่นๆ | 2 | 15.4 |
| รวม | 13 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|--|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 4. ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อม | | |
| 4.1 ปัญหาด้านสังคมที่ได้รับในปัจจุบัน | | |
| <u>ในชุมชนมีปัญหาด้านการว่างงาน</u> | | |
| - ไม่มี | 7 | 53.8 |
| - มี | 6 | 46.2 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| <u>ปัญหาด้านสังคมที่ได้รับในปัจจุบัน</u> | | |
| <u>ในชุมชนมีปัญหาด้านโครงสร้าง</u> | | |
| - ไม่มี | 5 | 38.5 |
| - มี | 8 | 61.5 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| <u>ปัญหาด้านสังคมที่ได้รับในปัจจุบัน</u> | | |
| <u>ในชุมชนมีปัญหาด้านยาเสพติด</u> | | |
| - ไม่มี | 3 | 23.1 |
| - มี | 10 | 76.9 |
| รวม | 13 | 100 |
| <u>ปัญหาด้านสังคมที่ได้รับในปัจจุบัน</u> | | |
| <u>ในชุมชนมีปัญหาด้านอื่นๆ</u> | | |
| - ไม่มี | 13 | 100 |
| - มี | - | - |
| รวม | 13 | 100 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|---|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 4.2 ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน | | |
| <u>ปัญหาฝุ่นละออง</u> | | |
| - ได้รับผลกระทบ | 10 | 76.9 |
| - ไม่ได้รับผลกระทบ | 3 | 23.1 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| ● แหล่งกำเนิด | | |
| - จราจร | 10 | 41.6 |
| - ก่อสร้าง | 1 | 4.2 |
| - โรงงาน | 1 | 4.2 |
| - โรงงานภายในนิคม | 1 | 4.2 |
| - โรงงานภายนอกนิคม | 2 | 8.3 |
| - ไม่ทราบแหล่งกำเนิด | - | - |
| - ชุมชน | 9 | 37.5 |
| รวม | 24 | 100.0 |
| ● ช่วงเวลา | | |
| - กลางวัน | 4 | 40.0 |
| - กลางคืน | 2 | 20.0 |
| - บางช่วงเวลา | 3 | 30.0 |
| - ตลอดเวลา | 1 | 10.0 |
| รวม | 10 | 100.0 |
| ● ระดับผลกระทบ | | |
| - น้อย | - | - |
| - ปานกลาง | 7 | 70.0 |
| - มาก | 3 | 30.0 |
| รวม | 10 | 100.0 |
| ● เปรียบเทียบกับอดีต | | |
| - ลดลง | 1 | 10.0 |
| - เท่าเดิม | 1 | 10.0 |
| - เพิ่มขึ้น | 8 | 80.0 |
| รวม | 10 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉ้ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉ้ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| ปัญหาเสียงรบกวน | | |
| - ได้รับผลกระทบ | 3 | 23.1 |
| - ไม่ได้รับผลกระทบ | 10 | 76.9 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| ● แหล่งกำเนิด | | |
| - จราจร | 3 | 50.0 |
| - ก่อสร้าง | - | - |
| - โรงงาน | - | - |
| - โรงงานภายในนิคม | - | - |
| - โรงงานภายนอกนิคม | - | - |
| - ไม่ทราบแหล่งกำเนิด | - | - |
| - ชุมชน | 3 | 50.0 |
| รวม | 6 | 100.0 |
| ● ช่วงเวลา | | |
| - กลางวัน | 2 | 66.7 |
| - กลางคืน | - | - |
| - บางช่วงเวลา | 1 | 33.3 |
| - ตลอดเวลา | - | - |
| รวม | 3 | 100.0 |
| ● ระดับผลกระทบ | | |
| - น้อย | - | - |
| - ปานกลาง | 2 | 66.7 |
| - มาก | 1 | 33.3 |
| รวม | 3 | 100.0 |
| ● เปรียบเทียบกับอดีต | | |
| - ลดลง | - | - |
| - เท่าเดิม | - | - |
| - เพิ่มขึ้น | 3 | 100.0 |
| รวม | 3 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉ้ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉ้ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| ปัญหาน้ำเสีย | | |
| - ได้รับผลกระทบ | 1 | 7.7 |
| - ไม่ได้รับผลกระทบ | 12 | 92.3 |
| รวม | 13 | 100.00 |
| ● แหล่งกำเนิด | | |
| - จราจร | - | - |
| - ก่อสร้าง | - | - |
| - โรงงาน | - | - |
| - โรงงานภายในนิคม | - | - |
| - โรงงานภายนอกนิคม | - | - |
| - ไม่ทราบแหล่งกำเนิด | - | - |
| - ชุมชน | 1 | 100.0 |
| รวม | 1 | 100.0 |
| ● ช่วงเวลา | | |
| - กลางวัน | - | - |
| - กลางคืน | - | - |
| - บางช่วงเวลา | 1 | 100.0 |
| - ตลอดเวลา | - | - |
| รวม | 1 | 100.0 |
| ● ระดับผลกระทบ | | |
| - น้อย | 1 | 100.0 |
| - ปานกลาง | - | - |
| - มาก | - | - |
| รวม | 1 | 100.0 |
| ● เปรียบเทียบกับอดีต | | |
| - ลดลง | - | - |
| - เท่าเดิม | - | - |
| - เพิ่มขึ้น | 1 | 100.0 |
| รวม | 1 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหล่มดบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมดบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| ปัญหาหลัก/หมิ่น | | |
| - ได้รับผลกระทบ | 1 | 7.7 |
| - ไม่ได้รับผลกระทบ | 14 | 92.3 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| ● แหล่งกำเนิด | | |
| - จราจร | - | - |
| - ก่อสร้าง | - | - |
| - โรงงาน | - | - |
| - โรงงานภายในนิคม | - | - |
| - โรงงานภายนอกนิคม | 1 | 100.0 |
| - ไม่ทราบแหล่งกำเนิด | - | - |
| - ชุมชน | - | - |
| รวม | 1 | 100.0 |
| ● ช่วงเวลา | | |
| - กลางวัน | - | - |
| - กลางคืน | - | - |
| - บางช่วงเวลา | - | - |
| - ตลอดเวลา | 1 | 100.0 |
| รวม | 1 | 100.0 |
| ● ระดับผลกระทบ | | |
| - น้อย | - | - |
| - ปานกลาง | - | - |
| - มาก | 1 | 100.0 |
| รวม | 1 | 100.00 |
| ● เปรียบเทียบกับอดีต | | |
| - ลดลง | - | - |
| - เท่าเดิม | - | - |
| - เพิ่มขึ้น | 1 | 100.0 |
| รวม | 1 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหล่มดบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมดบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| ปัญหาเพิ่ม/คว้น | | |
| - ได้รับผลกระทบ | 3 | 23.1 |
| - ไม่ได้รับผลกระทบ | 10 | 76.9 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| ● แหล่งกำเนิด | | |
| - จราจร | - | - |
| - ก่อสร้าง | - | - |
| - โรงงาน | - | - |
| - โรงงานภายในนิคม | - | - |
| - โรงงานภายนอกนิคม | 2 | 50.0 |
| - ไม่ทราบแหล่งกำเนิด | - | - |
| - ชุมชน | 2 | 50.0 |
| รวม | 4 | 100.0 |
| ● ช่วงเวลา | | |
| - กลางวัน | 2 | 66.7 |
| - กลางคืน | - | - |
| - บางช่วงเวลา | - | - |
| - ตลอดเวลา | 1 | 33.3 |
| รวม | 3 | 100.0 |
| ● ระดับผลกระทบ | | |
| - น้อย | - | - |
| - ปานกลาง | 2 | 66.7 |
| - มาก | 1 | 33.3 |
| รวม | 3 | 100.0 |
| ● เปรียบเทียบกับอดีต | | |
| - ลดลง | - | - |
| - เท่าเดิม | 1 | 33.3 |
| - เพิ่มขึ้น | 2 | 66.7 |
| รวม | 3 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| ปัญหาขยะมูลฝอย | | |
| - ได้รับผลกระทบ | 2 | 15.4 |
| - ไม่ได้รับผลกระทบ | 11 | 84.6 |
| รวม | 13 | 100.0 |
| ● แหล่งกำเนิด | | |
| - จราจร | 1 | 33.3 |
| - ก่อสร้าง | - | - |
| - โรงงาน | - | - |
| - โรงงานภายในนิคม | - | - |
| - โรงงานภายนอกนิคม | - | - |
| - ไม่ทราบแหล่งกำเนิด | - | - |
| - ชุมชน | 2 | 66.7 |
| รวม | 3 | 100.0 |
| ● ช่วงเวลา | | |
| - กลางวัน | - | - |
| - กลางคืน | 1 | 50.0 |
| - บางช่วงเวลา | 1 | 50.0 |
| - ตลอดเวลา | - | - |
| รวม | 2 | 100.0 |
| ● ระดับผลกระทบ | | |
| - น้อย | - | - |
| - ปานกลาง | 1 | 50.0 |
| - มาก | 1 | 50.0 |
| รวม | 2 | 100.0 |
| ● เปรียบเทียบกับอดีต | | |
| - ลดลง | - | - |
| - เท่าเดิม | - | - |
| - เพิ่มขึ้น | 2 | 100.0 |
| รวม | 2 | 100.0 |



โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ตารางที่ 2 สรุปผลการสำรวจทัศนคติผู้นำชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบ่ง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) (ต่อ)

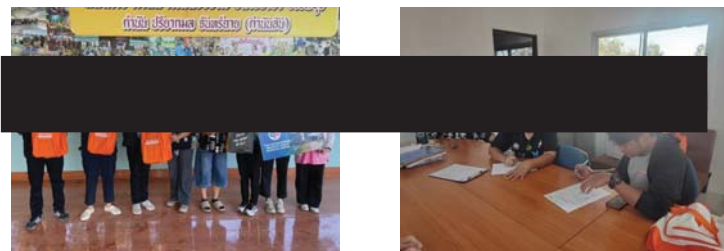
| หัวข้อที่สำรวจ | ผู้นำชุมชนในรัศมี 0-5 กิโลเมตร | |
|--|--------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 5.ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | | |
| - จัดให้มีระบบป้องกัน/ควบคุมมลพิษที่ดียิ่งขึ้น | - | - |
| - สร้างรายได้ให้ชุมชน | - | - |
| - จัดแรงงานท้องถิ่นให้มากขึ้น | - | - |
| - ช่วยเหลือ และสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง | 3 | 25.0 |
| - จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ | 1 | 8.3 |
| - อื่นๆ | 8 | 66.7 |
| รวม | 12 | 100.0 |



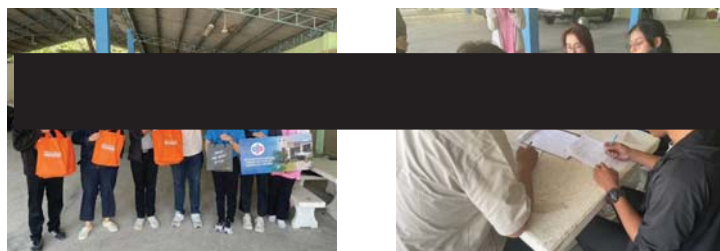
โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

รูปแสดงการสำรวจทัศนคติชุมชน
โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)
ภาพที่ 1 การสำรวจทัศนคติชุมชนหนองเลง วันที่ 15/1/2568



ภาพที่ 2 การสำรวจทัศนคติชุมชนโข้งดารา วันที่ 15/1/2568



ภาพที่ 3 การสำรวจทัศนคติชุมชนนิคมบ่อวิน วันที่ 15/1/2568



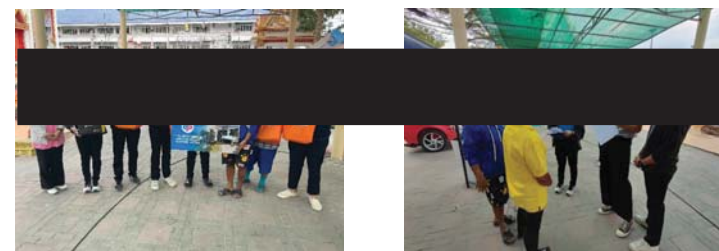
โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมฉบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

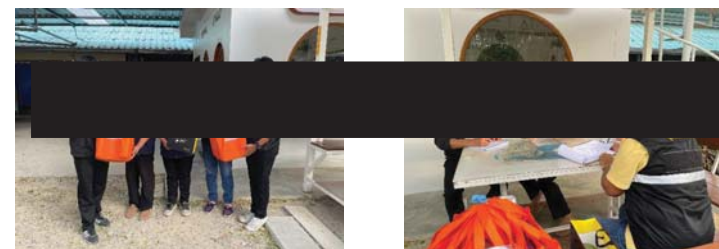
ภาพที่ 4 การสำรวจทัศนคติชุมชนวังค้อ วันที่ 15/1/2568



ภาพที่ 5 การสำรวจทัศนคติชุมชนหนองปรือ วันที่ 15/1/2568



ภาพที่ 6 การสำรวจทัศนคติชุมชนเขาหิน วันที่ 15/1/2568

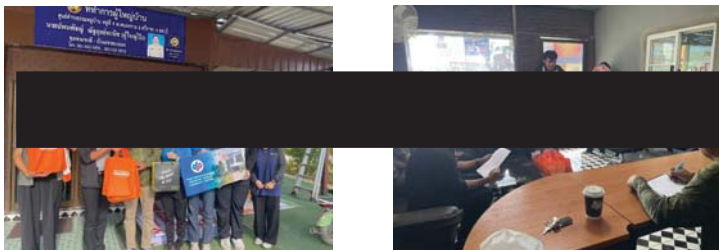




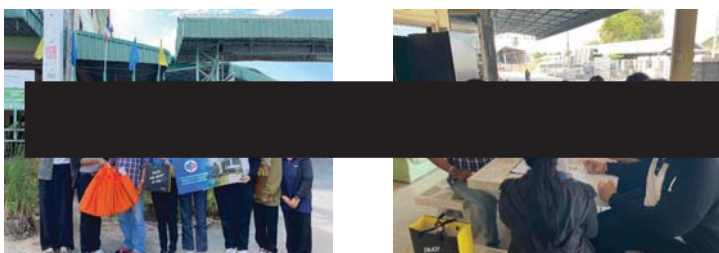
โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมอับัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

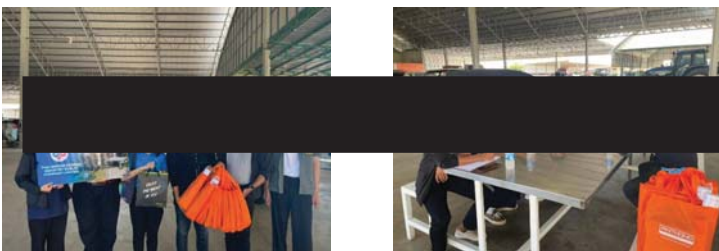
ภาพที่ 7 การสำรวจทัศนคติชุมชนเขาชื วันที่ 16/1/2568



ภาพที่ 8 การสำรวจทัศนคติชุมชนหนองค้อ วันที่ 16/1/2568



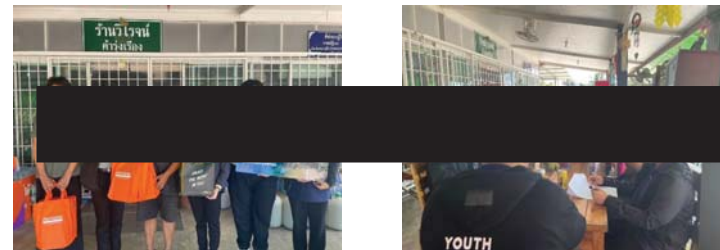
ภาพที่ 9 การสำรวจทัศนคติชุมชนเนินแสนสุข วันที่ 16/1/2568



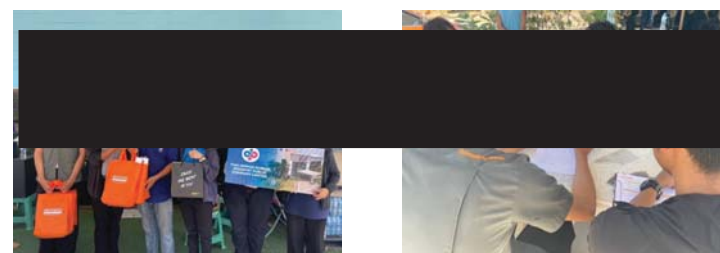
โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมอับัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

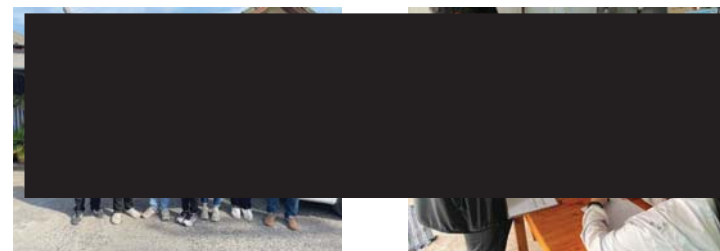
ภาพที่ 10 การสำรวจทัศนคติชุมชนเนินตอง วันที่ 16/1/2568



ภาพที่ 11 การสำรวจทัศนคติชุมชนหินกอง วันที่ 16/1/2568



ภาพที่ 12 การสำรวจทัศนคติชุมชนเนินผาสุข วันที่ 17/1/2568

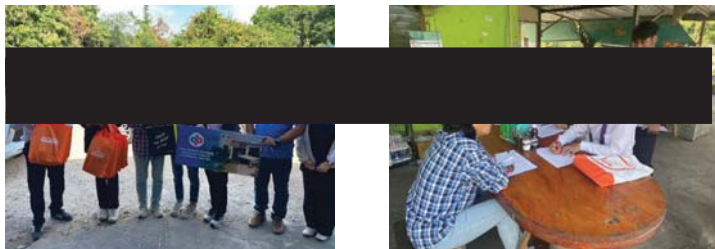




โครงการนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทองโครงการ 2 (แหลมอบัง)
บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียลปาร์ค จำกัด (มหาชน)

สำรวจทัศนคติชุมชน

ภาพที่ 13 การสำรวจทัศนคติชุมชนหนองขาม วันที่ 17/1/2568



ตัวอย่างมาตรการด้านความปลอดภัย
และแผนฉุกเฉินของโรงงานต่างๆ ภายในโครงการ

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท เค.ดี.อีท เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนา ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สุขภาพอนามัยที่ดี ของพนักงาน รวมถึงการดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมุ่งสู่ความสำเร็จและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน จึงได้กำหนดให้มี นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ พนักงานทุกคน ทุกระดับ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญและตระหนักถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นอันดับแรก
2. บริษัทฯ จะมีการจัดการเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสมตามลักษณะความเสี่ยง และปรับปรุงส่งเสริมและสนับสนุนในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดกับพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้รับ-ส่ง งาน และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
3. บริษัทฯ จะจัดสรรทรัพยากรทั้งในเรื่องงบประมาณ บุคลากรและการฝึกอบรมอย่างเหมาะสมและ เพียงพอต่อการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
4. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
6. นโยบายความปลอดภัยฯ ให้ถือเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯ และจะต้องปฏิบัติตามอย่าง สมบูรณ์เสมอ โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติ และควบคุม ดำเนินการให้พนักงาน ปฏิบัติด้วยวิธีการที่ปลอดภัย

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

X

(Mr. Takeshi Hoshino)

กรรมการบริษัท

คำนำ


สาธารณภัยจากเพลิงไหม้หรืออัคคีภัยนั้น มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาโดยไม่เลือกเวลาหรือ สถานที่ ซึ่งผลกระทบหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าวอาจนำความสูญเสียมาสู่ชีวิตและ ทรัพย์สินทั้งพนักงานและบริษัทฯ รวมทั้งภาพลักษณ์ของบริษัทและอาจจะมีมูลค่าของความเสียหายนับร้อยล้าน เลยทีเดียว ถึงกระนั้นการเกิดอัคคีภัยก็ยังเป็นเหตุการณ์ที่สามารถป้องกันได้ หากใส่ใจในเรื่องความปลอดภัย ไม่ ประมาทเลินเล่อ ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย และมีการตรวจสอบพื้นที่ด้านความปลอดภัยเป็นประจำ เช่น หมั่น ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า การจัดการกับสิ่งแวดล้อม อาคาร ใต้ถุน โรงงาน ออฟฟิศให้เป็นระเบียบ เพื่อลด ความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอัคคีภัยและสิ่งที่สำคัญคือการปฏิบัติและฝึกซ้อมตามแผนที่ได้จัดทำไว้อย่างเคร่งครัด ถ้า หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือเกิดอัคคีภัยขึ้นมาแล้วพนักงานก็สามารถที่จะระงับ/ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ ดังกล่าวได้ คือ พนักงานสามารถดับเพลิงที่ลุกไหม้ขึ้นมาได้และสามารถที่จะอพยพหนีไฟออกมาได้

ดังนั้นทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้ จะสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ และก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานของบริษัทฯ ได้ ไม่มากนัก

ผู้จัดทำ

นายขวัญชัย เจริญเจริญ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

| | | |
|-----|--|--|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | บทนำ | |

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉินเรื่องการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย ป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ลดอัตราการเสียชีวิตจากการเกิดอัคคีภัย และหากเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นมาแล้วสามารถที่จะระงับหรือแก้ไขสถานการณ์ได้ ตลอดจนการปฏิบัติหลังจากเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นมาแล้ว เพื่อให้พนักงานและบุคลากรในทีมระงับเหตุฉุกเฉินของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยแบ่งแผนตามสถานการณ์ ออกเป็น 3 ช่วง และ แผนย่อย 8 แผน ดังนี้


- ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - แผนป้องกันการเกิดอัคคีภัย
 - แผนการฝึกอบรม
 - แผนระงับเหตุป้องกันการเกิดอัคคีภัย
- ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้นและขั้นรุนแรง
 - แผนอพยพหนีไฟ
 - แผนบรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ
- หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - แผนบรรเทาทุกข์หลังเกิดเหตุ
 - แผนการฟื้นฟู

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินจากเหตุฉุกเฉินที่จะเกิดขึ้น
- เพื่อลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ
- เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรต่อเหตุฉุกเฉินต่างๆ
- เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ
- เพื่อสร้างทัศนคติด้านความปลอดภัยที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

ขอบข่าย :

แผนปฏิบัติการต่อสถานการณ์ฉุกเฉินนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น และถือเป็นส่วนหนึ่งของแผนฉุกเฉินบริษัทฯ และระเบียบปฏิบัติ เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety Procedure) โดยใช้บังคับกับหน่วยงาน, แผนก, ฝ่าย และพนักงานของ บริษัท เค.ดี.อีท เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

| | | |
|-----|--|---|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | บทนำ | |

คำจำกัดความ :

เหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้วไม่ขยายตัวออกไป สามารถระงับได้ด้วยพนักงานของบริษัทฯ ที่กำลังปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่ ณ ขณะเกิดเหตุนั้น

เหตุฉุกเฉิน ระดับ 2 หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นซึ่งศูนย์เหตุฉุกเฉินพิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นเหตุการณ์ที่รุนแรงไม่สามารถควบคุมให้เข้าสู่ภาวะปกติได้ด้วยพนักงานในพื้นที่ จำเป็นต้องให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉินจากอาคารช่วยเหลือเข้าช่วยเหลือระงับเหตุ

เหตุฉุกเฉิน ระดับ 3 หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแล้วเป็นเหตุการณ์ที่รุนแรงมาก และมีแนวโน้มจะส่งผลกระทบต่อสาธารณชน ซึ่งไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยพนักงาน และทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ ต้องเข้าสู่แผนฯ ฉุกเฉินของราชการ (แผนฯ จังหวัด) / แผนป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย เพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ

พนักงานผู้พบเหตุ หมายถึง พนักงานในบริษัทฯ ผู้ประสบเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน หมายถึง ทีมพนักงาน ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนต่างๆ ที่ได้กำหนด

ศูนย์เหตุฉุกเฉิน หมายถึง คณะผู้บริหาร ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนต่างๆ ที่ได้กำหนด

การอพยพหนีไฟ หมายถึง การเดินเร็วออกจากจุดที่ปฏิบัติงานไปตามเส้นทางหนีไฟ


คณะกรรมการความปลอดภัยฯ หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือลปอ.

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ หรือ จป. วิชาชีพ





ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน (Emergency Director) หมายถึง ผู้บริหารของบริษัทที่มีอำนาจในการตัดสินใจ บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน


ผู้จัดการแผนฉุกเฉิน (Emergency Manager) หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ในการบริหารจัดการสถานการณ์ และควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทฯ หมายถึง บริษัท เค.ดี.อีท เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
|-----|--|--|
| | บทนำ | |

ประเภทของไฟ :

1. **เพลิงประเภทเอ (Class A) คือ :** เป็นเพลิงที่ถูกไหม้เชื้อเพลิงที่เป็นของแข็งทั่วไป เช่น ไม้ ฟืน ถ่าน อาคาร บ้านเรือน กระดาษ เสื้อผ้า ขยะ เป็นต้น เพลิงที่เกิดจากเชื้อเพลิงเหล่านี้สามารถดับได้ด้วยน้ำหรือการใช้ความเย็น โดยการฉีดน้ำเป็นฟองหรือฉีดพุ่งตรงไปยังฐานของเพลิงนั้น ๆ ผลของการเผาไหม้จะเกิดเป็นกองดำน คูระอุร้อนอยู่
*** ใช้สัญลักษณ์:**  รูปสามเหลี่ยมด้านเท่า พื้นสีเขียว มีอักษร A สีขาวอยู่ตรงกลาง
2. **เพลิงประเภทบี (Class B) คือ :** เป็นเพลิงที่ถูกไหม้จากเชื้อเพลิงที่เป็นของเหลว จำพวกน้ำมัน จารบี แก๊ส หรือสารไวไฟที่ใช้สำหรับล้าง ละลาย ทำความสะอาดต่าง ๆ ซึ่งจะดับด้วยวิธีป้องกันมิให้ออกาซิเข้าไปรวมตัวไปรวมตัวกับเชื้อเพลิง การคลุมผิวหน้าของเชื้อเพลิง การลดอุณหภูมิของเชื้อเพลิงหรือปล่อยให้เพลิงดับมอดลงไปเอง เมื่อหมดน้ำมันหรือแก๊สที่เป็นเชื้อเพลิงนั้น ๆ
*** ใช้สัญลักษณ์:**  รูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส พื้นสีแดง มีอักษร B สีขาวอยู่ตรงกลาง
3. **เพลิงประเภทซี (Class C) คือ :** เป็นเพลิงที่เกิดจากการถูกไหม้ของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ โดยก่อนอื่นต้องพยายามตัดวงจรไฟฟ้าเสียก่อนเพื่อลดอันตรายลงหรือเพื่อป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้า การดับต้องไม่ใช้ อุปกรณ์ที่เป็นสื่อไฟฟ้า เช่น คาร์บอนไดออกไซด์ หรือผงเคมีแห้ง
*** ใช้สัญลักษณ์:**  รูปวงกลมพื้นสีน้ำเงิน มีอักษร C สีขาวอยู่ตรงกลาง
4. **เพลิงประเภทดี (Class D) :** เป็นเพลิงที่เกิดจากการถูกไหม้ของโลหะ เช่น โซเดียม ยูเรเนียม แมกนีเซียม โพแทสเซียม ผงเหล็กต่าง ๆ เป็นต้น ลักษณะการถูกไหม้จะก่อให้เกิดความร้อนที่สูง และรุนแรงมาก เช่น การถูกไหม้ของแมกนีเซียม จะให้เปลวไฟที่สว่างจ้าเป็นอันตรายต่อสายตาและม่านตา สามารถดับได้โดยใช้สารเคมีจำพวก Sodium Chloride (ผงสีแดง) หรือทรายแห้ง
*** สัญลักษณ์:**  รูปดาวห้าแฉก พื้นสีเหลืองมีอักษร D สีขาวอยู่ตรงกลาง


| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
|-----|--|---|
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |

แผนที่ 1 แผนการป้องกันการเกิดอัคคีภัย

1. การตรวจตรา และเตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน
 - การตรวจตราพื้นที่ : การตรวจสอบพื้นที่ด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ โดยจะมีการเดินตรวจสอบทุกวันและบันทึกการตรวจสอบ(กรณีพบสิ่งผิดปกติเท่านั้น) และในส่วนการตรวจสอบของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ จะเป็นการตรวจสอบเดือนละครั้ง
 - การจัดเตรียมและตรวจเช็คอุปกรณ์เป็นระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย : ทางบริษัทฯ ได้มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยดังนี้


| อุปกรณ์ | รายละเอียด |
|--------------------------------------|---|
| 1. ระบบสัญญาณเตือนภัย (Fire Alarm) | มีสัญญาณเตือนภัยทั้งหมด 3 เครื่อง แบบสัญญาณเตือนแบบ manual ที่ Office ,Production, guard house อย่างละ 1 ชุด |
| 2. ถังดับเพลิง | มีการจัดเตรียมถังดับเพลิงไว้ทั้งหมด 25 ถัง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จะเป็นสีแดงปลายปากกระบอกฉีดจะใหญ่ใช้สำหรับดับเพลิงประเภท Class A,B,C จำนวน 20 ถัง ชนิดผงเคมีแห้ง (DRY CHEMICAL) โดยตัวถังจะเป็นสีแดงปลายปากกระบอกฉีดจะเล็ก ใช้สำหรับดับเพลิงประเภท Class A,B,C จำนวน 5 ถัง |
| ระบบไฟฉุกเฉินและกล่องไฟทางออกฉุกเฉิน | บริษัทฯ จัดให้มีไฟฉุกเฉินทั้งหมด 11 เครื่อง และกล่องไฟทางออกฉุกเฉินทั้งหมด 3 เครื่อง |


- การควบคุมเขตพื้นที่อันตรายที่มีวัตถุไวไฟหรือวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย การก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ หรือไฟในเขตพื้นที่ดังกล่าวจะต้องทำความสะอาดพื้นที่ก่อนทำงานต้องห่างจากบริเวณที่มีวัตถุไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร ภายใ้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ อย่างเข้มงวด


| | | |
|-----|--|--|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |


• การป้องกันสถานที่ทำงาน และวิธีการทำงานที่หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ และการก่อให้เกิดไฟให้ถือปฏิบัติดังนี้ :


- การป้องกันกรร่วไหลของเชื้อเพลิง สารไวไฟและวัตถุไวไฟต่าง ๆ : พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟ วัตถุไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ ที่อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหลให้รีบรายงานผู้หน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่พบว่าการรั่วไหลนั้น อาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไข ให้รีบทำการแก้ไข
- การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย : ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่ายและมีฝาปิดมิดชิด
- เสื้อผ้าที่เปียก/เปื้อน สารไวไฟ : เสื้อผ้าที่เปียก/เปื้อนสารไวไฟ พนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้านั้นทันที
- การป้องกันการเกิดอัคคีภัยจากยานพาหนะ : พนักงานที่ใช้ยานพาหนะขนถ่ายถังถังของในบริเวณที่มีสารไวไฟ ดังแก๊สต้องระมัดระวังการ เชี่ยว ชน กระแทก ที่จะก่อให้เกิดอัคคีภัย
- การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า : สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ไฟ มอเตอร์ พัดลม เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มี หรือ ใช้อุปกรณ์ในบริเวณที่มีสาร ไวไฟหรือวัสดุติดไฟง่าย จะต้องตรวจตราเป็นประจำในเรื่องของสภาพที่ชำรุดของอุปกรณ์ เครื่องมือ การต่อสายไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดินหรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็นสาเหตุของการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ
- การเคลื่อนย้าย ขนส่งสารไวไฟ/วัตถุไวไฟโดยพนักงาน :
 - การขนย้ายสารไวไฟ/วัตถุไวไฟ ให้ระมัดระวังการตกหล่น หรือหกกระจายบนพื้นที่ทำงาน
 - ให้ใช้วิธีการขน/ยกที่ปลอดภัย
 - ภาชนะที่บรรจุสารไวไฟที่ไม่ควรมีการเปิดฝาหรือไม่จำเป็นต้องเปิดฝา ให้ปิดฝาให้มิดชิดให้ระมัดระวังการเรียงหรือการตั้งซ้อนกัน อันอาจจะก่อให้เกิดการตกหล่นหรือโคลนล้มลงมาได้


| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |
| 1. การกำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบ : | | |
| ผู้รับผิดชอบ | หน้าที่รับผิดชอบ | |
| ฝ่ายบริหาร | <ul style="list-style-type: none">• สนับสนุนในการจัดทำผังโรงงาน ระบบ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้มีถึงถึงการป้องกันการเกิดอัคคีภัยด้วย• กำหนดพื้นที่ ควบคุมกระบวนการผลิต เครื่องมือเครื่องจักรที่อาจเกิดอัคคีภัยขึ้นมาได้• กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย• ควบคุมการใช้ไฟ การก่อให้เกิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ ไฟฟ้า ไฟฟ้าสถิตย์ ความร้อน หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่ทำให้เกิดอัคคีภัย ตลอดจนการขนส่งขนย้าย การเคลื่อนย้ายสารไวไฟ ฯลฯ ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ เท่านั้นเป็นผู้อนุญาตให้มีการทำงานดังกล่าว หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น• มอบหมายและจัดตั้งให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ กำหนดแผนและดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การตรวจและการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของงาน เป็นต้น• ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันการเกิดอัคคีภัย• วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันการเกิดอัคคีภัย เช่น ในเรื่องของกาติดตั้งระบบของการตรวจจับความร้อนหรือควันไฟ ระบบสัญญาณเตือนภัย กำหนดระเบียบ และการควบคุมบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริษัทฯ ซึ่งมีหรือก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟต่าง ๆ | |
| พนักงานทุกระดับชั้น | <ul style="list-style-type: none">• ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรการด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่บริษัทฯ กำหนด โดยเคร่งครัด• คอยสอดส่องดูแล และคอยระมัดระวังด้านความปลอดภัย และแจ้งเตือน หากพบเห็นเหตุการณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ• ดับเพลิงเบื้องต้น เมื่อพบเหตุโดยทันที และแจ้งเหตุไปยังหน่วยงานดับเพลิงของบริษัทฯ• ติดตามข้อมูล ข่าวสาร ด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ และให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย | |

| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย | |  |
|---|---|--|--|
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | | |
| 1. การกำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบ (ต่อ) | | | |
| ผู้รับผิดชอบ | หน้าที่รับผิดชอบ | | |
| เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในระดับวิชาชีพและระดับบังคับบัญชา | <ul style="list-style-type: none">กำหนดพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยได้ง่ายเป็น “เขตพื้นที่อันตราย” ตรวจสอบสถานที่/จุดที่ต่อแหล่งก่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินเรื่อง การป้องกันและการระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติเป็นระยะ ๆจัดหา/ซ่อมแซม/บำรุงรักษาและตรวจสอบ เครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาควบคุมการทำงานของผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวกับอัคคีภัยออกใบอนุญาตทำงาน (WORK PERMIT) | | |
| เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | <ul style="list-style-type: none">ตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอก หรือผู้รับ – ส่งสินค้าเข้ามาในบริเวณโรงงานโดยพลการ หรือเข้ามาในสถานที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยระมัดระวังการก่อให้เกิดวินาศภัย บริเวณที่เก็บสารไวไฟ/ วัตถุไวไฟ หรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยเมื่อพบเห็นสิ่งต้องห้ามให้เกิดอัคคีภัยได้ ให้รีบแจ้งหรือรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง | | |
| ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน (Emergency Director) | <ul style="list-style-type: none">ทำงานกับทีมระงับเหตุฉุกเฉินในการประเมินสถานการณ์ และประกาศใช้แผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินต่างๆมีอำนาจในการสั่งการ และขอความร่วมมือจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือพนักงาน ให้ช่วยระงับเหตุฉุกเฉินสั่งการติดตามขอความร่วมมือ และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก | | |
| ผู้จัดการแผนฉุกเฉิน (Emergency manager) | <ul style="list-style-type: none">รองรับคำสั่งจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานของผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินดำเนินการแทนในกรณีที่ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินไม่อยู่ประสานงานกับทีมระงับเหตุฉุกเฉินและรายงานสถานการณ์ต่อผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน | | |

| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย | |  |
|---|---|--|---|
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | | |
| 1. การกำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบ (ต่อ) | | | |
| ผู้รับผิดชอบ | หน้าที่รับผิดชอบ | | |
| ทีมอพยพเคลื่อนย้าย | <p><u>อพยพเคลื่อนย้ายพนักงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">รองรับคำสั่งจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินให้ทำการอพยพเคลื่อนย้ายพนักงาน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยไปรวมกันที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้เป็นผู้นำทางอพยพพนักงาน ไปยังเส้นทางที่ปลอดภัย และรวมกันที่จุดรวมพลทำการสำรวจจำนวนผู้บาดเจ็บ และสูญหาย หากพบว่า มีผู้สูญหาย ให้รีบแจ้งทีมช่วยชีวิต และหน่วยกู้ภัย เพื่อทำการค้นหาผู้สูญหายโดยด่วนหากพบว่า มีพนักงานสูญหายให้รายงานต่อผู้จัดการแผนฉุกเฉินและหน่วยกู้ภัย เพื่อทำการค้นหาผู้สูญหายโดยด่วน <p><u>อพยพเคลื่อนย้ายทรัพย์สินที่สำคัญ</u></p> <ul style="list-style-type: none">เมื่อมีคำสั่งอพยพเคลื่อนย้าย จากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินให้รีบดำเนินการเคลื่อนย้ายเอกสาร ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น ข้อมูลสัญญาต่างๆเอกสารเกี่ยวกับเงินเดือน, เอกสารที่เป็นความลับของบริษัท เป็นต้นทำรวบรวมรายการทรัพย์สินสำคัญ รายงานต่อผู้จัดการแผนฉุกเฉินรองรับคำสั่งจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินต่อไป | | |
| ทีมปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต | <ul style="list-style-type: none">คอยประสานงานกับทีมอพยพเคลื่อนย้าย ในการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บให้ปลอดภัยทำการปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ในกรณีที่ที่สามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ (กรณีที่หน่วยแพทย์ และพยาบาลยังไม่ถึง)ประสานงานกับ โรงพยาบาลที่ทำสัญญาไว้ เพื่อขอรถพยาบาล, หน่วยแพทย์, พยาบาล และอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ที่จำเป็นคอยให้ความช่วยเหลือ กับหน่วยแพทย์ และพยาบาล ในการให้ความช่วยเหลือผู้บาดเจ็บรายงานผู้ที่ได้รับบาดเจ็บต่อผู้จัดการแผนฉุกเฉิน | | |
| ทีมดับเพลิง | <ul style="list-style-type: none">รองรับคำสั่งจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉินในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเข้าทำการระงับเหตุเพลิงไหม้หากพบผู้ประสบภัยที่ติดอยู่ด้านในอาคารให้นำตัวออกมาและส่งให้ทีมปฐมพยาบาลดำเนินการบาดเจ็บตัดกระแสไฟฟ้าและอำนวยความสะดวกในการเข้าดับเพลิงให้กับเจ้าหน้าที่ภายนอกประเมินสถานการณ์และรายงานต่อผู้จัดการแผนฉุกเฉินเป็นระยะ | | |

| | | |
|--|---|---|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |
| 1. การกำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบ (ต่อ) | | |
| ผู้รับผิดชอบ | หน้าที่รับผิดชอบ | |
| ทีมสื่อสาร | <ul style="list-style-type: none"> รวบรวมข้อมูลที่สำคัญ เพื่อใช้ในแผนปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน เช่น เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉินทั้งหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก รอรับคำสั่งจากผู้บริหารแผนฉุกเฉินในการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เมื่อได้รับคำสั่งให้อพยพเคลื่อนย้าย จากผู้บริหารแผนฉุกเฉิน ทำการรวบรวมข้อมูล และสรุปรายละเอียดเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น จำนวนพนักงานทั้งหมด, ผู้ได้รับบาดเจ็บ รายงานต่อผู้บริหารแผนฉุกเฉินและหัวหน้าทีมต่างๆ เพื่อดำเนินการตามแผนต่อไป รวบรวมข้อมูลข่าวสารต่างๆ รายงานต่อศูนย์เหตุฉุกเฉิน เพื่อพิจารณา และนำเสนอข้อมูลข่าวสารต่อสื่อมวลชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับระบบ รอรับคำสั่งจากผู้บริหารแผนฉุกเฉินเพื่อทำการประกาศแจ้งให้พนักงานสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตามปกติ เมื่อสถานการณ์สงบ สรุป และจัดทำรายงานสถานการณ์ เพื่อรายงาน | |
| ทีมฟื้นฟู | <ul style="list-style-type: none"> รอรับคำสั่งจากผู้บริหารแผนฉุกเฉิน ในการดำเนินการแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ทำการสำรวจความเสียหายหลังเกิดเหตุ โดยคำนึงถึงเรื่องต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ➢ ความเสียหายด้านบุคคล ➢ ความเสียหายด้านอาคาร ➢ ความเสียหายด้านอุปกรณ์ทั่วไป เช่น เครื่องมือ, ระบบอุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ ➢ ความเสียหายด้านข้อมูล และวัตถุลับ ➢ ความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ➢ ความเสียหายด้านที่กระทบต่อสาธารณชน เช่น ควันท่อ รายงานผลต่อผู้บริหารแผนฉุกเฉิน เพื่อรายงานทีมบริหารต่อไป | |


| | | |
|---|--|---|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |
| <div style="background-color: #4b7921; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> แผนที่ 2 แผนการฝึกอบรม </div> <p>แผนการฝึกอบรมเป็นแผนที่จัดขึ้นเพื่อเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินกรณีต่างๆ ฝึกทักษะและความชำนาญเฉพาะสำหรับบุคลากรฉุกเฉินทีมต่างๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง, รวดเร็ว และปลอดภัยที่สุด เพื่อให้พนักงานมีความตระหนัก และสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> การดับเพลิงขั้นต้น 40% เพื่อให้พนักงานรู้และเข้าใจถึงองค์ประกอบของการเกิดอัคคีภัย การป้องกันการเกิดอัคคีภัย ชนิดของถังดับเพลิง การใช้จนถึงดับเพลิง การซ้อมอพยพหนีไฟ เพื่อให้พนักงานและบริษัท มีความปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัยสามารถปฏิบัติตามได้ถูกต้องตามแผนที่กำหนดไว้ การปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต (FIRST AID) สามารถช่วยเหลือผู้บาดเจ็บฉุกเฉินได้อย่างถูกต้องและผู้ป่วยได้รับการช่วยเหลืออย่างปลอดภัย การฝึกเตรียมความพร้อมให้ทีมฉุกเฉิน โดยอบรมให้สมาชิกในทีมฉุกเฉินเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน, ลำดับขั้นตอนในการทำงานและมีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง รวดเร็ว | | |

| | | |
|-----|--|--|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉินหรือก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |

แผนที่ 3 แผนการระงับอัคคีภัย

แผนการระงับอัคคีภัยเพื่อป้องกันการเกิดเหตุฉุกเฉิน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานให้ตระหนักถึงอันตราย, ความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้น, เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักและรับผิดชอบต่อการดำเนินการป้องกันอัคคีภัย, วิธีการปฏิบัติตนให้เกิดความปลอดภัย และการปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัย แก่พนักงานทุกระดับในองค์กร

1. การจัดทำวารสารความปลอดภัย (Safety News)
2. การประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดความปลอดภัย
3. การประชาสัมพันธ์ผ่าน E-Mail
4. การตรวจพื้นที่หน่วยงานต่าง ๆ ทุกเดือน โดยคณะกรรมการตรวจความปลอดภัยฯ
5. การตรวจสอบพื้นที่ประจำวันโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

| | | |
|-----|--|---|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| | ขณะเกิดเหตุฉุกเฉินหรือขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |

แผนที่ 4 แผนปฏิบัติการ กรณีเมื่อเกิดเหตุ

แผนปฏิบัติการกรณีเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น และขั้นรุนแรงเป็นการป้องกันมิให้เกิดการติดต่อกูลามระงับเหตุเพลิงไหม้ให้ได้ภายในเวลา 3 นาที เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งของพนักงานและบริษัท ในขณะที่เกิดอัคคีภัยขึ้นมาให้เสียหายน้อยที่สุดควบคุมและระงับเหตุเพลิงไหม้ให้ได้โดยเร็วที่สุด ใช้ระยเวลาน้อยที่สุดและให้มีความเสียหายเกิดขึ้นน้อยที่สุด แต่มีความปลอดภัยน้อยที่สุด

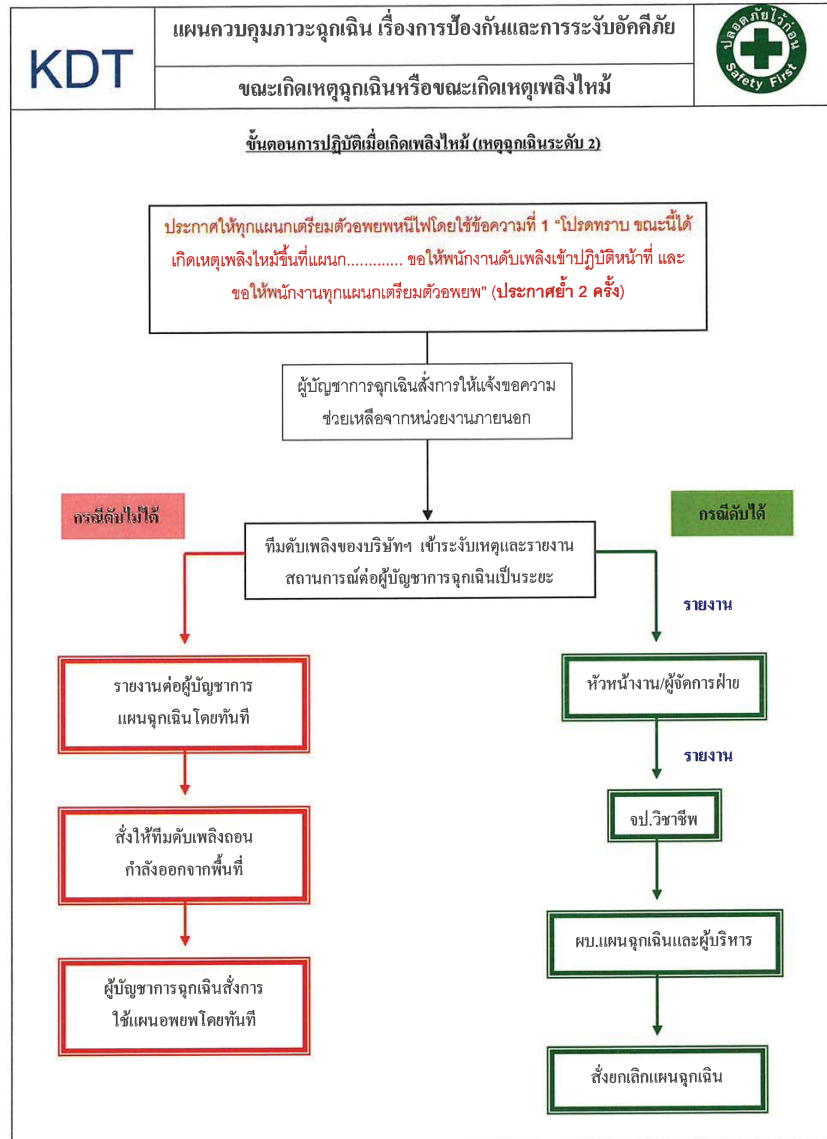
การติดต่อกูลาม หมายถึง : เพลิงที่เกิดจากการลุกไหม้จากเล็กๆ ก่อน โดยถ้ามีเชื้อเพลิงเพียงพอและระยะเวลาการลุกไหม้นาน ก็จะทวีขนาดใหญ่มากตามเวลาที่ลุกไหม้ จนกลายเป็นเพลิงขั้นรุนแรงหรือเพลิงขนาดใหญ่ ดังนั้นการดับให้ได้ในตอนแรกจึงทำได้ง่ายและไม่ต้องใช้เครื่องมือมากมายนัก


ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น (เหตุฉุกเฉินระดับ 1)

“พบเหตุ + แจ้งเหตุ + ระงับเหตุ + หนีเหตุ”

```

graph TD
    A[พนักงานที่พบเหตุเพลิงไหม้] --> B{คิดว่าเป็นไหม้ได้  
คิดว่าดับเองได้}
    B --> C[ตัดสินใจว่าดับเพลิงได้  
ด้วยตัวเองหรือไม่]
    C --> D[คิดว่าดับเองได้]
    C --> E[คิดว่าเป็นไหม้ได้]
    D --> F[ดำเนินการดับเพลิงที่เกิดขึ้น  
นั้นทันทีด้วยถังดับเพลิง]
    E --> G[บอกเพื่อนร่วมงานและ  
แจ้งให้หัวหน้างานทราบ]
    F --> H[รายงานต่อผู้บังคับบัญชา]
    G --> I[รายงาน]
    H --> J[หัวหน้างาน]
    I --> K[แจ้ง]
    J --> L[ผู้จัดการฝ่าย]
    J --> M[จป.วิชาชีพ]
    L --> N[รายงาน]
    M --> N
    N --> O[พบแผนฉุกเฉิน  
และผู้บริหาร]
    K --> P[ผู้บัญชาการแผน  
ฉุกเฉิน]
    P --> Q[กรณีดับได้]
    Q --> R[รายงาน]
    R --> S[กรณีดับไม่ได้]
    S --> T[ดำเนินการดับเพลิงที่เกิดขึ้น  
ทันทีด้วยถังดับเพลิง  
แจ้งผจก. แผนก/ผจก.ฝ่าย/จป.]
    T --> U[กรณีดับไม่ได้  
ขั้นต้นไม่สามารถระงับเหตุเพลิงไหม้ได้]
    U --> V[หัวหน้าแผนก/ผู้จัดการแผนกโทรแจ้งแผนก  
ADMIN. ให้ประกาศข้อความที่ 1 และทำกด  
สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)]
  
```

| | | |
|---|--|--|
| KDT | แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน เรื่องการป้องกันและการระงับอัคคีภัย |  |
| แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ | | |
| <p>แผนที่ 8 แผนการฟื้นฟู</p> <p>เพื่อที่จะปฏิรูปฟื้นฟูหรือบูรณะสิ่งที่ถูกทำลายเสียหายไปนั้นให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีกหรือถ้าเกิดก็ต้องมีความเสียหายน้อยที่สุด ด้วยการนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์มาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ แผนบรรเทาทุกข์ (ทันทีที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การฟื้นฟูมี 5 แนวทางด้วยกัน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การฟื้นฟูด้านประชากร : เป็นที่ทราบกันดีอยู่แล้วว่าอัคคีภัยมีผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานโดยตรง ในการฟื้นฟูนั้นจำเป็นต้องพิจารณาทั้งทางร่างกายและจิตใจควบคู่กันไปด้วย 2. การฟื้นฟูด้านจิตใจ : จะต้องเริ่มตั้งแต่ก่อนเกิดอัคคีภัย โดยเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจให้กับพนักงานเพื่อรับมือกับอัคคีภัย การฝึกอบรมพนักงานที่เข้าใหม่โดยแทรกหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นเข้าไปด้วย แต่หลังจากเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้วก็ต้องมีการฟื้นฟูจิตใจของพนักงานให้มีกำลังใจที่ดี คือ การให้ความช่วยเหลือพนักงานในด้านต่าง ๆ และการให้คำแนะนำปรึกษา 3. การฟื้นฟูจากภาวะพิการถาวร : เช่น หูหนวก ตาบอด แขนขาด ขาขาด อัมพฤกษ์ อัมพาต ด้วยการรักษาและการทำกายภาพบำบัด เพื่อให้ร่างกายสามารถใช้ชีวิตประจำวันในสังคมได้ต่อไป 4. การฟื้นฟูทางด้านเศรษฐกิจและสังคม : นับเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งเพื่อความมั่นคงของบริษัทฯ และชุมชนรอบข้าง เริ่มตั้งแต่เกิดเหตุจนกระทั่งเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติทางบริษัทฯ จะให้ความช่วยเหลือต่าง ๆ ในรูปของ <ul style="list-style-type: none"> ➢ การประกอบอาชีพสร้างชั่วคราว โดยพิจารณาถึง การประกอบอาชีพใหม่ เมื่อพบว่าอัคคีภัยนั้นก่อให้เกิดความเสียหายมาก ต้องใช้ระยะเวลาในการบูรณะซ่อมแซมบริษัท ฯ เป็นเวลานานมาก การอบรมให้กับผู้ที่ประสบภัยประกอบอาชีพอื่น ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง 5. การฟื้นฟูทางด้านสิ่งแวดล้อม : ในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้จะทำให้เกิดขยะต่าง ๆ ที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น ขี้เถ้า เเขม่าต่าง ๆ ซึ่งจะถูกชะล้างออกมาจากการใช้น้ำในการดับเพลิงและไหลลงสู่รางระบายน้ำ ดังนั้นจะต้องทำการคัดแยกและกำจัดสิ่งเหล่านี้ เพื่อป้องกันการเกิดมลพิษด้านสิ่งแวดล้อม โดยทำการปิดประตุน้ำบริเวณด้านหน้าบ่อพักน้ำและทำการแยก และกำจัดโดยการคัดแยกขยะที่เกิดจากการเผาไหม้ออกมาใส่ถุงขยะก่อนนำไปกำจัดทิ้งต่อไป นอกจากนี้การฟื้นฟูสภาพโดยทั่วไป การฟื้นฟูบริเวณรอบข้างบริษัทฯ โดยนำไม้ที่ถูกเผาไหม้ออกไปให้หมด และคัดแยกประเภทขยะเพื่อให้เทศบาลมารับไปกำจัดทิ้งอย่างถูกวิธีต่อไป <p>มีการวางแผนตรวจวัดดินเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้</p> <p>5. จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพดินตามมาตรฐานคุณภาพดินตามข้อ ๒ (๒) ของประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติฉบับที่ 25 (2547) เรื่งกำหนดมาตรฐานคุณภาพดิน</p> | | |



แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อป้องกันและเตรียมการในการเผชิญเหตุการณ์เกิดอัคคีภัยไว้ล่วงหน้า สามารถควบคุมเพลิงได้โดยอุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ ซึ่งเป็นการลดความรุนแรงและลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด โดยประกอบด้วย 6 แผนย่อย ดังนี้

แผนก่อนเกิดเหตุ

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนระหว่างเกิดเหตุ

4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ

แผนหลังเกิดเหตุ

6. แผนบรรเทาทุกข์

1. แผนตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และกำจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ โดยกำหนดบุคคลและพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตรวจตราจุดเสี่ยงต่างๆ เช่น จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ จุดที่มีการใช้และเก็บวัสดุไวไฟ จุดที่เก็บของเสียติดไฟง่าย จุดที่อาจก่อกำเนิดเชื้อเพลิง จุดที่เป็นแหล่งความร้อนต่างๆ จุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและสภาพของอุปกรณ์ และทางหนีไฟ

ดังนั้น เพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดภายในสถานประกอบการมีความปลอดภัยจากอัคคีภัย จึงได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้

มาตรการทั่วไป

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง การเก็บรักษาวัสดุไวไฟ การกำจัดของเสียที่ติดไฟได้ง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดเส้นทางหนีไฟ รวมถึงการก่อสร้างอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัย
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งในด้านการตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิรูปฟื้นฟูเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว



มาตรการด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับอาคารและทางหนีไฟ

ช่องทางผ่านสู่ทางออก

1. จัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออกตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
2. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือมีกองวัสดุสิ่งของ หรือผนัง หรือสิ่งอื่นนั้น ต้องจัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออก ซึ่งมีความกว้างตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ทางออกและทางออกสุดท้าย

1. จัดให้มีทางออกทุกชั้นของอาคารอย่างน้อย 2 ทาง ที่สามารถอพยพพนักงานทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที อย่างปลอดภัย
2. จัดให้มีทางออกสุดท้าย ซึ่งเป็นทางที่จะนำไปยังบริเวณที่ปลอดภัย เช่น จุดรวมพล ถนน สนาม

ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟ

1. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟได้ติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจน โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
2. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นชนิดที่เปิดเข้า-ออกได้ทั้งชนิดหนึ่งด้านและสองด้าน
3. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นประตูที่เปิดออกภายนอก โดยไม่มีการผูกปิดหรือล๊ামโซในขณะปฏิบัติงาน
4. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟที่ปราศจากจุดที่พนักงานทำงานในแต่ละหน่วยงานไปสู่สถานที่ที่ปลอดภัย

การจัดเก็บวัสดุต่างๆ

1. จัดเก็บและแยกวัสดุไวไฟ หรือวัตถุระเบิด รวมถึงวัสดุที่เมื่ออยู่รวมกันแล้วจะเกิดปฏิกิริยา หรือการผสมทำให้กลายเป็นวัสดุไวไฟ หรือวัตถุระเบิด ไม่ให้ปะปนกัน
2. เก็บในท้องที่มีผนังทนไฟ และประตูทนไฟที่ปิดได้เอง และปิดกุญแจทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงานในท้องนั้นแล้ว
3. แยกเก็บวัสดุที่ไวต่อการเกิดปฏิกิริยาแล้วเกิดลุกไหม้ได้ไวต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและวัสดุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย
4. ควบคุมมิให้เกิดการรั่วไหลหรือการระเหยของวัสดุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดการติดไฟ
5. จัดทำป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” บริเวณพื้นที่เก็บวัสดุไวไฟ
6. จัดเก็บวัสดุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บไม่ให้มีการปะปนกัน



มาตรการการดับเพลิง

อุปกรณ์ดับเพลิง จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และระบบน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ

ระบบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบเพื่อใช้ในการดับเพลิง

1. จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง
2. ข้อต่อสายส่งน้ำดับเพลิงเข้าอาคารและภายในอาคารเป็นแบบเดียวกัน หรือขนาดเท่ากันกับที่ใช้ในหน่วยดับเพลิงของทางราชการ
3. สายส่งน้ำดับเพลิงมีความยาว หรือต่อกันได้ความยาวที่เพียงพอจะควบคุมบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้
4. ระบบการส่งน้ำ ที่เก็บกักน้ำ ป้อนน้ำ และการติดตั้ง ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากวิศวกรโยธา และมีการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเมื่อเกิดเพลิงไหม้

การใช้เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ

1. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือผงเคมีแห้ง หรือสารเคมีดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ บี ซี ดี และ เค ได้
2. มีการซ่อมบำรุงและตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
3. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิงไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อ 1 ครั้ง
4. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งให้อยู่ในสภาพที่ต่ออยู่เสมอ

ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์ดับเพลิง

1. ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
2. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงและตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด

การฝึกซ้อมดับเพลิง

1. จัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับ
2. จัดให้พนักงานซึ่งทำหน้าที่ดับเพลิงโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลาที่การทำงาน
3. จัดให้มีกลุ่มพนักงานเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีผู้อำนวยการป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นผู้อำนวยการในการดำเนินงานทั้งระบบประจำอยู่ตลอดเวลา
4. จัดให้ผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
5. จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพพนักงานออกจากอาคารไปตามเส้นทางหนีไฟ
6. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



มาตรการป้องกันแหล่งก่อเกิดการกระจายตัวของความร้อน

1. การป้องกันอัคคีภัยที่เกิดจากการแผ่รังสี การนำ หรือการพาความร้อน จากแหล่งกำเนิดความร้อนสูงไปสู่วัสดุที่ติดไฟได้ง่าย เช่น จัดทำฉนวนหุ้มหรือปิดกั้น
2. การป้องกันอัคคีภัยจากการทำงานที่เกิดจากการเสียดสีเสียดทานของเครื่องมือที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนสูงที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เช่น การเชื่อมบำรุง

มาตรการป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

จัดให้มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

มาตรการเกี่ยวกับระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และการฝึกซ้อมดับเพลิง

1. จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดแปลงเสียงให้พนักงานที่ทำงานอยู่ในอาคารได้ยินอย่างทั่วถึง
2. มีการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยจึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ ดังนี้

หน้าที่ของฝ่ายบริหาร

1. การจัดตั้งบริษัทและการนำระบบ รวมถึงเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้งานให้คำนึงถึงกรณีการเกิดอัคคีภัยด้วย
2. กำหนดพื้นที่ควบคุมกระบวนการขายระหว่างที่อาจเกิดอัคคีภัย
3. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย
4. ควบคุมการใช้ไฟ การก่อเกิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ ไฟฟ้า ความร้อน หรือไฟฟ้าสถิตย์ และหากมีวิธีการทำงานอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอัคคีภัย การทำงานดังกล่าวจะต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินการโดยผู้บริหารระดับสูงเท่านั้น
5. มอบหมายให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร กำหนดแผนการดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การตรวจสอบ และการปรับปรุงสภาพของงาน
6. ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย
7. วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เช่น ในเรื่องการติดตั้งระบบตรวจสอบจับความร้อน ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
8. กำหนดระเบียบและการควบคุมผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อเกิดไฟต่างๆ



หน้าที่ของพนักงาน

1. พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้
 - (1) ห้ามก่อไฟในบริเวณที่หวงห้ามหรือในบริเวณบริษัทฯ ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
 - (2) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” นอกจากสถานที่ที่จัดไว้เท่านั้น
 - (3) ห้ามทำการซ่อมแซมในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟง่ายโดยพลการ ก่อนที่ช่างซ่อมและเจ้าหน้าที่ดูแลอาคารจะร่วมกันจัดทำใบแจ้งซ่อมตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด
2. การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟง่าย
การนำไฟมาใช้หรือก่อไฟในพื้นที่ใดๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟอย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร กรณีที่ไม่อาจทำได้ต้องทำการป้องกันสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟอย่างปลอดภัย ภายใต้การควบคุมของผู้รับผิดชอบ
3. การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการหลีกเลี่ยงการเกิดเพลิงไหม้
 - (1) การรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่างๆ
 - พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ ซึ่งอยู่ในสภาพที่ชำรุดหรืออาจเกิดการรั่วไหลให้รายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และกรณีที่พบว่าการรั่วไหลนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไข ให้รีบทำการแก้ไขและ/หรือรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขทันที
 - (2) การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย
 - ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟและนำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่ปลอดภัยอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
 - (3) การป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ
 - พนักงานที่เขี่ยยานพาหนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือถังแก๊ส จะต้องระมัดระวังการชน การกระแทก หรือการก่อให้เกิดอัคคีภัย
 - (4) การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
 - สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์มอเตอร์ไฟฟ้า พัดลม หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีหรือใช้อยู่ในบริเวณที่เก็บวัสดุติดไฟง่าย จะต้องตรวจตราเป็นประจำในเรื่องสภาพที่ชำรุด การต่อไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็นสาเหตุของอัคคีภัย



หน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร

1. กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
2. ตรวจสอบสถานที่ต่อแหล่งต่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ
3. กำหนดรายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติเป็นระยะๆ
4. จัดหา ซ่อมบำรุง และตรวจสอบเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งานได้อยู่เสมอ
5. ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกในงานที่มีความร้อน หรือประกายไฟ
6. ออกใบอนุญาตการทำงานในพื้นที่ควบคุมอัคคีภัย

หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

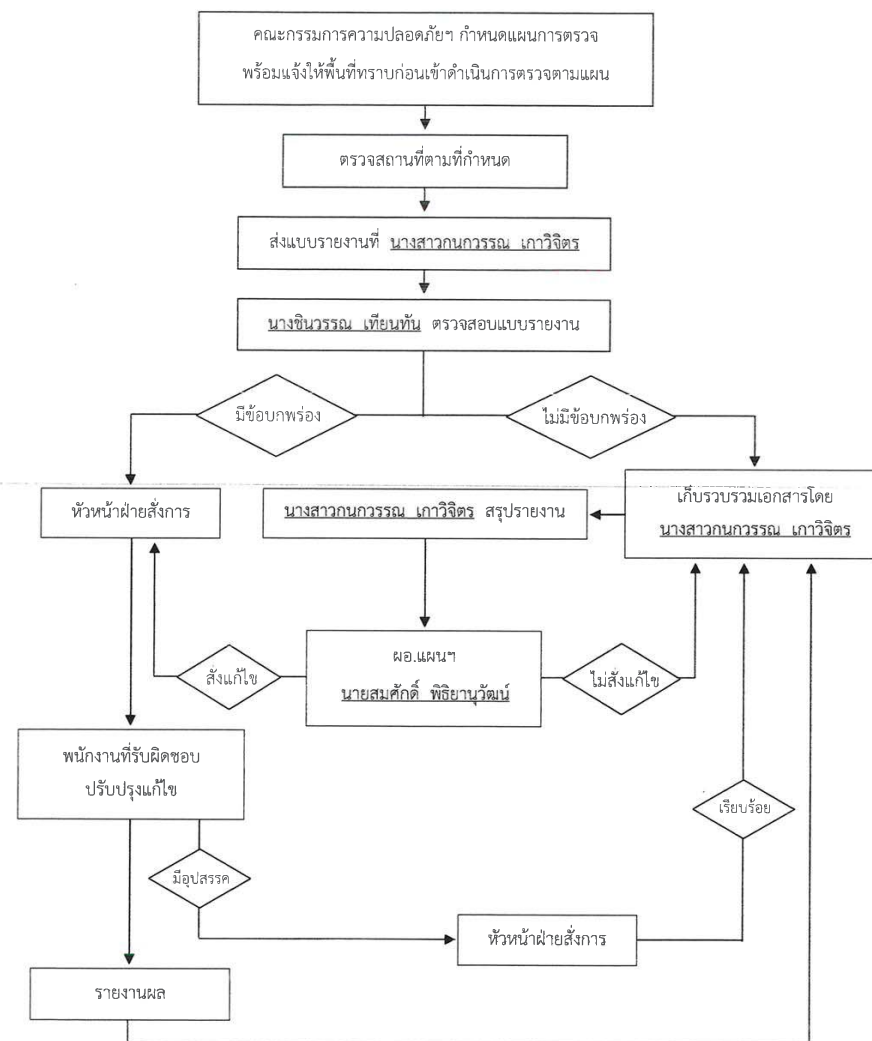
1. ตรวจสอบไม่ให้บุคคลภายนอก หรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในพื้นที่ของบริษัทฯ หรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ก่อนได้รับอนุญาต
2. รมั้ตระวังการก่อวินาศภัยบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
3. เมื่อพบเห็นสิ่งทีอาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ หรือสิ่งผิดปกติ ให้รับรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดของแผนการตรวจตรา

| ลำดับ | รายละเอียด | ความถี่ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|---|----------------------------|--|
| 1 | ตรวจตราพื้นที่ในโรงงานปกติและวันหยุด | ทุกชั่วโมง | - พนักงานรักษาความปลอดภัย |
| 2 | ตรวจสอบสมบรูณ์ของตู้ควบคุมไฟฟ้า, สายล่อฟ้า | 1 ครั้ง/ปี | - วิศวกรไฟฟ้าภายนอก |
| 3 | สำรวจพื้นที่ตามแบบการสำรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | 1 ครั้ง/เดือน | - คณะกรรมการ คปอ. |
| 4 | ตรวจพื้นที่ทุกหน่วยงานตามแบบตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | 1 ครั้ง/สัปดาห์ | - จป.หัวหน้างาน |
| 5 | ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงาน และบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด ห้ามสูบบุหรี่ การทำให้เกิดประกายไฟ | ทุกครั้งก่อนเข้าปฏิบัติงาน | - ทุกหน่วยงาน - พนักงานรักษาความปลอดภัย |
| 6 | ตรวจสอบระบบอัคคีภัย | 1 ครั้ง/เดือน | - Engineer - จป.วิชาชีพ |
| 7 | Update แผนผังอาคาร/เส้นทางหนีไฟ | 1 ครั้ง/ปี | - Engineer - คณะกรรมการ คปอ. |



ขั้นตอนการดำเนินงานการตรวจตรา





2. แผนการอบรม

เป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย โดยการให้ความรู้กับบุคลากรด้านการป้องกัน และการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งแผนการอบรมประกอบด้วย การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต ดังแสดงในตาราง

| หลักสูตรอบรม | บุคลากรและทีมงานที่เกี่ยวข้อง* | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|---------------|--------------------------|--------------|----------|---------|-----------------------------|---------|
| | ผู้อำนวยการดับเพลิง | ทีมเผชิญเพลิง | ทีมสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ | ทีมปฐมพยาบาล | ทีมค้นหา | ทีมอพยพ | ผู้ควบคุมไฟฟ้าและ Fire pump | พนักงาน |
| การดับเพลิงขั้นต้น** | X | X | X | X | X | X | X | X |
| การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ | X | X | X | X | X | X | X | X |
| เทคนิคการผจญเพลิง | | X | | | | | X | |
| การบัญชาการ | X | X | X | | | | | |
| การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต | X | X | X | X | X | | | |

หมายเหตุ * ตารางนี้ให้ตรวจสอบตำแหน่งและหน้าที่ในโครงสร้างการระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุขั้นรุนแรง

** หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น” ตามกฎหมายพนักงานต้องได้รับการอบรมอย่างน้อย 40% ของแต่ละหน่วยงาน

หลักการจัดทำแผนการอบรม

- กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรม
- กำหนดหลักสูตร เรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการฝึกอบรม ได้แก่
 - แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - การดับเพลิงขั้นต้น
 - การดับเพลิงขั้นสูงหรือขั้นก้าวหน้า
 - การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ
 - การอพยพหนีไฟ
- เลือกวิธีการฝึกอบรม เช่น
 - การบรรยาย
 - การอภิปราย
- กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม
- กำหนดบุคคลที่จะเข้ารับการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับเรื่องหรือหัวข้อฝึกอบรม
- มีการประเมินผลการอบรมทุกครั้ง



หลักสูตรการฝึกอบรม เรื่อง การดับเพลิงขั้นต้น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้น และสามารถใช้องค์ความรู้รวมทั้งสายฉีดน้ำดับเพลิงและหัวดับเพลิงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

หัวข้อการฝึกอบรม

- ทฤษฎีการดับเพลิง
- องค์ประกอบของไฟ, ประเภทของเพลิงเบื้องต้น, ก๊าซ LPG
- ทัศนคติทัศนคติ การดับไฟไหม้ น้ำมัน/ก๊าซ ด้วยถังดับเพลิง (เคมีแห้ง)
- การดับไฟด้วยน้ำ
- การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

พนักงานที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ทุกคน

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายภาคทฤษฎี และการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติ

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

50 คน / รุ่น

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ใช้เวลา 2 วัน (ภาคทฤษฎี 6 ชั่วโมง, ภาคปฏิบัติ 6 ชั่วโมง)

กำหนดการฝึกอบรม

- วันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 – 16.00 น. ดำเนินการอบรมดับเพลิงขั้นต้น
- วันเสาร์ที่ 19 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 – 16.00 น. ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

งบประมาณ

25,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ



3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการและเป็นการสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับในสถานประกอบการ

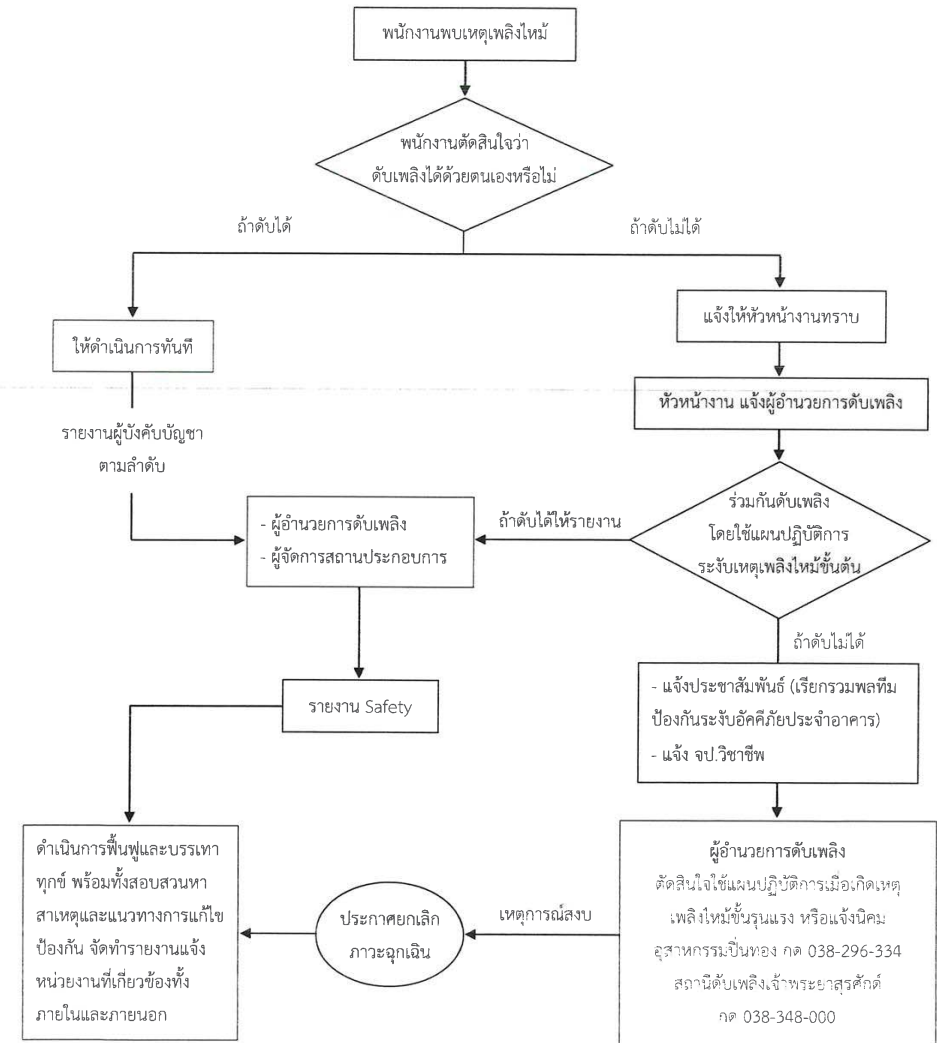
หลักการจัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

1. กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบในการจัดการรณรงค์ คือ นางสาวกนกวรรณ เกาวิจิตร
2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ
3. กำหนดเรื่องหรือหัวข้อที่จะทำการรณรงค์ ได้แก่
 - องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้
 - การจัดเก็บวัสดุไวไฟ
 - การลดการสูบบุหรี่
 - ผลที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย
 - การทำความสะอาด
4. เลือกวิธีการหรือรูปแบบการรณรงค์ที่เหมาะสม เช่น
 - การประกวด
 - การจัดทำโปสเตอร์ และป้ายต่างๆ
 - การจัดนิทรรศการ
 - การใช้สื่อต่างๆ
5. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการรณรงค์
6. กำหนดบุคคลหรือกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการรณรงค์
7. ประเมินผลจากการรณรงค์ทุกครั้ง



4. แผนการดับเพลิง

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

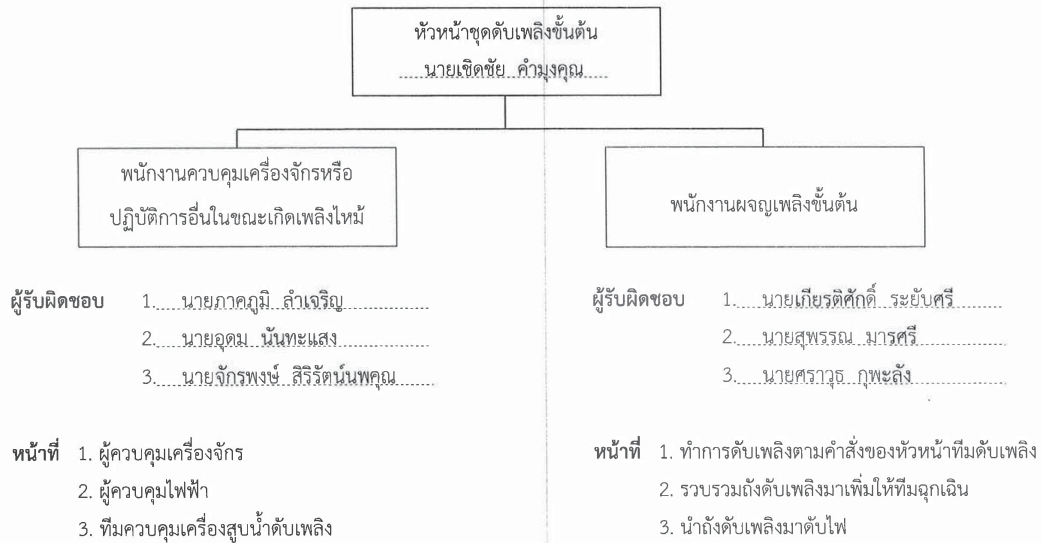




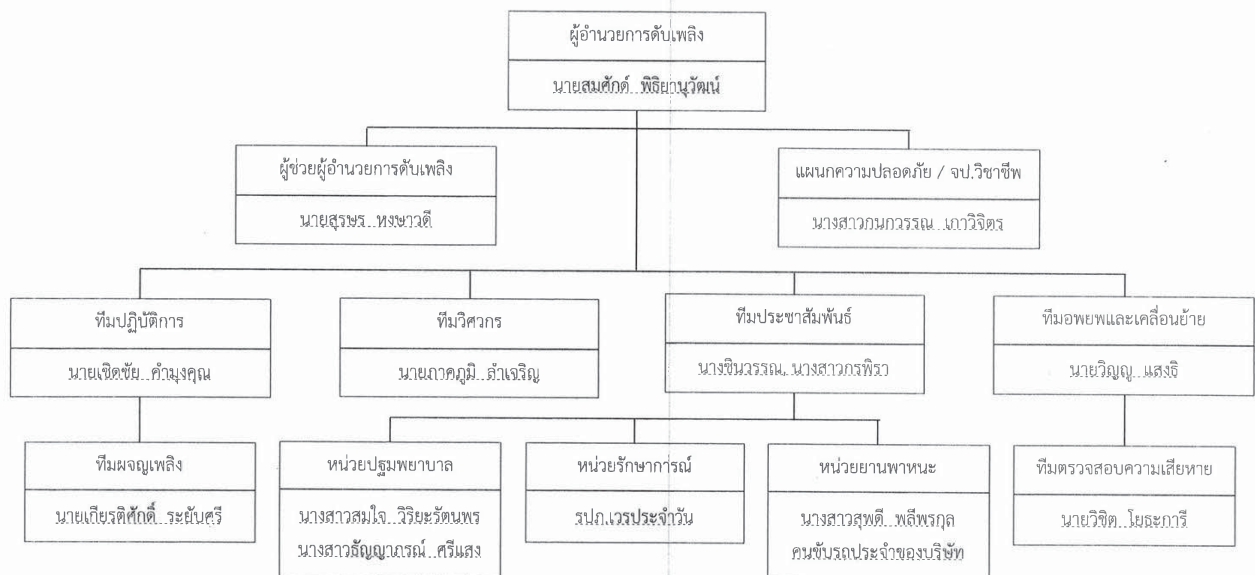
การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

ฝ่าย/แผนก.....

บริเวณ.....



โครงสร้างทีมป้องกันและระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง



หมายเหตุ 1. การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบนี้จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้อย่างรุนแรง 2. การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่างๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าแผนกดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าวและสื่อสาร หรือผู้อำนวยการดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

| ผู้ปฏิบัติงาน | หน้าที่รับผิดชอบ |
|--|--|
| <u>ผู้อำนวยการดับเพลิง</u> | <ol style="list-style-type: none"> เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ประเมินสถานการณ์ว่าจะสามารถควบคุมเพลิงได้หรือไม่ ถ้าไม่ได้แจ้งให้กตัญญูแจ้งเหตุฉุกเฉิน และแจ้งไปยังประชาสัมพันธ์ให้ประกาศเสียงตามสายแจ้งให้พนักงานทราบ พิจารณาให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้ามัจจุเพลิง หรือถอนตัวออกจากพื้นที่เพลิงไหม้ตามลักษณะความรุนแรงของเพลิง พิจารณาให้แจ้งหน่วยดับเพลิงจากหน่วยราชการ |
| <u>ผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง</u> | <ol style="list-style-type: none"> ส่งข่าวสารหรือประกาศแจ้งเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในแผนกฯ ไปรายงานตัวที่กองอำนาจการควบคุมเหตุเพลิงไหม้ รายงานการเกิดเหตุให้ผู้ช่วยการดับเพลิงทราบ |
| <u>ทีมประชาสัมพันธ์</u> | <ol style="list-style-type: none"> เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ แจ้งรายละเอียดและประกาศให้พนักงานในพื้นที่ทราบ และพนักงานที่ยังไม่มีผลกระทบให้อยู่ในความสงบ รีบไปยังกองอำนาจการฯ ทำหน้าที่บันทึกและรวบรวมข้อมูลขณะสั่งการระหว่าง ผู้ช่วย/ผู้อำนวยการดับเพลิงกับเจ้าหน้าที่ในแผนกฯ |
| <u>ฝ่ายวิศวกรรม</u> | <ol style="list-style-type: none"> นำแบบระบบไฟฟ้าของอาคารมาที่กองอำนาจการฯ เพื่อร่วมกันวางแผนควบคุมระบบหรือตัดกระแสไฟฟ้าก่อนที่จะทำการดับเพลิง |
| <u>ฝ่ายอพยพและเคลื่อนย้าย</u> - ทีมผู้นำทางถึงอพยพ - ทีมค้นหาผู้สูญหาย | <ol style="list-style-type: none"> ดูแลพนักงานที่อพยพจากในอาคารมายังจุดรวมพล กระตุ้นให้พนักงานเดินเร็วแต่ห้ามวิ่งเพราะจะเกิดอันตราย รับรายงานจำนวนพนักงานจากผู้ตรวจสอบยอด รวบรวมจำนวนพนักงานทั้งหมดให้หัวหน้าฝ่ายฯ ทราบ หากพบว่าพื้นที่ใดมีผู้ติดค้างหรือได้รับอุบัติเหตุจะต้องแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายฯ ทราบโดยเร็ว ดูแลทรัพย์สินที่อพยพนำติดตัวออกมา จัดเตรียมพื้นที่การจัดเก็บให้ปลอดภัย บันทึกจำนวนทรัพย์สินที่เคลื่อนย้ายออกมา รวบรวมแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายฯ ทราบ |



| ผู้ปฏิบัติงาน | หน้าที่รับผิดชอบ |
|--|--|
| <u>ฝ่ายปฏิบัติการ</u> - ทีมมัจจุเพลิง/ค้นหา - ทีมยานพาหนะ - หน่วยปฐมพยาบาล - ทีมรักษาการณ์ | <ol style="list-style-type: none"> เตรียมชุดดับเพลิง และคอยรับคำสั่งจาก ผู้ช่วย/ผู้อำนวยการดับเพลิงให้เข้าค้นหาและช่วยเหลือผู้ติดค้างในพื้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ แล้วทำการควบคุมเพลิง โดยทุกครั้งเข้าดับเพลิงจะต้องสวมใส่ชุดป้องกันให้ปลอดภัย และเมื่อมีหน่วยงานภายนอกเข้ามาจะต้องเข้าไปประสานงานพร้อมให้ข้อมูล ณ จุดเกิดเหตุ เตรียมพร้อมเมื่อต้องนำตัวพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บนำส่งโรงพยาบาล โทรแจ้งประสานงานขอความช่วยเหลือกับหน่วยงานดับเพลิงภายนอก จัดเตรียมยานพาหนะไว้กรณีรถพยาบาลจากภายนอกที่แจ้งให้มายังที่เกิดเหตุมารับผู้บาดเจ็บไม่ทัน หรือล่าช้า หรือขนย้ายทรัพย์สินออกนอกพื้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างถูกวิธี ดูแลเส้นทางการอพยพ ไม่ให้มียานพาหนะกีดขวางหรือเส้นทางผ่าน และควบคุมทรัพย์สินที่พนักงานนำออกมาให้ปลอดภัย หรือห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเคลื่อนย้ายต่อไป |



ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ

| ตำแหน่ง | เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น. |
|--|---|
| 1. ผู้อำนวยการดับเพลิง | นายสมศักดิ์ พิธิยานุวัฒน์ |
| 2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง | นายสุรเชษฐ์ หงษ์ชาติ |
| 3. หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม - ผู้ควบคุมไฟฟ้า - ผู้ควบคุมเครื่องจักร - ทีมควบคุมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง | นายภาคภูมิ ลำเจริญ นางสาวฉวีวรรณ แก้วอินทร์ นายจักรพงษ์ สิริรัตนพคุณ นายอุดม นันทะแสง นายศุภาวุฒิชัย ชาญไชย |
| 4. หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ รองหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ - ทีมผจญเพลิง | นายเชิดชัย คำมุงคุณ นายเกียรติศักดิ์ ระยัคศรี นายสุพรรณ มารศรี นายศราวุธ กุทะลิ่ง นายสุนันท์ วรรณสำราญ |
| 5. หัวหน้าฝ่ายอพยพ - ทีมผู้นำทางถ้อยถอยอพยพ - ทีมค้นหาผู้สูญหาย | นายวิญญู แสงธิ นางสาวภาวิณี ผาตงยาง (Office ชั้น 2) นางสาววิภาดา ด่านด้าว (Office QC) นางสาวนัตยา สีกักดี (Complete) นางสาวณัฐกานต์ ภูนาแร่ (Machining) นางสาววิภากร แสนสุพันธ์ (Press) นายพรพนา มีผางษ์ นายเด่นชัย หนูอ่วม นายสมชาย รัตนวงศ์ นายสิริชัย ไหมผิ้ง นายนาคา เงินดี |



| ตำแหน่ง | เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00 – 17.00 น. |
|--|--|
| 6. หัวหน้าฝ่ายพยาบาลและช่วยชีวิต - ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น - ทีมประชาสัมพันธ์ - ทีมรักษาการณ์ | นางสาวสมใจ วิริยะรัตนพร นางสาวธัญญาภรณ์ ศรีแสง นางสาววิไลวรรณ ภัทรารุณ นางสาววาสนา ปราณชาติ นางสาวพรพรรณ ทารินใส นางชินวรรณ เทียมทัน นางสาวกรพิรา คนแรง รพภ.เวรประจำวัน |
| 7. ทีมตรวจสอบความเสียหาย | นายวิจิต โยธะการี นางสาวจรัญญา อนุชาติ |
| 8. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ | นางสาวกนกวรรณ เกาวิจิตร |

หมายเหตุ : กรณีวันหยุดหรือนอกเวลาทำการ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำการอยู่ โทรศัพท์แจ้งเหตุไปยังหน่วยงานดับเพลิงท้องถิ่น และผู้อำนวยการดับเพลิง ตามลำดับ



5. แผนอพยพหนีไฟ

กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานทั้งหมดอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้ไปยัง “จุดรวมพล” แล้วทำหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่าการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ แล้วรายงานแก่ผู้อำนวยการดับเพลิงโดยด่วน

หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง หน่วยช่วยชีวิตจะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคาร หรือในพื้นที่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

กรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติ หรือบาดเจ็บ หน่วยปฐมพยาบาลจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่ต้องนำส่งโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลใกล้เคียง

ข้อควรปฏิบัติในการอพยพหนีไฟ

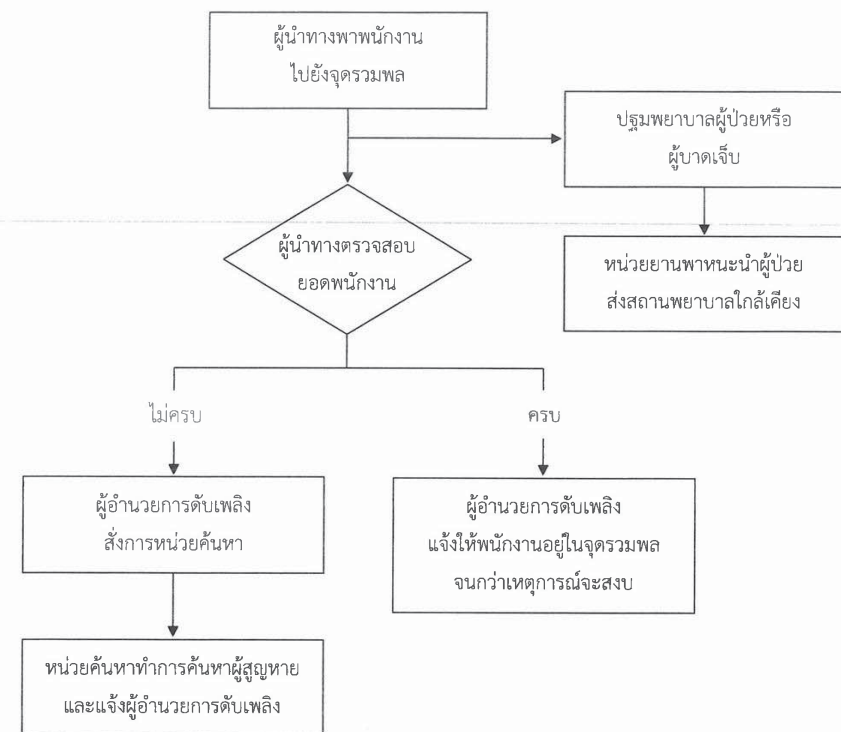
1. พนักงานที่อยู่ในแต่ละพื้นที่หลังจากได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แล้ว ให้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้นำทางหนีไฟไปยังจุดรวมพลที่กำหนด โดยผู้นำทางหนีไฟจะเป็นผู้นำทางพนักงานทั้งหมดอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้ไปยัง “จุดรวมพล” โดยเร็วที่สุด (ภายใน 5 นาที) แล้วทำหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่าการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ แล้วรายงานแก่ผู้อำนวยการดับเพลิงโดยด่วน
2. กรณีมีควันไฟภายในอาคาร ให้คลานต่ำหมอบกับพื้น
3. กรณีหนีไฟในที่มืด มองไม่เห็นทางออก ให้ใช้มือคลำกำแพงเพื่อหาทางไปยังทางออก
4. พนักงานที่ไปปฏิบัติงานต่างพื้นที่ หากเกิดเหตุเพลิงไหม้ไม่ว่าจะเป็นพื้นที่ไหน ต้องรีบกลับพื้นที่และรายงานตัวให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว



ขั้นตอนการอพยพหนีไฟ

เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ พนักงานผู้พบเหตุจะต้องประเมินสถานการณ์ว่าสามารถดับไฟได้ด้วยตนเองหรือไม่ หากพิจารณาแล้วว่าไม่สามารถดับได้ ต้องแจ้งทีมผจญเพลิง หรือผู้อำนวยการดับเพลิงให้ช่วยกันดับไฟ กรณีที่ไม่สามารถดับไฟได้ ผู้อำนวยการดับเพลิงจะเป็นผู้สั่งการให้กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ผู้นำทางหนีไฟจะถือธงนำพนักงานทั้งหมดออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานตามช่องทางหนีไฟ





หน้าที่ตามแผนอพยพ

| ลำดับ | ตำแหน่ง | หน้าที่ความรับผิดชอบ |
|-------|---------------|---|
| 1 | ผู้นำทางหนีไฟ | 1. ถือธงอพยพนำพนักงานในพื้นที่รับผิดชอบออกจากพื้นที่ตามเส้นทางหนีไฟ หรือทางออกที่ปลอดภัยไปยังจุดรวมพลภายในเวลา 5 นาที (ให้เดินเร็ว ห้ามวิ่ง) 2. ตรวจสอบจำนวนพนักงานในพื้นที่รับผิดชอบแล้วแจ้งยอดต่อผู้อำนวยการดับเพลิง ณ กองอำนวยการ |

การให้ข่าวแก่บุคคลภายนอกและสื่อ

เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นย่อมมีข่าวแพร่สะพัดออกมาในรูปแบบต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลในเรื่องต่างๆ ทั้งทางกฎหมาย ทางภาพพจน์หรือชื่อเสียงของสถานประกอบการ การแถลงข่าวหรือการให้ข่าวแก่บุคคลภายนอกจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น จึงมีการกำหนดผู้ให้ข่าว (แถลงข่าว) เพื่อเป็นแนวทางแก้ไขและบรรเทาเรื่องราวต่างๆ และผู้มีหน้าที่แถลงข่าวหรือให้ข่าว คือ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ เท่านั้น โดย

1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ทำหน้าที่กั้นพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุเข้ามาในพื้นที่โดยเด็ดขาด
2. ประชาสัมพันธ์ประจำพื้นที่ต้องทำหน้าที่ในการจัดระเบียบผู้สื่อข่าวและสื่อมวลชน
3. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น ห้ามพนักงาน หรือผู้ไม่เกี่ยวข้องให้ข่าวไม่ว่ากรณีใดๆ



6. แผนการบรรเทาทุกข์

กำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการเกิดอัคคีภัย ได้รับการช่วยเหลือในเบื้องต้น

1. ประสานงานกับหน่วยงานรัฐ เช่น การขอความช่วยเหลือต่างๆ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย
2. ค้นหาผู้สูญหายและช่วยชีวิต ซึ่งอาจติดค้างอยู่ในสถานที่เกิดเหตุฯ
3. ต้องเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่สำคัญออกจากที่เกิดเหตุ
4. สำรวจความเสียหายในทรัพย์สินส่วนตัวของผู้ประสบอัคคีภัยเพื่อช่วยเหลือตามความเหมาะสม
5. การประเมินความเสียหายของสถานประกอบการ
6. ดูแลการรักษาพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บ
7. ดูแลเขตเผยแพร่รายได้ในกรณีที่ต้องหยุดปฏิบัติงานเนื่องจากสถานที่ทำงานได้รับความเสียหาย
8. ดูแลการจัดงานศพของผู้เสียชีวิต และช่วยเหลือครอบครัวของพนักงานผู้เสียชีวิต
9. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การจัดการของเสียที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้

1. ประเมินความเสียหายและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
2. กำหนดจุดปลอดภัยในการเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ฯลฯ
3. จัดหน่วยเคลื่อนย้ายภายใน-ภายนอก เพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้าย/ขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ฯลฯ ไว้ในจุดที่ปลอดภัย
4. การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่าย และเก็บไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย
5. ของเสียหรือขยะที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้ ควรมีการคัดแยกประเภทพร้อมนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี
6. การกักตุนน้ำเสีย ควรจัดทำที่กั้นเพื่อป้องกันไม่ให้น้ำจากการระงับเหตุเพลิงไหม้ไหลออกสู่สาธารณะน้ำสาธารณะ

| | | |
|----|--|--|
| 1. | ชื่อย่อเขต | |
| 2. | <p>1. แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน: กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินใหม่ ฉบับนี้กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานพื้นที่ บริษัท อีเอ็ม สาขา จันทบุรี เท่านั้น</p> <p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>2.1 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแนวทางการรับมือป้องกัน กับภาพแผนผังและรายการอุปกรณ์การตรวจหาการสัมผัสสารเคมีในโรง</p> <p>2.2 เพื่อป้องกันความเสียหายต่อความสูญเสียอันเกิดจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งรวบรวมคณะกรรมการต่างๆที่จะเกิดขึ้นกับกระบวนการผลิตให้ได้อย่างดี</p> | |
| 3. | <p>3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>3.1.1 ทีมผลิตชุมชน คือ Asset GM (Factory) และ บริษัท อีเอ็ม</p> <p>3.1.2 ทีมประสานงาน คือ แผนก HR&GA</p> <p>3.1.3 ทีมปฏิบัติการ มีหน้าที่ดังนี้</p> | <p>มีหน้าที่: ควบคุม กำกับดูแลให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนที่จัดทำไว้และติดตามสถานการณ์ได้ครบถ้วนจากทีมฉุกเฉิน</p> <p>มีหน้าที่: ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ภายในและภายนอก และสรุปสถานการณ์และรายงานต่อผู้บริหาร</p> |

แผน MT : ครอบคลุมก่อนจะเข้า/ไปรับตัวให้เข้า/ไปตอนแรกด้วยแล้วส่วนที่จะงานด้านบัญชีก็จะต้องดูด้วยในส่วนที่จะ
แผน PP (Inventory Planning, Warehouse Store (Delivery/Packing)) : ครอบคลุมแผนการคิด, การจัดส่ง, ปริมาณสินค้าคงเหลือ ใช้สมการอย่างง่ายถ้าให้คนถามก็ถาม
คือ PD (CNC, Forging, Press/Cutting) : ผลิตภัณฑ์ในช่วงที่เหตุการณ์มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ทันความที่ก็ถามหาวิธีในแผน
คือแผนงาน QA/QC : ครอบคลุมภาพของสินค้าในทุกกระบวนการจนมาต่อจนจบให้ลูกค้าได้พัฒนาการแล้ว
คือแผนงาน Purchase : ด้านการนำภาพไป PO ส่งซื้อวัตถุดิบที่ควรจะต้องทั้งหมด

4. ขั้นตอนการปฏิบัติ

4.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุ

[illegible]

4.1.2 แผนการรณรงค์

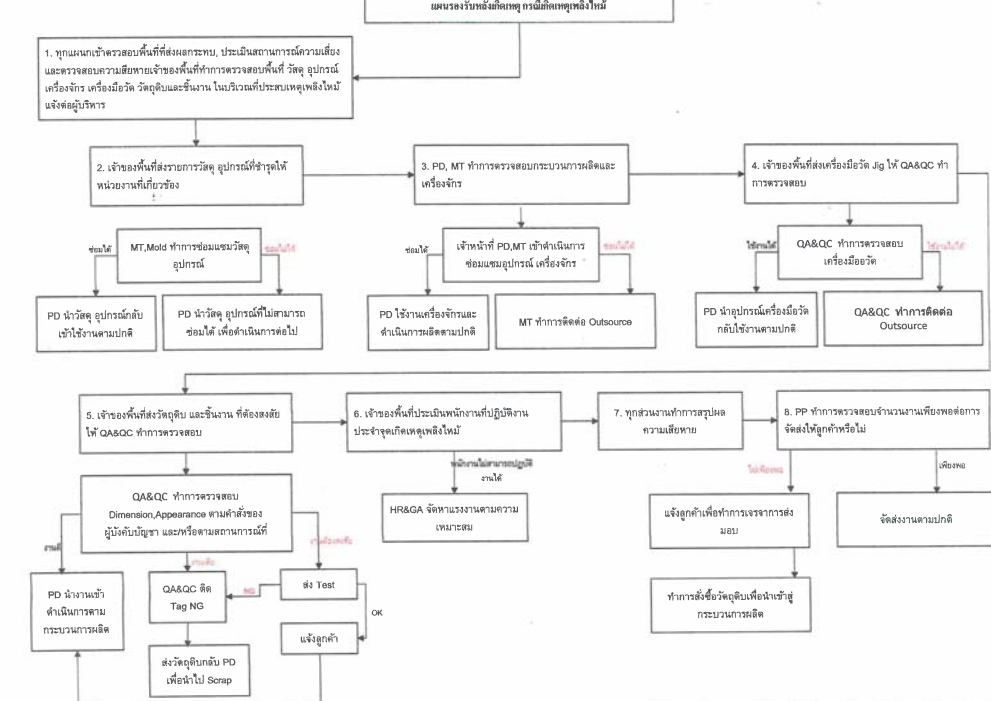
ให้ความรู้แก่บุคลากรภายในเรื่ององค์ประกอบและกระบวนการปฏิบัติงานที่มีผลกระทบต่อประชาชน ซึ่งความสูญเสียทางตรงและทางอ้อม ทั้งทางตรงและอ้อม ให้นำไปปรับใช้เพื่อชีวิตที่ดีในหลักสูตร การฝึกอบรมการสืบเสาะงานสืบค้น การสืบค้นหนังสือและสื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ การบูรณาการทางไกลกับ โดยวิทยาสื่อช่วยขยาย

4.1.3 แผนการประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติเหตุกับบุคลากร เช่น วิธีการแจ้งเหตุฉุกเฉินใหม่ การปฏิบัติงานให้ปลอดภัย เมื่อต้องเผชิญเหตุฉุกเฉิน การอพยพหนีไฟ และส่งเสริมการป้องกันอุบัติเหตุโดยให้บุคลากรดำเนินการตามกิจกรรม ๔ ข้อ อย่างสม่ำเสมอ

4.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุ

[illegible]

4.3 วิธีปฏิบัติหลังเกิดเหตุ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้



| รายชื่อผู้ติดต่อ / บริษัทของภายในองค์กร | | | | รายชื่อที่ส่งมาภายนอก |
|---|------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|
| ลำดับ | บริษัท / แผนก | ผู้รับผิดชอบ | เบอร์โทรศัพท์ | ชื่อสถานะภายนอก |
| 1 | บริหาร | Mr.Ryoichi Hoshi | ติดต่อผ่านเบอร์ 094-4101040, 092-4635945 | โรงพยาบาลเทคโนโลยีรักษา |
| 2 | บริหาร | Mr.Takayuki Ideguchi | ติดต่อผ่านเบอร์ 094-4101040, 092-4635945 | โรงพยาบาลศิริราชและคณะแพทย์ |
| 3 | HR&GA | คุณณัฏฐาภัทร์ เข็มมยา | 064-7962965 | โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะบุริราช |
| 4 | HR&GA | คุณบุศิกาญจน์ วาษณี | 087-7803014 | โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะบุริราช |
| 5 | PP | คุณเพ็ญมา เรืองทอง | 094-1928978 | โรงพยาบาลปิยะเวทศรีนครินทร์ |
| 6 | CNC | คุณศุภมาทอง บุญทด | 081-8647186 | โรงพยาบาลปิยะเวทศรีนครินทร์ (ตัวคุณ) |
| 7 | Forag | คุณสมชายสิทธิ์ พู่ใจรักษาญณ์ | 096-989-5414 | โรงพยาบาลปิยะเวท |
| 8 | Press | คุณจักรพันธ์ ไชยเจริญเดช | 064-1371864 | |
| 9 | Cutting | คุณจักรพันธ์ ไชยเจริญเดช | 064-1371864 | |
| 10 | Packing | คุณไพฑูริย์ มาคงนอก | 065-9919979 | |
| 11 | MT | คุณสุพินันท์ เพลียงอ่อน | 092-4914155 | |
| 12 | QA/QC | คุณอัมรินทร์ แซ่โก | 095-7397444 | |
| 13 | QA/QC | คุณประภากร ประวัน | 097-2678871 | |
| 14 | Safety | คุณกิตติพรพรณ สัมวัน | 062-9979426 | |
| 15 | Sale & Marketing | คุณประภา ชัยเนมแก้ว | 081-7239865 | |
| 16 | Sale & Marketing | นางสาวพัชรินทร์ จันทร์ลา | 061-4944249 | |

| Rev. | Revision Record | Date | Prepared | Checked | Approved |
|------|---|-----------|---------------|---------------|---------------|
| 07 | แก้ไข รายละเอียด / บันทึกขอบข่ายในองค์กร แก้ไข Do No. ให้ SD-SA-07 เป็น SD-SF-07 และเพิ่มหัวข้อให้สอดคล้องกับแผนกงานในระบบ Flow Chart โดยมีการชี้แจง ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงทั้งหมด | 7-Oct-21 | K.Tippawan S. | K Nattanan I. | K Nattanan I. |
| 08 | แก้ไข รายละเอียด / บันทึกขอบข่ายในองค์กร แก้ไขเนื้อหาการอธิบายและจัดแสดงรายการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างหลักในการ ปฏิบัติงาน | 22-Mar-23 | K.Tippawan S. | K Nattanan I. | K Nattanan I. |
| 09 | แก้ไข รายละเอียด / บันทึกขอบข่ายในองค์กร | 20-Jun-24 | K.Tippawan S. | K Nattanan I. | K Nattanan I. |



แผนการจัดสัปดาห์แห่งความปลอดภัย ประจำปี 2567

| ลำดับ | รายการ | สถานที่ | ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---------|---------|--|--|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|--|------|--|--|--|
| | | | ม.ค. | | | | ก.พ. | | | | มี.ค. | | | | เม.ย. | | | | พ.ค. | | | | มิ.ย. | | | | ก.ค. | | | | ส.ค. | | | | ก.ย. | | | | ต.ค. | | | | พ.ย. | | | | ธ.ค. | | | |
| | | PIN1-5 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | |
| 1 | รณรงค์การขับขี่ปลอดภัย ตีไม้ไม่ขับ/เปิดไฟไล่หมวก | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

*หมายเหตุ



แผนการตรวจ

- รณรงค์ก่อนช่วงเทศกาลสงกรานต์



(.....นางสาวรุ่งทิพย์ เสือคำราม.....)

ผู้จัดทำ



(.....นางสาวมธุรีน จันทะเขียง.....)

ผู้ตรวจสอบ



(.....นางสาวแสงเดือน ตระกูลสำราญ.....)

ผู้อนุมัติ

แผนการฝึกซ้อมดับเพลิงร่วมกับโรงงานต่างๆ ประจำปี 2567 และการฝึกซ้อมดับเพลิงร่วมกับ
โรงงานต่างๆ โดยเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ประจำปี 2567

แบบ Checklist สำหรับรายงานผลการฝึกซ้อมตอบโต้ที่เป็นภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (แหลมฉบัง)

ภัยที่ฝึกซ้อม ดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

| ลำดับที่ | รายการ | มี | ไม่มี | รายละเอียดการดำเนินการ |
|----------|---|----|-------|--|
| 1. | การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกซ้อมแผนฯ เช่น การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการฝึกซ้อมแผนฯ การประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น | ✓ | | ประสานงานกับบริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมฯ บริษัท ฮิตาชิ แอสเตโม ชลบุรี ออโต พาสส์ จำกัด ผู้ประกอบการ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ |
| 2. | การฝึกซ้อมแผนบนโต๊ะ (The Table Top Exercise: TTX) | ✓ | | ซ้อมเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567 |
| 3. | บุคลากร/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแผนฯ เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนครบถ้วนหรือไม่ | ✓ | | ผู้พัฒนาฯ ผู้ประกอบการ พนักงาน กนอ. และเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เข้าร่วมซ้อมครบถ้วน |
| 4. | จัดทำรายงานฯ นำเสนอ ผวก. ผ่าน รองผู้ว่าการ ของแต่ละสายงานเพื่อทราบ | ✓ | | จัดทำรายงานเสนอสายงานเรียบร้อยแล้ว |
| 5. | รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมแผนฯ ประกอบด้วยหัวข้อ ต่อไปนี้ | | | |
| 6. | (1) หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ✓ | | รายละเอียดตามรายงานที่แนบ |
| 7. | (2) วัน/เดือน/ปี และสถานที่ที่ฝึกซ้อม | ✓ | | 5 กรกฎาคม 2567 |
| 8. | (3) หน่วยงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อม | ✓ | | บริษัท ปิ่นทอง อินดัสเตรียล ปาร์ค จำกัด (มหาชน) ผู้พัฒนานิคมฯ บริษัท ฮิตาชิ แอสเตโม ชลบุรี ออโต พาสส์ จำกัด ผู้ประกอบการ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ และพนักงาน กนอ. |
| | | | | |

| ลำดับที่ | รายการ | มี | ไม่มี | รายละเอียดการดำเนินการ |
|----------|---|----|-------|--|
| 9. | (4) จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม (ราย) | ✓ | | 200 ราย |
| 10. | (5) สถานการณ์จำลองที่ฝึกซ้อม | ✓ | | บริษัท อิตาซี แอสเตโม ชลบุรี ออโต พาสส์ จำกัด นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (แหลมฉบัง) สถานการณ์เกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในโรงงาน |
| 11. | (6) ผลดำเนินการฝึกซ้อม | ✓ | | รายละเอียดตามรายงานที่แนบ |
| 12. | (7) ระยะเวลาที่ตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน (Response Rate) | ✓ | | รายละเอียดตามรายงานที่แนบ |
| 13. | (8) ระบุข้อบกพร่อง/ ข้อเสนอแนะจากการซ้อมแผนฯ | ✓ | | รายละเอียดตามรายงานที่แนบ |
| 14. | (9) ประมวลภาพการฝึกซ้อม | ✓ | | รายละเอียดตามรายงานที่แนบ |
| 15. | (10) ใบลงทะเบียนการฝึกซ้อมแผนฯ | ✓ | | รายละเอียดตามรายงานที่แนบ |

หมายเหตุ ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องมี/ ไม่มี เพื่อแสดงผลการตรวจที่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง พร้อมระบุรายละเอียดการดำเนินการในแต่ละหัวข้อ

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง

การฝึกซ้อมแผนบนโต๊ะ (The Table Top Exercise : TTX)

เหตุการณ์จำลองเกิดเหตุไฟไหม้ที่โรงงาน บริษัท อิตาชี แอสเตโม ชลบุรี ออโต พาสส์ จำกัด

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (แหลมฉบัง)

กรณี เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ห้องเก็บสารเคมีไวไฟ

การฝึกซ้อมแผนกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้และซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2567

วันที่ 5 กรกฎาคม 2567

| ลำดับ | เวลา | เหตุการณ์ |
|-------|---------------|--|
| 1 | 16:00 | เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ห้องเก็บสารเคมีไวไฟและลุกลามพื้นที่เก็บ Spare part & Hanger shop |
| 2 | 16:00 - 16:03 | พนักงาน พบเหตุเพลิงไหม้ > ตะโกนเรียก > หยิบถังระงับเหตุมาดับเบื้องต้น 1 ถัง > พอมหมดถังกวดสัญญาณครั้งที่ 1 |
| 3 | 16:04 | จป.วิชาชีพ > เข้าไปในพื้นที่เกิดเหตุ |
| 4 | 16:05 | จป.วิชาชีพ แจ้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยฯ > จป.วิชาชีพ เข้าไปในพื้นที่เกิดเหตุ |
| 5 | 16.06 | ครั้งที่ 1 สัญญาณแจ้งเตือนดัง !!! ทีม Facility ไป reset ระบบสัญญาณ และแจ้งมาที่ ผอ. (ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน) |
| 6 | 16:07 | หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ โทรแจ้ง ผอ. (รวมตัวกันที่ Lobby) |
| 7 | 16:07 - 16:10 | สั่งให้ประกาศแจ้งครั้งที่ 1 และเรียกรวมพลทีมฉุกเฉิน |
| 8 | 16:07 - 16:10 | สั่งให้โทรแจ้ง กนอ. |
| 9 | 16:10 - 16:13 | ทีมฉุกเฉินรายงานตัวที่หน้าลิโอบบี้พร้อมอุปกรณ์ของแต่ละทีม |
| 10 | 16:10 - 16:13 | ผอ.สั่งทีมฉุกเฉินเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามจุดรับผิดชอบ |
| 11 | 16:10 - 16:13 | แต่ละทีมเข้าสแตนบายตามจุดรับผิดชอบและรายงานกลับมาที่ ผอ. |
| 12 | 16.13 | ทีม กนอ.มาถึงกองอำนวยการ และรายงานจำนวนพล |
| 13 | 16.13 | ผอ. THCA รายงานสถานการณ์ให้กับ ผอ.กนอ. ทราบ |
| 14 | 16:10 - 16:13 | จป.วิชาชีพ ที่อยู่ในเหตุการณ์รายงานสถานการณ์มาที่ ผอ. จนถึงเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ |
| 15 | 16:13 | ทีมดับเพลิง THCA รายงานมาที่ ผอ. THCA ว่าขอรถดับเพลิง |
| 16 | 16.14 | ผอ.กนอ. สั่งรถดับเพลิงเข้าพื้นที่เกิดเหตุ |

| ลำดับ | เวลา | เหตุการณ์ |
|-------|-------|---|
| 17 | 16.14 | รปภ. ไปประจำจุดเพื่อนำทาง รถดับเพลิง |
| 18 | 16.15 | ผอ. THCA สั่งให้คุณจักรกฤษณ์ กตัญญูงานแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ เพื่อให้พนักงานอพยพออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน |
| 19 | 16:16 | เสียงสัญญาณแจ้งเตือน ครั้งที่ 2 ดังขึ้น (ปล่อยดัง 30 วินาที) |
| 20 | 16:16 | ทีม Facility ไป reset ระบบสัญญาณ (เสียงดับลง) |
| 21 | 16:16 | พนักงานเริ่มอพยพ และจับเวลา |
| 22 | 16.17 | ผอ. THCA สั่งให้ทีมสื่อสารประกาศครั้งที่ 2 เพื่ออพยพ |
| 23 | 16:21 | ผู้เช็คชื่อประจำแผนกทำการเช็ครายชื่อพนักงานในแผนกเสร็จแล้วผู้นำของแต่ละแผนกมารายงานที่ คุณรุจิภาส |
| 24 | 16:22 | หัวหน้าทีมอพยพหลังจากที่ได้รับรายงานในแต่ละแผนกเรียบร้อยแล้ว ต้องมารายงานผลที่ ผอ. |
| 25 | 16.23 | ผอ. THCA สั่งทีมค้นหาผู้สูญหายเข้าพื้นที่ ค้นหา |
| 26 | 16.24 | ทีมค้นหาไปถึงพื้นที่และพบผู้สูญหายแล้วรายงานการบาดเจ็บมาที่ ผอ.กนอ. ทั้ง 2 ทีม (เคลื่อนย้าย) |
| 27 | 16.30 | ทีมเคลื่อนย้ายเดินทางมาถึงจุดปฐมพยาบาล |
| 28 | 16.30 | ทีมปฐมพยาบาลเตรียมปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ |
| 29 | 16.30 | เคส 1 : หมาดสติไม่หายใจ >> ใช้ AED+CPR >> กลับมาหายใจ >> รถบริษัทไปส่ง รพ. |
| 30 | 16.30 | เคส 2 : ล้มเข้าถลอก >> ปฐมพยาบาลเบื้องต้นทำแผล >> ปกติ ไม่แตก ไม่หัก |
| 31 | 16.30 | เคส 3 : เป็นลมในแถว >> ปฐมพยาบาลเบื้องต้น >> ปกติ |
| 32 | 16.30 | ทีมดับเพลิงภายนอกรายงานสถานการณ์ที่กองอำนาจการ ระงับเหตุได้แล้ว |
| 33 | 16.30 | ทีมเคลื่อนย้ายสิ่งของรายงานสถานการณ์ที่กองอำนาจการ |
| 34 | 16.31 | ผอ.รับทราบรายงานและสั่งทีม |
| 35 | 16.31 | - ทีมเครื่องจักร >> ตรวจสอบเครื่องจักรเพื่อเปิดทำงานตามปกติ |
| 36 | 16.31 | - ทีมไฟฟ้า >> ตรวจสอบและเปิดระบบไฟฟ้า |
| 37 | 16.31 | - ทีมฟื้นฟู >> เข้าตรวจสอบและเก็บกู้บริเวณพื้นที่เกิดเหตุ + เปิดประตูน้ำ |
| 38 | 16.33 | ผอ.ประกาศสถานการณ์สภาวะปกติ / ทำงานปกติ |
| 39 | 16.35 | ผอ.กนอ.+เทศบาล รายงานผลการฝึกซ้อมและข้อเสนอแนะ |

รูปภาพกิจกรรม





มาตรการด้านความปลอดภัย และแผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเพลิงไหม้



แผนงานป้องกันและบรรเทาสถานการณ์เหตุฉุกเฉิน

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง /นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (แหลมฉบัง)/นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 3

1. ขอบเขตงาน

- 1.1 งานป้องกันอัคคีภัย – อุทกภัย
- 1.2 งานป้องกันการโจรกรรม
- 1.3 งานด้านการจราจร – ป้องกันอุบัติเหตุ
- 1.4 งานตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
- 1.5 งานตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่
- 1.6 งานประท้วง – ชุมนุม
- 1.7 อื่นๆ

2. ผู้รับผิดชอบ

2.1 ผู้บัญชาการสถานการณ์ฉุกเฉิน

นายนิติพัฒน์ ธนจริวัฒน์

2.2 รองผู้บัญชาการสถานการณ์ฉุกเฉิน

- นายฉัฐพงษ์ มลศิริเรืองเดช
- นายพีระพงศ์ ญาณสูตร

2.3 หัวหน้าหน่วยบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน

| <u>PIP1</u> | <u>PIP2</u> | <u>PIP3</u> |
|------------------|---------------------|------------------|
| นายณรงค์ ศรีศิริ | นายอุทัย สุโพธิ์นอก | นายแก้วกล้า เดชะ |



2.3 เจ้าหน้าที่บรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน

| <u>PIP 1</u> | <u>PIP2</u> | <u>PIP3</u> |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| นายสุรศักดิ์ เวียงวงษ์ | นายสุรศักดิ์ เวียงวงษ์ | นายสุรศักดิ์ เวียงวงษ์ |
| นายปรีดา แสนเมือง | นายสุรเดช รอดกระจับ | นายสมทรัพย์ วงศ์สนิท |
| นายประมง ปลื้มใจ | นายสมัช ยัมอยู่ | นายสุรชัย สุโพธิ์นอก |
| นายขันดี อัสวภูมิ | นายสุทิน นากัด | นายอนงค์ อุทธิสินธุ์ |
| สายตรวจ รปภ. | สายตรวจ รปภ. | สายตรวจ รปภ. |

3. หน่วยงานสนับสนุนภายใน

3.1 ฝ่ายประสานงาน

3.2 ฝ่ายประชาสัมพันธ์

3.3 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)

4. หน่วยงานสนับสนุนภายนอก

4.1 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)

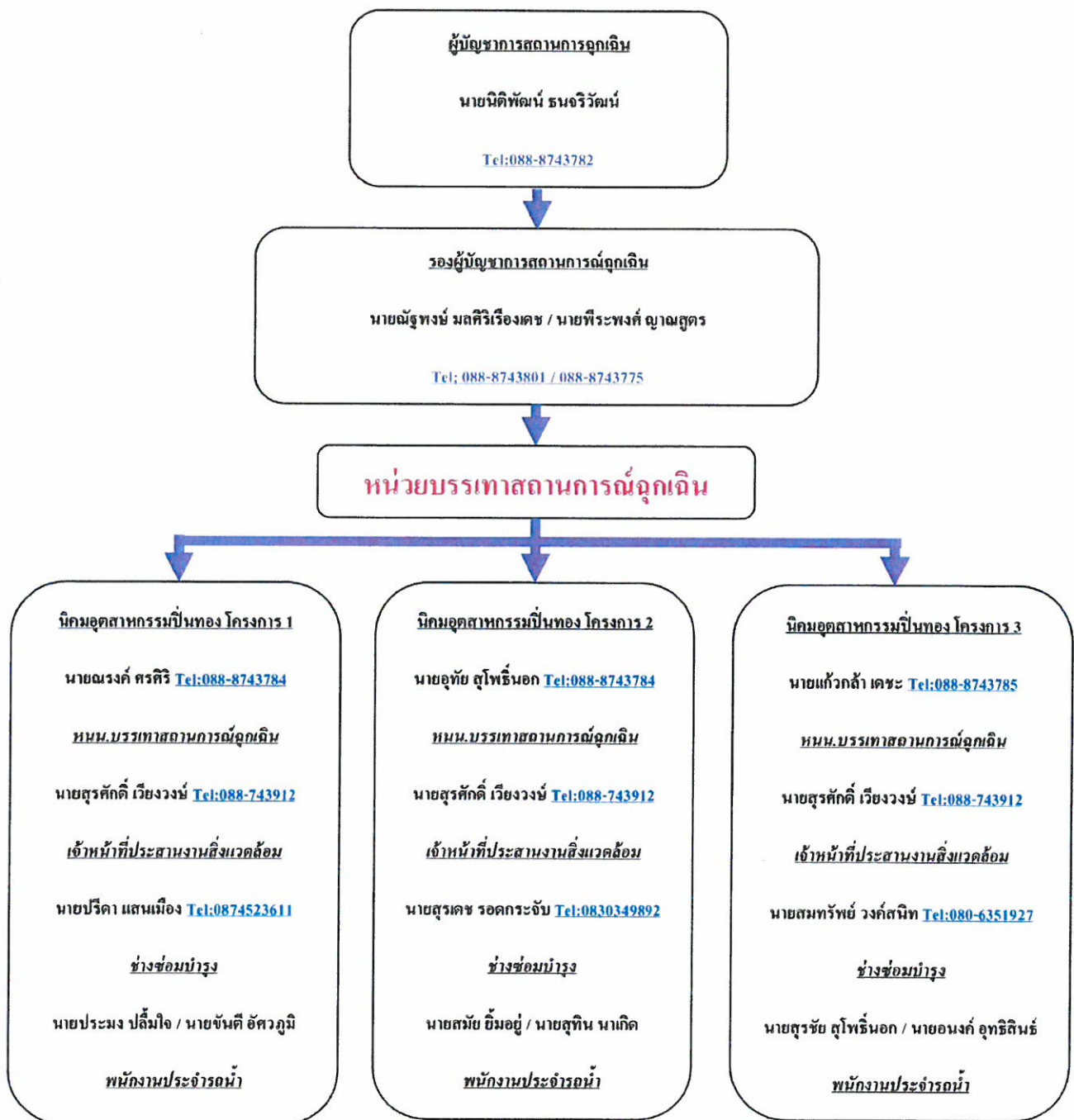
4.2 สภ.หนองขาม

4.3 ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลเจ้าพระยาสุรศักดิ์

4.4 โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา



สายงานบังคับบัญชางานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง





แผนผังและขอบข่ายความรับผิดชอบ
หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน

นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง

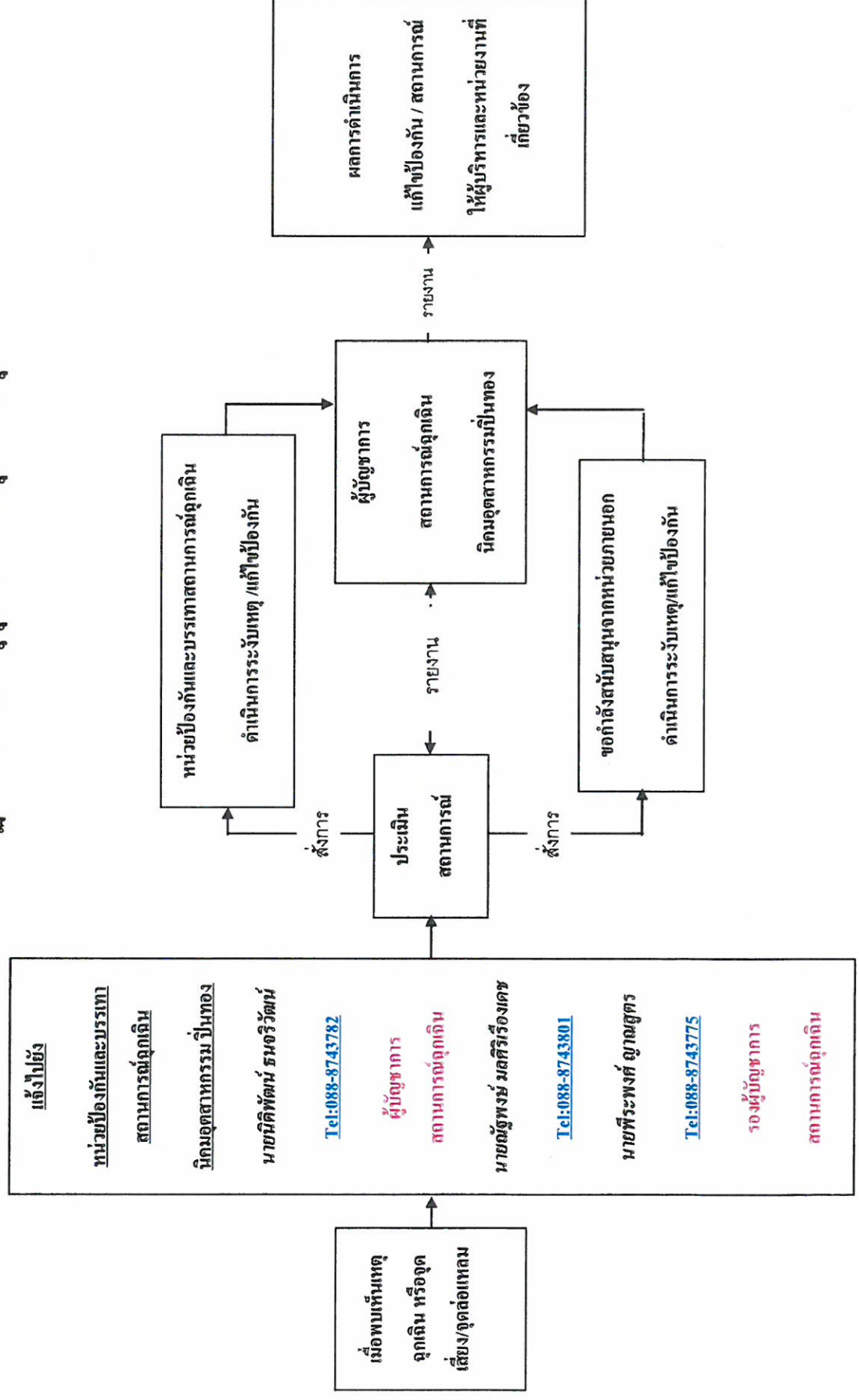
| หน้าที่หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน | ชื่อ-สกุล | เบอร์โทรศัพท์ | หน้าที่รับผิดชอบ |
|--|--|----------------------------|--|
| ผู้บัญชาการ หน่วยป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน | นายนิติพัฒน์ ธนจิวัฒน์ | 088-8743782 | บัญชาการสั่งการและเฝ้าระวังและควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินและการดำเนินการแก้ไขป้องกันจุดต่อแหลม / จุดเสี่ยงภัยภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง / นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง (แหลมฉบัง)/นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง โครงการ 3 |
| รองผู้บัญชาการ หน่วยป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน | นายณัฐพงษ์ มลศิริเรืองเดช นายพีระพงษ์ ญาณสุตร | 088-8743801 088-8743775 | -ประเมินสถานการณ์ / รายงานสถานการณ์แก่ผู้บัญชาการ -ส่งการไปยังหน่วยป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉิน -ติดตามผลการดำเนินการ/รายงานผู้บัญชาการ |

| หน้าที่หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฉุกเฉิน | ชื่อ-สกุล | เบอร์โทรศัพท์ | หน้าที่รับผิดชอบ |
|---|------------------------------|---------------|--|
| หน่วยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฉุกเฉิน - หัวหน้าหน่วย ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฉุกเฉิน | นายณรงค์ ศรีศิริ | 088-8743784 | - ตรวจสอบพื้นที่ |
| | นายอุทัย สุโพธิ์นอก | 088-8743784 | - เฝ้าระวัง / เตรียมความพร้อม / ควบคุมสถานการณ์ |
| | นายแก้วกล้า เดชะ | 088-8743785 | - รายงานสถานการณ์แก่ผู้บัญชาการ / รองผู้บัญชาการ |
| - พนักงานประจำรถน้ำ | นายประมง ปลื้มใจ (PIP1) | | - ตรวจสอบพื้นที่ |
| | นายขันต์ อัครภูมิ (PIP1) | | - เฝ้าระวัง / เตรียมความพร้อม / ควบคุมสถานการณ์ |
| | นายสมชัย ยิ้มอยู่ (PIP2) | - | - ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย |
| - ช่างซ่อมบำรุง | นายสุทิน นาคัด (PIP2) | | |
| | นายสุรัช สุโพธิ์นอก (PIP3) | | |
| | นายอนงค์ อุทธิธิสินธ์ (PIP3) | | |
| | นายปรีดา แสนเมือง (PIP1) | 087-4523611 | - ตรวจสอบพื้นที่ |
| | นายสุรเดช รอดกระจับ (PIP2) | 083-0349892 | - เฝ้าระวัง / เตรียมความพร้อม / ควบคุมสถานการณ์ |
| | นายสมทวัช วงศ์สนิท (PIP3) | 080-6351927 | - รายงานสถานการณ์แก่ผู้บัญชาการ / รองผู้บัญชาการ |

| หน้าที่หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฉุกเฉิน | ชื่อ-สกุล | เบอร์โทรศัพท์ | หน้าที่รับผิดชอบ |
|---|------------------------|---------------|---|
| - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) | หนน. รปภ. นายประสิทธิ์ | 086-7957447 | -ตรวจสอบพื้นที่ ผู้ระวัง / เตรียมความพร้อม / ควบคุมสถานการณ์ |



ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุฉุกเฉิน หรือจุดเสี่ยง/จุดต่อแหลม





| ลำดับ ที่ | ประเภทเหตุการณ์ | หน่วยงาน | ผู้รับผิดชอบ | เบอร์ติดต่อ | หมายเหตุ |
|--------------|---|-----------------------------|--|---|------------|
| 1 | <u>ระบบไฟฟ้า / สื่อสาร</u> | | | | |
| | 1.1 ระบบไฟฟ้า | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ศรีราชา | ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-381071 038-384052 | 24 ชั่วโมง |
| | | นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง | -คุณพลศิษฐ์ พลังพรกิจ -คุณอรรณพ จำจิตต์ | 088-8743789 089-1368324 | 24 ชั่วโมง |
| | 1.2 ระบบโทรศัพท์ | TOT | ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 1177 / 038-493998 | 24 ชั่วโมง |
| | | TT&T | ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-775552-3 | 24 ชั่วโมง |
| | | CAT | ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 081-3502162 | 24 ชั่วโมง |
| | | นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง | -คุณพลศิษฐ์ พลังพรกิจ -คุณอรรณพ จำจิตต์ | 088-8743789 089-1368324 | 24 ชั่วโมง |
| 2 | <u>น้ำประปา</u> | | | | |
| | ระบบน้ำประปา | นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง | ศูนย์รับแจ้งเหตุ -คุณพีระพงศ์ ญาณสูตร -คุณสุรศักดิ์ เวียงวงษ์ | 038-296334-7 088-8743775 088-8743912 | 24 ชั่วโมง |
| 3 | <u>น้ำเสีย</u> | | | | |
| | ระบบบำบัดน้ำเสีย | นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง | ศูนย์รับแจ้งเหตุ -คุณพีระพงศ์ ญาณสูตร -คุณสุรศักดิ์ เวียงวงษ์ | 038-296334-7 088-8743775 088-8743912 | 24 ชั่วโมง |
| 4 | <u>เหตุฉุกเฉิน</u> -เพลิงไหม้ -สารเคมีหกรั่วไหล -อุบัติเหตุ (การจราจร) -โจรกรรม -ประท้วง -น้ำท่วม | นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง | ศูนย์รับแจ้งเหตุ -คุณนิติพัฒน์ ธนจริวัฒน์ -คุณณัฐพงษ์ มกศิริเรืองเดช -คุณพีระพงศ์ ญาณสูตร | 038-296334-7 088-8743782 088-8743801 088-8743775 | 24 ชั่วโมง |

| ลำดับ ที่ | ประเภทเหตุการณ์ | หน่วยงาน | ผู้รับผิดชอบ | เบอร์โทร | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------|--|--|--|------------|
| | | หน่วยบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลเจ้าพระยาสุรศักดิ์ | -ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยนิคม อุตสาหกรรมปิ่นทอง -คุณเกรียงไกร วีรพิทักษ์ -คุณบุญธรรม สายวงษ์ทอง | 038-348253 087-6176774 089-0309372 | 24 ชั่วโมง |
| | | สภ.หนองขาม | -ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-347199 | 24 ชั่วโมง |
| | | โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา | -ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-320300 | 24 ชั่วโมง |
| | | โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ | -ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-312892 | 24 ชั่วโมง |
| | | โรงพยาบาลอ่าวอุดม | -ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-351010 | 24 ชั่วโมง |
| | | โรงพยาบาลพญาไท ศรีราชา | -ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-770207 | 24 ชั่วโมง |
| | | โรงพยาบาลแหลมฉบังอินเตอร์ เนชั่นแนล ศรีราชา | -ศูนย์รับแจ้งเหตุ | 038-491888 | 24 ชั่วโมง |

ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์/เครื่องจักร และระบบไฟฟ้า
ของโรงงานอุตสาหกรรม

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|-------------|---|--------|-------------|-----------|------------------|
| ๒.๑ แกรงสูง | ๒.๑.๑ สายอากาศ : | | | | |
| | -สภาพเสา | ✓ | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | - การประกอบอุปกรณ์หัวเสา | ✓ | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | - สายยึดโยง (Guy Wire) | ✓ | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | - การพาดสาย (สภาพสาย ระยะหย่อนยาน) | ✓ | | | |
| | - ระยะห่างของสายกับอาคาร สิ่งก่อสร้างหรือต้นไม้ | ✓ | | | |
| | - การติดตั้งล่อฟ้าและสภาพ | ✓ | | | |
| | - สภาพของจุดต่อสาย | ✓ | | | |
| | - การต่อลงดินและสภาพ | ✓ | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ ความเห็น |
|--------------|---|--------|-------------|-----------|----------------------|
| | ๒.๑.๒ การติดตั้งเครื่องปลดวงจรต้นทาง (ส่วนของผู้ใช้ไฟ) : - ครอบฟิวส์คัตเอาท์ - สวิตช์ตัดตอน (Disconnecting Switch) - RMU - อื่นๆ _____ _____ _____ | ✓ | | | |
| | ๒.๑.๓ อื่นๆ : _____ _____ _____ | — | — | — | |
| ๒.๒ หม้อแปลง | ๒.๒.๑ หม้อแปลงลูกที่ <u>1.2</u> ขนาด <u>500</u> , 500 kVA แรงดัน <u>22000-400/230 , 22000/210 V</u> Impedance Voltage <u>4.38.3.85</u> % ชนิด [✓] Oil [] Dry ชนิด [] อื่นๆ _____ | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๒ การติดตั้ง [] นั้งร้าน [] แบบแขวน [✓] ลานหม้อแปลง [] ในห้อง หม้อแปลง [] อื่นๆ _____ | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๓ เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ <u>Drop Out Fuse</u> พิกัดกระแส <u>100</u> A | ✓ | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|---------|---|--------|-------------|-----------|------------------|
| | ๒.๒.๔ การต่อสายแรงต่ำและแรงสูงที่หม้อแปลง | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๕ การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester) | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๖ การติดตั้งทรอปไฟวลต์เคาท์ | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๗ การป้องกันกระแสลัดส่วนที่มีไฟฟ้า | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๘ สายดินกับตัวถังหม้อแปลงและล่อฟ้าแรงสูง | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๙ สายดินของหม้อแปลง | | | | |
| | - สภาพหลักดินและจุดต่อ | ✓ | | | |
| | - สายต่อหลักดิน | ✓ | | | |
| | ชนิด THW ขนาด 70 mm ² | | | | |
| | - สภาพสายดินและจุดต่อ | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๑๐ สภาพภายนอกหม้อแปลง | | | | |
| | - สารดูดความชื้น | — | | | |
| | - สภาพบุชชิ่ง | ✓ | | | |
| | - ปริมาณและการรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง | ✓ | | | |
| | - อุณหภูมิหม้อแปลง | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๑๑ สภาพแวดล้อมหม้อแปลง | | | | |
| | - การระบายอากาศ | ✓ | | | |
| | - ความชื้น | ✓ | | | |
| | - สภาพรั่วก้น/ลานและการต่อลงดิน | ✓ | | | |
| | - สภาพทั่วไป | ✓ | | | |
| | ๒.๒.๑๒ อื่นๆ : | — | — | — | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|------------------|--|---------------------------------|-------------|-----------|------------------|
| ๒.๓ ตู้เมนสวิตช์ | ๒.๓.๑ ตู้เมนสวิตช์ที่ 1.2 รับจากหม้อแปลงที่ 1.2 [] ติดตั้งภายนอกอาคาร [✓] ติดตั้งภายในอาคาร [] อื่นๆ _____ - สภาพทั่วไป - จุดต่อสายและจุดต่อสับบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งตู้เมนสวิตช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า - ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์ | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | ๒.๓.๒ เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด <u>Mold Case Circuit Breaker ,</u> <u>Air Circuit Breaker</u> IC <u>50 , 65</u> kA แรงดัน <u>690 , 690</u> V พิกัดกระแส AT <u>800 , 1600</u> A AF <u>800 , 1600</u> A | ✓ | | | |
| | ๒.๓.๓ สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด <u>THW</u> ขนาด <u>70 , 120</u> mm ² - สภาพสายดินและจุดต่อ | ✓ ✓ ✓ | | | |
| | ๒.๓.๔ อุณหภูมิของอุปกรณ์ [✓] ปกติ [] ผิดปกติ | ✓ | | | |
| | ๒.๓.๕ อื่นๆ : | — | — | — | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|----------------------|---|--------|-------------|-----------|------------------|
| ๒.๔ แรงต่ำภายในอาคาร | ๒.๔.๑ วงจรเมน (Main Circuit) | | | | |
| TR.1 | ๒.๔.๑.๑ สายเข้าเมนสวิตช์ | | | | |
| | - สายเฟส ชนิด <u>CV</u> ขนาด <u>2x(3-240).mm²</u> | ✓ | | | |
| | - สายนิวทรัลชนิด <u>CV</u> ขนาด <u>2x(1-240).mm²</u> | ✓ | | | |
| TR.2 | - สายเฟส ชนิด <u>CV</u> ขนาด <u>3x(3-300).mm²</u> | ✓ | | | |
| | - สายนิวทรัลชนิด-ขนาด- <u>mm²</u> | ✓ | | | |
| | เดินใน [] ท่อร้อยสาย (Conduit) | | | | |
| | [] รางเดินสาย (Wire Way) | | | | |
| | [✓] รางเคเบิล (Cable Ladder) | ✓ | | | |
| | แบบ _____ | | | | |
| | [] รางเคเบิล (Cable Tray) | | | | |
| | [] ลูกถ้วยราวยึดสาย (Rack) | | | | |
| | [] อื่นๆ _____ | | | | |
| | ๒.๔.๑.๒ รางเดินสายและรางเคเบิล | | | | |
| | - สภาพการติดตั้งและใช้งาน | ✓ | | | |
| | - ความต่อเนื่องทางไฟฟ้า การต่อฝากและการต่อลงดิน | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๑.๓ สภาพฉนวนสายไฟ | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๑.๔ สภาพจุดต่อของสาย | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๑.๕ การป้องกันความร้อนจากการเหนี่ยวนำ | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๑.๖ คุณสมบัติของอุปกรณ์ | | | | |
| | [✓] ปกติ [] ผิดปกติ | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๑.๗ อื่นๆ : | - | - | - | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|---------|--|--------|-------------|-----------|------------------|
| | ๒.๔.๒ แผงย่อยที่ _____ ทั้งหมดในโรงงาน | | | | |
| | ตำแหน่งหรือพื้นที่ติดตั้ง <u>ภายในโรงงาน</u> | | | | |
| | รับจากตู้เมนสวิตช์ที่ <u>1.2</u> | | | | |
| | ๒.๔.๒.๑ การติดตั้ง | | | | |
| | [] ภายนอกอาคาร | | | | |
| | [✓] ภายในอาคาร | | | | |
| | [] อื่นๆ _____ | | | | |
| | - สภาพทั่วไป | ✓ | | | |
| | - จุดต่อสาย และจุดต่อบัสบาร์ | ✓ | | | |
| | - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งแผงย่อย | ✓ | | | |
| | - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน | ✓ | | | |
| | - การต่อฝาก | ✓ | | | |
| | - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๒.๒ เครื่องป้องกันกระแสเกินของแผงย่อย | | | | |
| | ชนิด <u>Mold Case Circuit Breaker</u> | ✓ | | | |
| | IC <u> </u> kA แรงดัน <u> </u> V | | | | |
| | พิกัดกระแส AT <u> </u> A | | | | |
| | AF <u> </u> A | | | | |
| | ๒.๔.๒.๓ สายดินของแผงย่อย | | | | |
| | - สายดิน ชนิด <u> </u> ขนาด <u> </u> mm ² | | | | |
| | - สภาพสายดินและจุดต่อ | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๒.๔ คุณสมบัติของอุปกรณ์ | | | | |
| | [✓] ปกติ [] ผิดปกติ | ✓ | | | |
| | ๒.๔.๒.๕ อื่นๆ : | - | - | - | |

หมายเหตุ : ๑. แผงย่อย คือ แผงวงจรที่ต่อจากตู้เมนสวิตช์

๒. ใช้เอกสารตรวจสอบแผงย่อย ๑ ฉบับ ต่อ ๑ แผงย่อย

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ ความเห็น |
|-------------------|---------------------|--------|-------------|-----------|----------------------|
| ๒.๕ บริภัณฑ์ไฟฟ้า | ชื่อบริภัณฑ์ไฟฟ้า - | | | | |
| | ๒.๕.๑ การติดตั้ง | ✓ | | | |
| | ๒.๕.๒ สภาภายนอก | ✓ | | | |
| | ๒.๕.๓ อื่นๆ : | — | — | — | |

หมายเหตุ หากมีบริภัณฑ์ไฟฟ้าอื่นที่จำเป็นต้องตรวจสอบเพิ่มเติม (เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ตู้เย็นหรือเครื่องทำน้ำดื่ม เครื่องทำความร้อน เครื่องเชื่อมไฟฟ้า เป็นต้น) ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ


๓. สรุปผลการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

[✓] ใช้งานได้ ทั้งนี้ ระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต้องมีการบำรุงรักษาอย่างถูกวิธีและตามหลัก วิชาการทางด้านวิศวกรรมศาสตร์
[] ใช้งานไม่ได้ แต่ต้องแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบภายใน _____ วัน

ความเห็นและข้อเสนอแนะ

* ระบบไฟฟ้าจะมีความปลอดภัยและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งนี้ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบและจัดให้มีการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าของสถานประกอบการเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยอย่างน้อย ปีละ ..1.. ครั้ง (กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558)

* กรณีเพิ่ม - ลด หรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า ต้องแจ้งวิศวกร ผู้ตรวจสอบทุกครั้ง

ลงชื่อ 
(นายวัชร สมจิตต์)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ
7 กุมภาพันธ์ 2567

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
กระทรวงมหาดไทย

1. ข้อมูลทั่วไป

- ระบบไฟฟ้าที่ใช้ในสถานประกอบการ 230/400 โวลต์ 3 เฟส 4 สาย
- ขนาดเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า 20/5 แอมแปร์ 22,000-110 โวลต์ 3 เฟส 3 สาย
หมายเลขเครื่องวัด 6300407691
- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าสูงสุดในรอบ 12 เดือน ที่ผ่านมา 217.60 กิโลวัตต์
- หม้อแปลงกำลัง จำนวน 1 เครื่อง รวม 630 kVA
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า/เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง จำนวน - เครื่อง รวม - เควีเอ
- ผู้รับผิดชอบระบบไฟฟ้า 1 นายวิรัช สมสี ตำแหน่ง ผู้ดูแลระบบไฟฟ้า
2 ตำแหน่ง ตำแหน่ง
- แบบการติดตั้งระบบไฟฟ้าจริง (As built Drawing)
☐ มี ☒ ไม่มี เหตุผล กว้างดำเนินการสำรวจและเขียนแบบ

2. รายการตรวจสอบ

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|------------|---|--------|-------------|-----------|------------------|
| 2.1 แรงสูง | 2.1.1 สายอากาศ : | | | | |
| | - สภาพเสา | ✓ | | | |
| | - | | | | |
| | - การประกอบอุปกรณ์หัวเสา | ✓ | | | |
| | - | | | | |
| | - สายยึดโยง (Guy Wire) | ✓ | | | |
| | - | | | | |
| | - การพาดสาย (สภาพสาย ระยะห้อยยาน) | ✓ | | | |
| | - ระยะห่างของสายกับอาคาร สิ่งก่อสร้างหรือต้นไม้ | ✓ | | | |
| | - การติดตั้งล่อฟ้าและสภาพ | ✓ | | | |
| | - สภาพจุดต่อสาย | ✓ | | | |
| | - การต่อลงดินและสภาพ | ✓ | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|---------|---|------------------|-------------|-----------|------------------|
| | 2.1.2 การติดตั้งเครื่องปลดวงจรต้นทาง (ส่วนของผู้ใช้ไฟ) : - ครอบฟิวส์คัตเอาท์ - สวิตช์ตัดตอน (Disconnecting Switch) - RMU - อื่น ๆ | ✓ ✓ - - | | | |
| | 2.1.3 อื่น ๆ : | | | | |
| | 2.2.1 หม้อแปลงลูกที่.....1..... ขนาด.....630.....kVA แรงดัน.....22-0.40/0.23...kV Impedance Voltage.....5.00.....% ชนิด <input checked="" type="checkbox"/> Oil <input type="checkbox"/> Dry <input type="checkbox"/> อื่น ๆVG.:Dyn11..... | | | | |
| | 2.2.2 การติดตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> นั้งร้าน <input type="checkbox"/> แบบแขวน <input type="checkbox"/> ลานหม้อแปลง <input type="checkbox"/> ในห้องหม้อแปลง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ | | | | |
| | 2.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ.....Drop Out Fuse Cutout..... ฟักัดกระแส.....25.....A | | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|---------|--|------------------|-------------|-----------|------------------|
| | 2.2.4 การต่อสายแรงต่ำ/แรงสูงที่หม้อแปลง | ✓ | | | |
| | 2.2.5 การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester) | ✓ | | | |
| | 2.2.6 การติดตั้งครอบฟิวส์คัตเอาท์ | ✓ | | | |
| | 2.2.7 การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า | ✓ | | | |
| | 2.2.8 สายดินกับตัวถังหม้อแปลง และล่อฟ้าแรงสูง | ✓ | | | |
| | 2.2.9 สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน - ชนิด THW ขนาด.....50.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ | ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.2.10 สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารดูดความชื้น - สภาพบุชชิ่ง - ปริมาณ/การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง | ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.2.11 สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั่วก้น/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป | ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.2.12 อื่น ๆ : | - | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|----------------------|--|----------------------------|-------------|-----------|---|
| 2.3 ตู้เมน สวิตช์ | 2.3.1 ตู้เมนสวิตช์ที่.....MDB.1..... รับจากหม้อแปลงที่.....TR.1..... <input type="checkbox"/> ติดตั้งภายนอกอาคาร <input checked="" type="checkbox"/> ติดตั้งภายในอาคาร <input type="checkbox"/> อื่น ๆ - สภาพทั่วไป - จุดต่อสายและจุดต่อสับบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งตู้เมนสวิตช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า - ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดียว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์ | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.3.2 เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด.....MCCB..... IC.....85.....kA แรงดัน.....400.....V ฟักัดตัดกระแส AT.....1,000.....A AF.....1,000.....A | ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.3.3 สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด.....THW.....ขนาด.....70.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ - ค่าความต้านทานสายดิน | ✓ ✓ ✓ | | ✓ | MEASUREMENT SYSTEM GROUNDING RESISTANCE = 78.24 Ω IF REFERENT EIT STANDARD 022001-22 SHOULD BE < 5 Ω |
| | 2.3.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ | | | | |
| | 2.3.5 อื่น ๆ : | - | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|----------------------------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------------|
| 2.4 แรงต่ำ ภายในอาคาร TR.1 | 2.4.1 วงจรเมน (Main Circuit) 2.4.1.1 สายเข้าเมนสวิตช์ - สายเฟส ชนิด CV ขนาด 2(3x1C-240) Sq.mm. - สายนิวทรัล ชนิด CV/ขนาด 2(1C-240) Sq.mm. เดินใน <input type="checkbox"/> ท่อร้อยสาย (Conduit) <input type="checkbox"/> รางเดินสาย (Wire Way) <input checked="" type="checkbox"/> รางเคเบิล (Cable Tray) แบบ.....Cable Ladder..... <input type="checkbox"/> ลูกถ้วยร่ายยัดสาย (Rack) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ | ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.4.1.2 รางเดินสายและรางเคเบิล - สภาพการติดตั้งและใช้งาน - ความต่อเนื่องทางไฟฟ้า การต่อฝาก และการต่อลงดิน | ✓ ✓ | | | |
| | 2.4.1.3 สภาพนวนสายไฟ | ✓ | | | |
| | 2.4.1.4 สภาพจุดต่อของสาย | ✓ | | | |
| | 2.4.1.5 การป้องกันความร้อนจากการเหนี่ยวนำ | ✓ | | | |
| | 2.4.1.6 อุณหภูมิของอุปกรณ์ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ | | | | |
| | 2.4.1.7 อื่น ๆ : | - | | | |
| | | | | | |

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|---------|---|----------------------------|-------------|-----------|------------------|
| | 2.4.2 แผงย่อยที่.....ทั้งหมดทุกแผง ตำแหน่งหรือพื้นที่ติดตั้ง.....รอบโรงงาน รับจากตู้เมนสวิตซ์ที่.....MDB.1 2.4.2.1 การติดตั้ง <input checked="" type="checkbox"/> ภายนอกอาคาร <input checked="" type="checkbox"/> ภายในอาคาร <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... - สภาพทั่วไป - จุดต่อสาย และจุดต่อสับบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งแผงย่อย - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า | ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.4.2.2 เครื่องป้องกันกระแสเกินแผงย่อย ชนิด.....MCCB. & MCB..... IC.....10.....kA แรงดัน.....400.....V พิกัดตัดกระแส AT.....ตามขนาดวงจรย่อย.....A AF.....ตามขนาดวงจรย่อย.....A | ✓ ✓ ✓ ✓ | | | |
| | 2.4.2.3 สายดินของแผงย่อย - สายดิน ชนิด.....THW..... ขนาด.....ตามขนาดบ่งชี้ในวงจรย่อย.....Sq.mm. - สภาพสายดินและจุดต่อ | ✓ ✓ | | | |
| | 2.4.2.4 อุณหภูมิของอุปกรณ์ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ | ✓ | | | |
| | 2.4.2.5 อื่น ๆ : | | | | |

หมายเหตุ 1. แผงย่อย คือ แผงวงจรที่ต่อจากตู้เมนสวิตซ์
 2. ใช้เอกสารการตรวจสอบแผงย่อย 1 ฉบับ ต่อ 1 แผงย่อย

| อุปกรณ์ | รายการตรวจสอบ | ใช้ได้ | ควรปรับปรุง | ต้องแก้ไข | คำแนะนำ/ความเห็น |
|-------------------|--|------------------|-------------|-----------|------------------|
| 2.5 บริภัณฑ์ไฟฟ้า | ชื่อบริภัณฑ์ไฟฟ้าหลอดไฟ, พัดลม, เครื่องปรับอากาศ.....เวลา..... 2.5.1 การติดตั้ง 2.5.2 สภาพภายนอก 2.5.3 อื่น ๆ : | ✓ ✓ ✓ - | | | |

หมายเหตุ หากมีบริภัณฑ์ไฟฟ้าอื่นที่จำเป็นต้องตรวจสอบเพิ่มเติม (เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ตู้เย็นเครื่องทำน้ำดื่ม เครื่องทำความร้อน เครื่องเชื่อมไฟฟ้า เป็นต้น) ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ

3. สรุปผลการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า



- ☒ ใช้งานได้ ทั้งนี้ ระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต้องมีการบำรุงรักษาอย่างถูกวิธีและตามหลักวิชาการทางด้านวิศวกรรมศาสตร์
☐ ใช้งานได้ แต่ต้องแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบภายใน.....วัน


ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

- ☒ ต้องตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้า (TRANSFORMER) ดังรายละเอียด ต่อไปนี้ (ปีละ 1 ครั้ง)
- Cleaning & Improvement
 - Body of Transformer
 - Bushing
 - Tighten All Terminal Connection
 - Inspection Check
 - Check Body of Transformer Condition
 - Check Terminal of Bushing Condition
 - Check Bushing Condition
 - Check Drier Filter Condition
 - Check Thermometer Condition
 - Check Oil Sealing Condition
 - Check Ratio Tapped Changer Condition
 - Check Transformer Protection Condition
 - Insulating oil purification / transformer oil purifier / oil treatment

ภาคผนวกที่ 30

แผนฉุกเฉินกรณีเกิดการรั่วไหลหรือไฟไหม้ของโรงงานที่เก็บกักก๊าซ LPG

| | | | | | | | |
|---|---|------|----------|-----------|-----------|---|--|
| บริษัท ฮิตาชิ แอสเตโม ชลบุรี ออโต พาร์ท จำกัด Hitachi Astemo Chonburi Auto Part Ltd. | แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และก๊าซ LPG รั่วไหล EMERGENCY PLAN THCA-2 | Rev. | Date | Detail | Doc.No. | ผู้อนุมัติ | ผู้ทบทวน |
| | | 00 | 8-Nov-21 | New Issue | WI-SE-002 |  8/11/2021 ผู้จัดการ |  8/11/2021 จป.วิชาชีพ |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--|--|------|----------|-----------|-----------|--|------------------------|---|--|--------------------------------------|--|-------|-----------|-------------|---|----------------|-----------------|---|-------------------|----------------------|---|-----------------------|----------------------|---|----------------|---------------------|---|-----------------|-----------------------|---|------------------|---------------------|---|--------------|----------------------|---|------------------|----------------------|---|----------|-----------------------|----|---------------|-----------------------|----|---------------|----------------------|----|--------------------|----------------------|----|-------------------|-----------------------|----|--------------------|---------------------------|----|---------------|----------------------|----|----------|----------------------|---------------------------------------|--|-------|-----------|-------------|---|----------------|------------------|---|----------|-----------------|---|----------|-----------------|-----------------|--|-------|-----------|-------------|---|----------------------|------------------------|---|------------------------------------|--------------|-----------------|--|-------|-----------|-------------|---|----------------------|------------------------|---|------------------------------------|--------------|
| บริษัท ฮิตาชิ แอสเตโม ชอมบุรี ออโต พาร์ท จำกัด | | แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน สารเคมีหก, รั่วไหลจำนวนมาก | | Rev. | Date | Detail | Doc.No. | ผู้อนุมัติ | ผู้ทบทวน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hitachi Astemo Chonburi Auto Part Ltd. | | EMERGENCY PLAN THCA-3 | | 00 | 8-Nov-21 | New Issue | WI-SE-003 |  ผู้จัดการ | Farichat จป.วิชาชีพ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รถยนต์ส่วนกลาง | | ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน สารเคมีหก, รั่วไหลจำนวนมาก | | | | | | ข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 ชม 9084 | | <div><div>สารเคมีหกรั่วไหลจำนวนมาก</div><div>↓</div><div>พนักงานในพื้นที่รับผิดชอบ ตรวจสอบ / ประเมินสถานการณ์</div><div>←</div><div>พิจารณาจาก 1. ชนิดของสารเคมี 2. ปริมาณที่หกรั่วไหล 3. คุณสมบัติสารเคมี</div><div>↓</div><div>แจ้งหัวหน้าแผนก และ จป.วิชาชีพ</div><div>↓</div><div>สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับชนิดของสารเคมีตาม MSDS</div><div>↓</div><div>ปิดกั้นการหกรั่วไหลของสารเคมี</div><div>↓</div><div>ใช้ทรายดูดซับสารเคมี โดยทาบริเวณหกรั่วและดักใส่ถังเปล่า ที่เตรียมไว้</div><div>↓</div><div>รายงานอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นถึงบังคับบัญชา</div></div> <tr><td colspan="2">การใช้รถส่วนกลาง</td></tr> <tr><td colspan="2">ติดต่อขอรับกุญแจรถที่มีอม รถป.ก. หรือติดต่อคุณสนธิ์ (ผกบง) โทร. 06-5717-0069</td></tr> <tr><td colspan="2">เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดต่อบุคคลภายใน</td></tr> <tr><td>ลำดับ</td><td>ชื่อ-สกุล</td><td>เบอร์มือถือ</td></tr> <tr><td>1</td><td>คุณแสงสร (เสก)</td><td>GM 089-939-9385</td></tr> <tr><td>2</td><td>คุณนันทวัฒน์ (ชน)</td><td>Sr.MGR. 087-145-3330</td></tr> <tr><td>3</td><td>คุณจักรกฤษณ์ (เบียร์)</td><td>PD1 MGR 063-207-3361</td></tr> <tr><td>4</td><td>คุณเสพร (สุพร)</td><td>PE MGR 098-285-5034</td></tr> <tr><td>5</td><td>คุณเรณู (หนึ่ง)</td><td>Sale MGR 098-264-1121</td></tr> <tr><td>6</td><td>คุณเนตรชัย (หมู)</td><td>QC MGR 089-939-9384</td></tr> <tr><td>7</td><td>คุณอัษฎ (ปิ)</td><td>Sr.MGR. 089-245-9491</td></tr> <tr><td>8</td><td>คุณธีรพันธ์ (จา)</td><td>NM MGR. 098-285-5086</td></tr> <tr><td>9</td><td>คุณสุทิน</td><td>PD2 MGR. 063-207-3364</td></tr> <tr><td>10</td><td>คุณกิตติพันธ์</td><td>PD3 MGR. 063-207-3363</td></tr> <tr><td>11</td><td>คุณลัดดา (ดา)</td><td>Sr.MGR. 089-092-8318</td></tr> <tr><td>12</td><td>คุณกิจดิพงษ์ (ตัน)</td><td>Sr.MGR. 098-285-5076</td></tr> <tr><td>13</td><td>คุณวีรอนงค์ (ป๋อ)</td><td>PUR MGR. 061-435-5502</td></tr> <tr><td>14</td><td>คุณวิฑูรย์ (ทูลย์)</td><td>PE Asst.MGR. 065-717-0050</td></tr> <tr><td>15</td><td>คุณสุนทรรัตน์</td><td>PC Sup. 065-717-0054</td></tr> <tr><td>16</td><td>คุณสุภาพ</td><td>PC Sup. 065-717-0056</td></tr> <tr><td colspan="2">เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดต่อบุคคลภายนอก</td></tr> <tr><td>ลำดับ</td><td>ชื่อ-สกุล</td><td>เบอร์มือถือ</td></tr> <tr><td>1</td><td>คุณศุภยศ (โอม)</td><td>FAC 065-717-0053</td></tr> <tr><td>2</td><td>PE Spare</td><td>PE 092-264-0072</td></tr> <tr><td>3</td><td>MT Spare</td><td>MT 092-264-0075</td></tr> <tr><td colspan="2">รถพยาบาลฉุกเฉิน</td></tr> <tr><td>ลำดับ</td><td>ชื่อ-สกุล</td><td>เบอร์มือถือ</td></tr> <tr><td>1</td><td>คุณสุธาสิณี (การบูร)</td><td>รถรับ-ส่ง 065-717-0070</td></tr> <tr><td>2</td><td>คุณสุภัทรา ประกันสังคม-ประกันชีวิต</td><td>09-9208-4105</td></tr> <tr><td colspan="2">รถพยาบาลฉุกเฉิน</td></tr> <tr><td>ลำดับ</td><td>ชื่อ-สกุล</td><td>เบอร์มือถือ</td></tr> <tr><td>1</td><td>คุณสุธาสิณี (การบูร)</td><td>รถรับ-ส่ง 065-717-0070</td></tr> <tr><td>2</td><td>คุณสุภัทรา ประกันสังคม-ประกันชีวิต</td><td>09-9208-4105</td></tr> | | | | | | การใช้รถส่วนกลาง | | ติดต่อขอรับกุญแจรถที่มีอม รถป.ก. หรือติดต่อคุณสนธิ์ (ผกบง) โทร. 06-5717-0069 | | เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดต่อบุคคลภายใน | | ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | 1 | คุณแสงสร (เสก) | GM 089-939-9385 | 2 | คุณนันทวัฒน์ (ชน) | Sr.MGR. 087-145-3330 | 3 | คุณจักรกฤษณ์ (เบียร์) | PD1 MGR 063-207-3361 | 4 | คุณเสพร (สุพร) | PE MGR 098-285-5034 | 5 | คุณเรณู (หนึ่ง) | Sale MGR 098-264-1121 | 6 | คุณเนตรชัย (หมู) | QC MGR 089-939-9384 | 7 | คุณอัษฎ (ปิ) | Sr.MGR. 089-245-9491 | 8 | คุณธีรพันธ์ (จา) | NM MGR. 098-285-5086 | 9 | คุณสุทิน | PD2 MGR. 063-207-3364 | 10 | คุณกิตติพันธ์ | PD3 MGR. 063-207-3363 | 11 | คุณลัดดา (ดา) | Sr.MGR. 089-092-8318 | 12 | คุณกิจดิพงษ์ (ตัน) | Sr.MGR. 098-285-5076 | 13 | คุณวีรอนงค์ (ป๋อ) | PUR MGR. 061-435-5502 | 14 | คุณวิฑูรย์ (ทูลย์) | PE Asst.MGR. 065-717-0050 | 15 | คุณสุนทรรัตน์ | PC Sup. 065-717-0054 | 16 | คุณสุภาพ | PC Sup. 065-717-0056 | เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดต่อบุคคลภายนอก | | ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | 1 | คุณศุภยศ (โอม) | FAC 065-717-0053 | 2 | PE Spare | PE 092-264-0072 | 3 | MT Spare | MT 092-264-0075 | รถพยาบาลฉุกเฉิน | | ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | 1 | คุณสุธาสิณี (การบูร) | รถรับ-ส่ง 065-717-0070 | 2 | คุณสุภัทรา ประกันสังคม-ประกันชีวิต | 09-9208-4105 | รถพยาบาลฉุกเฉิน | | ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | 1 | คุณสุธาสิณี (การบูร) | รถรับ-ส่ง 065-717-0070 | 2 | คุณสุภัทรา ประกันสังคม-ประกันชีวิต | 09-9208-4105 |
| การใช้รถส่วนกลาง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ติดต่อขอรับกุญแจรถที่มีอม รถป.ก. หรือติดต่อคุณสนธิ์ (ผกบง) โทร. 06-5717-0069 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดต่อบุคคลภายใน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | | | | | | | เบอร์มือถือ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คุณแสงสร (เสก) | | | | | | | GM 089-939-9385 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | คุณนันทวัฒน์ (ชน) | | | | | | | Sr.MGR. 087-145-3330 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | คุณจักรกฤษณ์ (เบียร์) | | | | | | | PD1 MGR 063-207-3361 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | คุณเสพร (สุพร) | | | | | | | PE MGR 098-285-5034 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | คุณเรณู (หนึ่ง) | | | | | | | Sale MGR 098-264-1121 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | คุณเนตรชัย (หมู) | QC MGR 089-939-9384 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | คุณอัษฎ (ปิ) | Sr.MGR. 089-245-9491 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | คุณธีรพันธ์ (จา) | NM MGR. 098-285-5086 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | คุณสุทิน | PD2 MGR. 063-207-3364 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | คุณกิตติพันธ์ | PD3 MGR. 063-207-3363 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | คุณลัดดา (ดา) | Sr.MGR. 089-092-8318 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | คุณกิจดิพงษ์ (ตัน) | Sr.MGR. 098-285-5076 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | คุณวีรอนงค์ (ป๋อ) | PUR MGR. 061-435-5502 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | คุณวิฑูรย์ (ทูลย์) | PE Asst.MGR. 065-717-0050 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | คุณสุนทรรัตน์ | PC Sup. 065-717-0054 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | คุณสุภาพ | PC Sup. 065-717-0056 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดต่อบุคคลภายนอก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คุณศุภยศ (โอม) | FAC 065-717-0053 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | PE Spare | PE 092-264-0072 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | MT Spare | MT 092-264-0075 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รถพยาบาลฉุกเฉิน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คุณสุธาสิณี (การบูร) | รถรับ-ส่ง 065-717-0070 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | คุณสุภัทรา ประกันสังคม-ประกันชีวิต | 09-9208-4105 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รถพยาบาลฉุกเฉิน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | เบอร์มือถือ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | คุณสุธาสิณี (การบูร) | รถรับ-ส่ง 065-717-0070 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | คุณสุภัทรา ประกันสังคม-ประกันชีวิต | 09-9208-4105 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|-----------------------|---------------|
| ลำดับ | โรงพยาบาล | เบอร์โทรศัพท์ |
| 1 | รพ. พญาไท ศรีราชา | 038-319026 |
| 2 | รพ. สมเด็จพระ ศรีราชา | 0-3832-2157-9 |
| 3 | รพ. อ่าวอุดม | 0-3835-1010-2 |
| ศูนย์ควบคุมและจัดการเหตุฉุกเฉิน (SCC) 038-348156 | | |
| ศูนย์ควบคุมและจัดการเหตุฉุกเฉิน (SCC) 0-3831-3906 | | |
| สถานีดับเพลิงอ่าวอุดม 0-3835-1111 | | |
| สถานีดับเพลิงแหลมฉบัง 0-3849-0199, | | |
| สถานีดับเพลิงศูนย์สหพัฒน์ 0-3848-1868-9 | | |
| หมายเหตุ ให้ รปภ. บันทึกและรายงานเหตุการณ์ให้กับผู้จัดการฝ่าย บุคคลรับทราบทุกกรณี รวมถึงกรณีที่มีพนักงานประสบเหตุหรือ ขอ ไว้ดูอุปกรณ์พยาบาลหรือใช้ห้องพยาบาล | | |
| กรณีผู้ได้รับบาดเจ็บต้องส่งสถานพยาบาลโรงพยาบาลให้ ดำเนินการตามขั้นตอนขั้นต้นก่อน เพื่อประสานงานในการนำตัว ไปรักษา | | |
| Japan emergency call 1. Mr.Watanabe (MD) 061-401-3451 2. Mr.Yukinori Tashiro 098-264-1125 3. Mr.Shinichi Kurita 063-207-3369 4. Mr.Kenichi Sugiyama 065-719-1595 5. Mr. Naohito Uchida 065-719-1596 6. Mr.Takeyuki Suzuki 089-939-9381 7. Mr.Ryoji Yagi 065-716-6925 8. Mr.Naoki Teshi 061-406-5135 9. Mr.Tetsunori Miyoshi 063-207-3375 | | |
| กรณีเรียกขานรถพยาบาลให้มารับพนักงานที่บริษัท | | |
| ต้องแจ้ง จป. /บุคคล ก่อนโทรเรียกรถพยาบาลทุกครั้ง | | |
| เบอร์ติดต่อรถพยาบาลฉุกเฉิน | | |
| 1. คุณสิทธิพล (หนุ่ย) MGR. 098-285-5038 2. คุณปาริฉัตร (ขวัญ) Safety 065-716-6926 | | |

